**Zasady dokonywania wpisu do ewidencji rolników prowadzących obrót materiałem siewnym roślin rolniczych i warzywnych.**

1. Organem prowadzącym ewidencję rolników jest Wojewódzki Inspektor Ochrony Roślin
i Nasiennictwa właściwy ze względu na miejsce zamieszkania rolnika.
2. Organ prowadzący ewidencję rolników dokonuje wpisu na podstawie zgłoszenia zamiaru prowadzenia obrotu materiałem siewnym.
3. W/w zgłoszenia rolnik dokonuje w terminie 7 dni przed planowanym dniem rozpoczęcia prowadzenia obrotu materiałem siewnym.

Zgłoszenie powinno zawierać następujące dane:

- imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania i adres rolnika,

- numer identyfikacji podatkowej (NIP),

- wskazanie grupy roślin uprawnych, których ma dotyczyć wpis do ewidencji rolników,

- imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z wojewódzkim inspektorem,

- datę i podpis rolnika.

*Wzór zgłoszenia dostępny jest na stronie internetowej:* [*www.piorin.gov.pl/rzeszow*](http://www.piorin.gov.pl/rzeszow) *w zakładce Formularze.*

1. Zgłoszenie zamiaru prowadzenia obrotu materiałem siewnym rolnik składa w miejscowo właściwym Oddziale lub siedzibie Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa.
2. Wpis do ewidencji rolników nie podlega opłacie skarbowej.

Wojewódzki Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa prowadzący ewidencję rolników dokonuje wpisu rolnika do ewidencji w terminie 14 dni od dnia wpływu zgłoszenia zamiaru prowadzenia obrotu materiałem siewnym.

Dokonanie wpisu do ewidencji zostaje potwierdzone wydaniem z urzędu zaświadczenia o dokonaniu wpisu.