

## **Wpis do rejestru przedsiębiorców wykonujących działalność w zakresie potwierdzania sprawności technicznej sprzętu przeznaczonego do stosowania środków ochrony roślin.**

**Co powinien wiedzieć klient, kto może skorzystać z usługi (Podmioty uprawnione do realizacji procedury):**

Działalność gospodarcza w zakresie potwierdzania sprawności technicznej sprzętu przeznaczonego do stosowania środków ochrony roślin jest działalnością regulowaną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców i wymaga wpisu do rejestru przedsiębiorców wykonujących działalność w zakresie potwierdzania sprawności technicznej sprzętu przeznaczonego do stosowania środków ochrony roślin.

**Kiedy powinno się załatwić sprawę:**

W dowolnym momencie.

**Gdzie załatwisz sprawę:**

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Warszawie

ul. Żółkiewskiego 17, 05-075 Warszawa-Wesoła

oraz oddziały terenowe

<http://piorin.gov.pl/wiorin/mazowieckie/>

- oraz w Oddziałach terenowych WIORiN w Warszawie

**Wniosek o wpis do rejestru należy złożyć do:**

- wojewódzkiego inspektora ochrony roślin i nasiennictwa właściwego ze względu na miejsce zamieszkania albo siedzibę przedsiębiorcy. Jeśli przedsiębiorca jest osobą fizyczną, wniosek składa się do wojewódzkiego inspektora, właściwego ze względu na miejsce wykonywania działalności gospodarczej, jeżeli jest inne niż miejsce zamieszkania tej osoby

lub do:

- wojewódzkiego inspektora ochrony roślin i nasiennictwa właściwego ze względu na planowane miejsce wykonywania działalności gospodarczej - w przypadku przedsiębiorcy z państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, albo państwa, które zawarło z Unią Europejską i jej państwami

członkowskimi umowę regulującą swobodę świadczenia usług, który zamierza czasowo świadczyć usługę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

### **Co zrobić krok po kroku:**

#### **1. Złożenie wniosku o wpis do rejestru przedsiębiorców wykonujących działalność w zakresie potwierdzania sprawności technicznej sprzętu przeznaczonego do stosowania środków ochrony roślin.**

Przed rozpoczęciem prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na potwierdzaniu sprawności technicznej sprzętu przeznaczonego do stosowania środków ochrony roślin, przedsiębiorca jest zobowiązany do złożenia wniosku o wpis do rejestru przedsiębiorców wykonujących działalność w zakresie prowadzenia szkoleń w zakresie środków ochrony roślin.

### **Wnioskodawca składa wniosek do (organ):**

Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Warszawie

ul. Żółkiewskiego 17, 05-075 Warszawa- Wesoła

<http://piorin.gov.pl/wiorin/mazowieckie/>

### **Dokumenty**

- Wniosek o wpis do rejestru przedsiębiorców wykonujących działalność w zakresie potwierdzania sprawności technicznej sprzętu przeznaczonego do stosowania środków ochrony roślin.

[\(http://piorin.gov.pl/mz-formularze/\)](http://piorin.gov.pl/mz-formularze/)

- Oświadczenie o zgodności i kompletności danych oraz o spełnianiu warunków wykonywania działalności polegającej na potwierdzaniu sprawności technicznej sprzętu przeznaczonego do stosowania środków ochrony roślin.

[\(http://piorin.gov.pl/mz-formularze/\)](http://piorin.gov.pl/mz-formularze/)

- Dowód uiszczenia opłaty skarbowej za wpis do rejestru przedsiębiorców wykonujących działalność w zakresie potwierdzania sprawności technicznej sprzętu przeznaczonego do stosowania środków ochrony roślin. Opłatę skarbową należy uiścić na wskazany przez wojewódzkiego inspektora rachunek bankowy. Obowiązek zapłaty powstaje z chwilą złożenia wniosku o dokonanie czynności urzędowej. Składający wniosek /albo dokonujący zgłoszenia/ zobowiązany jest dołączyć dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej, zwany dalej „dowodem zapłaty”, albo uwierzytelnioną kopię dowodu zapłaty, nie później niż w ciągu 3 dni od chwili powstania obowiązku jej zapłaty. Dowód zapłaty może mieć formę wydruku potwierdzającego dokonanie operacji bankowej. Dowód zapłaty albo jego uwierzytelnioną kopię pozostawia się w aktach sprawy, z zastrzeżeniem:

że na żądanie podmiotu, który dokonał zapłaty opłaty skarbowej, dowód zapłaty może zostać zwrócony, po uprzednim zamieszczeniu na nim adnotacji określającej datę złożenia wniosku /albo dokonania zgłoszenia/, potwierdzonej podpisem osoby zamieszczającej adnotację, z podaniem imienia, nazwiska i stanowiska służbowego.

- Przetłumaczony na język polski odpis z odpowiedniego rejestru albo ewidencji przedsiębiorców prowadzonych w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, albo państwie, które zawarło z Unią Europejską i jej państwami członkowskimi umowę regulującą swobodę świadczenia usług, w przypadku przedsiębiorcy, który zamierza czasowo świadczyć usługę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Uwaga: W przypadku reprezentowania poprzez pełnomocnika dołącza się pełnomocnictwo (jeśli ma to zastosowanie) wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł (zgodnie z cz. IV załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej) - o ile przepisy prawa tak stanowią. Opłatę skarbową należy uiścić na wskazany przez wojewódzkiego inspektora rachunek bankowy. Obowiązek zapłaty powstaje z chwilą złożenia pełnomocnictwa. Składający pełnomocnictwo zobowiązany jest dołączyć dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej, zwany dalej „dowodem zapłaty”, albo uwierzytelnioną kopię dowodu zapłaty, nie później niż w ciągu 3 dni od chwili powstania obowiązku jej zapłaty. Dowód zapłaty może mieć formę wydruku potwierdzającego dokonanie operacji bankowej. Dowód zapłaty albo jego uwierzytelnioną kopię pozostawia się w aktach sprawy, z zastrzeżeniem: że na żądanie podmiotu, który dokonał zapłaty opłaty skarbowej, dowód zapłaty może zostać zwrócony, po uprzednim zamieszczeniu na nim adnotacji określającej datę złożenia pełnomocnictwa, potwierdzonej podpisem osoby zamieszczającej adnotację, z podaniem imienia, nazwiska i stanowiska służbowego.

**Opłaty skarbowe należy dokonywać na konto (obowiązujące od dnia 01.01.2020 r.):**

Urząd Miasta Stołecznego Warszawy  
Centrum Obsługi Podatnika  
**21 1030 1508 0000 0005 5000 0070**

z podaniem przedmiotu, od którego dokonuje się opłaty skarbowej.

## **2. Analiza formalna i merytoryczna wniosku:**

I. Wojewódzki inspektor dokonuje sprawdzenia kompletności wniosku oraz załączników, weryfikuje poprawność danych zawartych w złożonych dokumentach.

1) W przypadku stwierdzenia braków formalnych Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Warszawie wzywa do ich uzupełnienia. Wnioskodawca ma 7 dni na uzupełnienie braków formalnych w dokumentacji, licząc od dnia otrzymania wezwania. W przypadku, kiedy wnioskodawca nie uzupełni braków dokumentacji w ciągu 7 dni zgodnie z art. 64 § 2 kpa wniosek pozostaje bez rozpoznania.

- Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Warszawie bada, czy nie zachodzi którykolwiek z przypadków wskazanych w art. 51c ustawy z dnia 8 marca 2013 o środkach ochrony roślin.

Uwaga: W przypadku reprezentacji wieloosobowej, podpisy na dokumentacji składają wskazane osoby do reprezentacji.

II. Rejestracja przedsiębiorcy w systemie informatycznym i nadanie numeru rejestracyjnego.

III. Wydanie zaświadczenia o wpisie do rejestru przedsiębiorców wykonujących działalność w zakresie potwierdzania sprawności technicznej sprzętu przeznaczonego do stosowania środków ochrony roślin.

IV. Przekazanie zaświadczenia wnioskodawcy pocztą za potwierdzeniem odbioru lub bezpośrednio.

### **3. Wydanie zaświadczenia**

#### **Dokumenty:**

- Zaświadczenie o wpisie do rejestru przedsiębiorców wykonujących działalność w zakresie potwierdzania sprawności technicznej sprzętu przeznaczonego do stosowania środków ochrony roślin

#### **Termin (realizacji usługi):**

7 dni

#### **Koszt realizacji usługi:**

**220 zł**

Wpis do rejestru przedsiębiorców wykonujących działalność w zakresie potwierdzania sprawności technicznej sprzętu przeznaczonego do stosowania środków ochrony roślin podlega opłacie skarbowej, zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (załącznik część I pkt 36 ust. 8 lit. b).

#### **Co przygotować na start:**

Wniosek o wpis do rejestru przedsiębiorców wykonujących działalność w zakresie potwierdzania sprawności technicznej sprzętu przeznaczonego do stosowania środków ochrony roślin.

#### **Jak klient może się odwołać:**

W przypadku, gdy organ odmawia wpisu do rejestru, wówczas wnioskodawcy przysługuje odwołanie. Odwołanie należy złożyć za pośrednictwem wojewódzkiego inspektora w terminie 14 dni do organu administracji publicznej wyższego stopnia – w tym przypadku do Głównego Inspektora Ochrony Roślin i Nasiennictwa (art. 127 Kodeks postępowania administracyjnego).

#### **Polska Klasyfikacja Działalności (PKD):**

71.20.B Pozostałe badania i analizy techniczne.

#### **Instytucja odpowiedzialna:**

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Warszawie

ul. Żółkiewskiego 17, 05-075 Warszawa- Wesoła

<http://piorin.gov.pl/wiorin/mazowieckie/>

#### **Podstawa prawna:**

- ustawa z dnia 8 marca 2013 o środkach ochrony roślin (<http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20130000455>)
- ustawa z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (<http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20180000646>)
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (<http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU19600300168>)
- rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (<http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20071871330>)
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (<http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20062251635>)