

WAD.272.4.2015

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

w trybie: przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) na wykonanie remontu szklarni Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gdańsku, Laboratorium Wojewódzkie w Pruszczu Gdańskim, ul. Wojska Polskiego 3.

Postępowanie zostało ogłoszone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 27.08.2015 r. z nr 221234 na stronie internetowej Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gdańsku www.iorin.gda.pl w dniu 27.08.2015 r. na tablicy ogłoszeń w siedzibie WIORiN w Gdańsku w dniu 27.08.2015 r.

Pomorski Wojewódzki Inspektor
Ochrony Roślin i Nasiennictwa
Andrzej Kania

ZAWARTOŚĆ:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

Załączniki nr:

1. Formularz ofertowy zał.nr 1
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zał. nr 2
3. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia zał. nr 3
4. Informacja Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej, zał. nr 4
5. Wykaz robót zał. 5
6. Projekt umowy zał. nr 6
7. Przedmiar robót zał. nr 7
8. Fotografie szklarni zał. nr 8

ZAMAWIAJĄCY:

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gdańsku
ul. Na Stoku 48
80-874 Gdańsk
Tel.: (058) 302-36-35 Fax: 303-11-10
Płatnik: Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gdańsku
NIP 583-27-79-249

PODSTAWA PRAWNA

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”

§ 1.

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu dwóch szklarni Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gdańsku, Laboratorium Wojewódzkim w Pruszczu Gdańskim, ul Wojska Polskiego 3, 83-000 Pruszcz Gdański.
2. Istnieje możliwość udostępnienia pomieszczeń szklarniowych objętych zamówieniem w celu wizji lokalnej z wcześniejszym uzgodnieniem terminu z Zamawiającym
3. Kod Wspólnego Słownika Zamówień: 45440000-3; 45262000-1; 45261310-0; 45232141-2; 44163121-4
4. Termin realizacji zamówienia: od podpisania umowy do 10 grudnia 2015 r.

§ 2.

Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta powinna zostać sporządzona na formularzu ofertowym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych ani wariantowych.
3. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania firmy Wykonawcy, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej lub przez osobę umocowaną do podpisania oferty.
5. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów. Pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale, lub notarialnie potwierdzonej kopii, lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę.
6. W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty kopię lub odpis dokumentu, powinny one być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były podpisane. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy.
Wykonawca winien umieścić ofertę w nieprzezroczystej kopercie, zamkniętej zabezpieczonej przed otwarciem, zaadresowanej na Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gdańsku, ul. Na Stoku 48, 80-874 Gdańsk. **Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: „Oferta przetargowa na wykonanie remontu szklarni Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gdańsku w Laboratorium Wojewódzkim w Pruszczu Gdańskim, ul. Wojska Polskiego 3”.**
Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty niezabezpieczonej w powyższy sposób.
8. Dokumenty składane przez Wykonawców zagranicznych.
Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 3 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Zapisy pkt. 2 stosuje się odpowiednio.

§ 3.

Wadium

1. Informacja na temat wadium:
 - a. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium.
2. Kwota wymagana do wzięcia udziału w postępowaniu to: 5.000,00 zł.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu;
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c. gwarancjach bankowych;
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
4. Informacje dodatkowe o wadium:
 - a. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
 - b. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego tj.:
 - c. NBP O/O Gdańsk 79 10101140 01392513 91200000
5. Zamawiający informuje, że kopię (potwierdzoną za zgodność z oryginałem) wniesionego wadium należy dołączyć do oferty.
6. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądz powinno być ważne co najmniej od dnia, w którym upływa termin składania ofert, do dnia, w którym upływa termin związania z ofertą
7. Wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 tekst jednolity ze zm.).

§ 4.

1. Cena podana przez Wykonawcę w Formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) musi być całkowitą ceną brutto za wykonanie zamówienia.
2. Zamawiający przyjmie oferowaną cenę jako ostateczną, za jaką przedmiot zamówienia zostanie wykonany.

§ 5.

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. Ofertę, składającą się z wypełnionego druku „Formularza oferty” wg wzoru Zamawiającego (wzór-załącznik nr 1 do SIWZ) .
2. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust.1 Ustawy Prawa zamówień publicznych wg załączonego wzoru- załącznik nr 3 do oferty, złożone w formie oryginału.
3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych wg załączonego wzoru- załącznik nr 2 do oferty, złożone w formie oryginału.

4. Informacja Wykonawcy.

Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, wg załączonego wzoru - załącznik nr 4 do oferty, w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

5. Wykaz robót ogólnobudowlanych

W celu wykazania spełniania opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania przez Wykonawcę wiedzy i doświadczenia Zamawiający żąda złożenia:

wykazu robót ogólnobudowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przynajmniej dwie roboty ogólnobudowlane, każda o wartości minimum 250.000,00 zł. przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów (referencje) dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (wzór tabeli –załącznik nr 5);

6. Polisa OC

W celu oceny spełniania warunku w zakresie sytuacji ekonomicznej Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnił warunek, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 zł. W przypadku podania wartości polisy w walucie obcej, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP), który jest dostępny pod adresem www.nbp.pl opublikowany w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych dla niniejszego postępowania.

7. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

8. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

9. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

§6.

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. Złożenie w ofercie dokumentów i oświadczeń, wymienionych w § 5 przez Wykonawcę będzie stanowiło podstawę do oceny spełniania warunków udziału, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. oraz stwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy.
2. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

§7.

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

Każdy uczestnik postępowania ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji.

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia, zgodnie z art.38 ust. 1 pkt.3 ustawy.

Pytania Wykonawców powinny być formułowane na piśmie i przesłane pocztą na adres Zamawiającego lub faksem na nr (58) 303-11-10 lub drogą elektroniczną: e-mail: da-gdansk@piorin.gov.pl. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania autora, Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej www.iorin.gda.pl

§8.

Miejsce, termin i sposób złożenia ofert:

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Gdańsku, ul. Na Stoku 48, pok. nr 4, sekretariat w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	10.09.2015 r.	do godz.	10 ⁰⁰
---------	---------------	----------	------------------

§ 9.

Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§10.

Zamówienia dodatkowe:

Zamawiający dopuszcza zamówienie dodatkowe określone w art.67ust.1 pkt.5

§11.

Zwrot oferty bez otwierania:

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci bez otwierania, zgodnie z art.84 ust.2

§12.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osoba upoważniona przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest Bożena Bukowska - Kierownik Działu Administracyjnego – tel. 58 302 36 35 w dniach: pon. - pt. w godzinach od 7.30 do 15.30

§13.

Zebranie Wykonawców.

Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.

§14.

Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.
Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
2. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”.
W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr.....”.
3. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem” WYCOFANIE”.

§15.

Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Gdańsku, ul. Na Stoku 48, pokój nr 6.

w dniu	10.09.2015 r.	o godz.	10 ¹⁵
--------	---------------	---------	------------------

§16.

Informacja o trybie otwarcia ofert:

1. Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert przewodniczący komisji przetargowej poinformuje Wykonawców, jaką kwotę zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. W trakcie otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
4. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zostaną dołączone do oferty.
5. Przewodniczący komisji przetargowej poda Wykonawcom do wiadomości:
 - a. nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - b. cenę oferty
 - c. okres gwarancji na wykonane prace
 - d. termin wykonania zamówienia

§17.

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - a) Cena – 96%
 - b) Okres gwarancji od 0 pkt. do 4 pkt.
2. Oferty zostaną oceniane za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższym kryterium:
 - a) Cena:
Maksymalną liczbę punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia - pozwoli Wykonawcy otrzymać odpowiednią liczbę punktów, zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_n}{C_{ob}} \times 96\% \times 100$$

gdzie: C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium cena
C_n – najniższa cena spośród wszystkich proponowanych przez Wykonawców
C_{ob} – cena oferowana przez badanego Wykonawcę

Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- a) Okres gwarancji na wykonane prace remontowe :

- 3 lata (minimum)	-	0 pkt.
- 4 lata	-	2 pkt.
- powyżej 4 lat	-	4 pkt.
3. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę w zamówieniu.

§18.

Zasady i tryb wyboru najkorzystniejszej oferty:

1. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje Zamawiający po uprzednim sprawdzeniu, porównaniu i ocenie ofert przez komisję przetargową na podstawie oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w § 5.
2. W toku badania i oceny ofert komisja przetargowa może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Komisja przetargowa poprawi oczywiste omyłki pisarskie w tekście oferty oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek i inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiana.
4. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, jeżeli:
 - a) będzie niezgodna z ustawą;
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art.87ust.2 pkt 3;
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - e) została złożona przez wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - f) zawiera błędy w obliczaniu ceny;
 - g) Wykonawca w terminie 3 dni od doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87ust.2 pkt 3;
 - h) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

§19.

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia:

Po wyborze najkorzystniejszej oferty, a przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu oryginał polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, o której mowa w § 6 ust.4 umowy (załącznik nr 6)

§20.

Zawarcie umowy:

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art.93 ust.1 ustawy.
2. Wykonawca, który wygra przetarg, zobowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie określonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. Warunki, na których będzie zawarta umowa określa załącznik nr 6 (Projekt umowy) do niniejszej specyfikacji. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1.

§ 21.

Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy.

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.