

WAD.272.3.2015

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gdańsku, 80-874 Gdańsk, ul. Na Stoku 48, zwany dalej Zamawiającym zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzony w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy na dostawę samochodów wielozadaniowych typu SUV, fabrycznie nowych – 2015 r.

Ogłoszono w Biuletynie Zamówień Publicznych

Numer ogłoszenia:215164 -2015 ; data zamieszczenia: 20.08.2015

### ZAMAWIAJĄCY:

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gdańsku  
ul. Na Stoku 48  
80-874 Gdańsk  
Tel.: (058) 302-36-35 Fax: 303-11-10  
Płatnik: Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gdańsku  
NIP 583-27-79-249

## **SPIS TREŚCI:**

**Rozdział 1:** Opis przedmiotu zamówienia

**Rozdział 2:** Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

**Rozdział 3:** Oświadczenia lub dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

**Rozdział 4:** Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

**Rozdział 5:** Wymagania dotyczące wadium

**Rozdział 6:** Opis sposobu przygotowania oferty

**Rozdział 7:** Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

**Rozdział 8:** Opis sposobu obliczenia ceny

**Rozdział 9:** Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

**Rozdział 10:** Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

**Rozdział 11:** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

**Rozdział 12:** Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

**Załączniki :** Wzór umowy

Wzór formularza oferty

Wzory załączników do oferty

## **Rozdział 1**

### **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy, który dostarczy 5 samochodów wielozadaniowych typu SUV, fabrycznie nowych – 2015 r. dla Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gdańsku, ul. Na Stoku 48, 80-874 Gdańsk

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Szczegółowy zakres opisu samochodów określony jest w załączniku nr 1 do SIWZ.

2. Miejsce dostawy: Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gdańsku, ul. Na Stoku 48, 80-874 Gdańsk

3. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 34110000-1

4. Termin realizacji zamówienia: do 15 grudnia 2015 r.

7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust.1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **Rozdział 2**

### **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

3. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale 3 SIWZ

1) Jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych oświadczeń i dokumentów lub z ich treści nie będzie wynikać że zostały spełnione warunki udziału w postępowaniu – z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp.

## **Rozdział 3**

### **Oświadczenia lub dokumenty jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

1. W celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, wg załączonego wzoru - załącznik nr 4 do oferty;
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy należy złożyć wraz z ofertą:
  - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, wg załączonego wzoru - załącznik nr 3 do oferty; w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę;
  - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - **załącznik nr 7 do oferty**; w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.
4. Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, wg załączonego wzoru - **załącznik nr 5 do oferty**, w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.
5. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dodatkowo dołączył do oferty informację adresową, wg załączonego wzoru - załącznik nr 6 do oferty.

#### **6. Forma składanych dokumentów.**

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty muszą być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisując (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone

przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

7) Dokumenty, wymienione w Rozdziale 3 SIWZ wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 roku, poz. 231). **Uwaga: oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 i art. 24 ust.1 Ustawy, oraz informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - należy złożyć w oryginale.**

Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

9) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

#### **7. Wykonawcy występujący wspólnie.**

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. Pełnomocnictwo winno zostać złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
- 3) Wykonawcy, o których mowa w pkt 1, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy i wykonanie umowy.
- 4) Zamawiający informuje, że w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, odpowiednio:
  - a) warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych muszą zostać spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - b) wykazanie braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych musi zostać wykazane przez każdego z Wykonawców ubiegającego się wspólnie o udzielenie zamówienia.

#### **8. Dokumenty składane przez wykonawców zagranicznych.**

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale 3 ust. 2 SIWZ pkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 2) Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także

osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Zapisy pkt. 2 stosuje się odpowiednio.

## **Rozdział 4**

### **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictwa.
4. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważniony jest kierownik Działu Administracyjnego Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gdańsku – Bożena Bukowska, pok. 6, tel. (58) 302-36-35, faks (58) 303-11-10, e-mail: da-gdansk@piorin.gov.pl, w dniach: od pon. do pt. 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>.

## **Rozdział 5**

### **Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **Rozdział 6**

### **Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Opis sposobu przygotowania oferty:
  - 1) oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim; zaleca się, aby oferta została sporządzona na formularzu załączonym do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia - „Wzór formularz oferty zał. nr 2”,
  - 2) załącznikami do oferty, stanowiącymi jej integralną część, są dokumenty wymienione w SIWZ,

- 3) oferta i każdy z załączników powinny zostać podpisane przez Wykonawcę (ów) lub osobę(y) upoważnioną (e) do jego reprezentowania i składania w jego imieniu oświadczenia woli,
- 4) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie) z określeniem jego zakresu,
- 5) ewentualne poprawki w treści oferty powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy,
- 6) oferta powinna zostać zapakowana w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie oraz opisana w sposób jednoznacznie wskazujący jej charakter i przeznaczenie. Zaleca się, aby oferta została złożona w dwóch zaklejonych kopertach:

-**wewnętrzna** (zawierająca ofertę) opatrzona napisem:

... ..

nazwa i adres Wykonawcy  
(lub pieczęć firmowa)

**Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gdańsku**

**OFERTA**

**„Dostawa samochodów wielozadaniowych typu SUV, fabrycznie nowych – 2015 r. „**

**Nie otwierać przed dniem ..... godz. ....**

**zewnątrzna** (zawierająca kopertę z ofertą) opatrzona napisem:

**Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gdańsku**

**OFERTA**

**„Dostawa samochodów wielozadaniowych typu SUV, fabrycznie nowych –2015 r. „**

- 7) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty niezabezpieczonej w powyższy sposób.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert zmienić, uzupełnić lub wycofać ofertę. Zmiana, uzupełnienie lub wycofanie oferty odbywa się w taki sam sposób jak złożenie oferty, tj. w zamkniętej kopercie z odpowiednim dopiskiem np. „Zmiana oferty przetargowej – Dostawa samochodów wielozadaniowych typu SUV, fabrycznie nowych –2015 r.”
5. Ofertę złożoną po terminie zwraca się w terminie określonym w art. 84 ust. 2 ustawy.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej ani ustanawiać dynamicznego systemu zakupów, a także nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do wiadomości podczas otwarcia ofert.
9. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## Rozdział 7

### Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

#### 1. Składanie ofert

- 1) Miejscem składania ofert jest Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gdańsku, ul. Na Stoku 48, 80-874 Gdańsk , sekretariat pok. nr 4 (parter).
- 2) Oferty należy składać we wskazanym wyżej miejscu lub przesłać pocztą na adres: **Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gdańsku, ul. Na Stoku 48, 80-874 Gdańsk**, z wyraźnym oznaczeniem postępowania - jak opisano w Rozdz. 6 ust. 3 SIWZ.
- 3) Termin składania ofert upływa dnia **27.08.2015 r. do godz. 10:00**.
- 4) Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

#### 2. Otwarcie ofert

- 1) Oferty zostaną otwarte w dniu **27 sierpnia 2015 r. o godz. 10:30** w siedzibie Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gdańsku, ul. Na Stoku 48, 80-874 Gdańsk, pok. nr 6 (parter).
- 2) Otwarcie ofert jest jawne.

## Rozdział 8

### Opis sposobu obliczenia ceny

1. Od Wykonawcy wymaga się, określenia ceny netto i naliczenie od tej kwoty należnego podatku VAT i podanie wartości brutto.
2. Oferowana cena musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Ceny podane w ofercie powinny być określone jednoznacznie i obliczone do dwóch miejsc po przecinku.
4. Za najkorzystniejszą ofertę uznawać się będzie ofertę spełniającą wymagania Zamawiającego i przedstawiającą najniższą wartość.
5. W przypadku kiedy zaproponowane wartości cenowe ofert najkorzystniejszych będą takie same- prowadzący postępowanie zwróci się do tych oferentów o powtórne złożenie w określonym terminie oferty.
6. W żadnym przypadku złożona oferta cenowa nie może być wyższa od zaproponowanej pierwotnie.
7. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT.
8. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

9. Zamawiający stosownie do treści art. 87 u.p.z.p. zawiadomi Wykonawcę o poprawieniu oferty. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o poprawieniu omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt.3 u. p.z.p. o nie wyrażeniu zgody na jej poprawienie.

## **Rozdział 9**

### **Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

1) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,

2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa kryterium</b>	<b>Waga kryterium w ocenie ofert</b>	<b>Ilość punktów</b>
1.	Cena oferty	95%	95
2.	Dodatkowe wyposażenie	5%	5

1. Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

Cena - 95%

Cena oferty jest ceną brutto.

2. Sposób oceny ofert:

$$P_K = [C_N / C_R \times 95\%] \times 100$$

$P_K$  - ilość punktów dla kryterium

$C_N$  - najniższa oferowana cena,

$C_R$  - cena oferty rozpatrywanej

3. Dodatkowe wyposażenie – 5%

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ oraz uzyska najwyższą liczbę punktów.

## **Rozdział 10**

### **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z ustawą.
2. Warunki, na których będzie zawarta umowa określa „Wzór umowy”.
3. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
4. Zaleca się, aby umowa regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w szczególności zawierała postanowienia:
  - 1) określenie stron umowy z oznaczeniem lidera,
  - 2) cel zawarcia umowy,
  - 3) czas trwania (obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi),
  - 4) zapis o solidarnej odpowiedzialności każdego członka wobec Zamawiającego za wykonanie umowy,
  - 5) wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania przedmiotu zamówienia.

## **Rozdział 11**

### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **Rozdział 12**

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI art. 179-198g ustawy Pzp.

---

---

Pomorski Wojewódzki  
Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa  
Andrzej Kania

## WZÓR UMOWY

Dnia..... w siedzibie Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gdańsku

pomiędzy:

Wojewódzkim Inspektoratem Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gdańsku, ul. Na Stoku 48,  
80-874 Gdańsk

reprezentowanym przez:

.....  
.....

zwanym dalej Zamawiającym,

a

.....  
.....

reprezentowanym przez:

.....  
.....

zwanym dalej Wykonawcą

została zawarta umowa o następującej treści:

### §1

Na podstawie oferty stanowiącej integralną część niniejszej umowy, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji dostawę pięciu samochodów typu *marka/ model*:.....

### §2

Strony ustalają termin realizacji zamówienia do 15.12.2015 r.

### §3

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy na kwotę brutto w wysokości ..... zł., słownie: .....
2. Rozliczenie nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę po protokólnym odbiorze przedmiotu umowy.
3. Faktura zostanie wystawiona na Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gdańsku, ul. Na Stoku 48, 80-874 Gdańsk, NIP: 583-27 -79-249
4. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od otrzymania faktury przez Zamawiającego.

5. W przypadku zwłoki w płatnościach Wykonawcy przysługuje prawo do naliczania odsetek ustawowych.

#### §4

1. Nie mniej niż na 7 dni przed terminem odbioru Wykonawca powiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru kompletnego przedmiotu umowy.
2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gdańsku, ul Na Stoku 48, 80-874 Gdańsk.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy pod w/w adres na własny koszt i ryzyko.
4. Z czynności odbioru zostanie sporządzony pisemny protokół .
5. W trakcie odbioru Wykonawca umożliwi kontrolę zgodności przedmiotu odbioru z wymaganiami opisanymi w SIWZ i ofercie.

#### §5

1. W przypadku stwierdzenia wad, usterek Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w ciągu 14 dni od dnia ich ujawnienia, a Wykonawca w ciągu 7 dni usunie stwierdzone wady, usterek na koszt własny.
2. W przypadku wykonania naprawy poprzez wymianę elementów w przedmiocie umowy mają zostać zainstalowane fabrycznie nowe, identyczne elementy.
3. Jeżeli Wykonawca nie wykona naprawy w terminie określonym w pkt 1 zobowiązany jest udostępnić, przed upływem tego terminu, pojazd zastępczy o parametrach technicznych nie gorszych niż przedmiot umowy, do bezpłatnej eksploatacji na okres trwania naprawy.

#### §6

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji, licząc od podpisania protokołu odbioru na:

1. samochód i lakier ..... miesięcy (minimum 24 miesiące)
2. perforacje nadwozia ..... miesięcy (minimum 60 miesięcy)

#### § 7

1. Wykonawca zapewnia świadczenie usług serwisowych w autoryzowanych przez producenta samochodów stacjach obsługi na terenie kraju w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym.
2. Wykonawca oświadcza, iż na terenie województwa pomorskiego znajduje się stacja obsługi, o której mowa w ust. 1.

#### § 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania napraw gwarancyjnych w terminie 14 dni od chwili zgłoszenia awarii, a w przypadku gdy powyższy termin nie będzie mógł być zachowany z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego i uzgodnienia z nim nowego terminu naprawy.
2. Najpóźniej w trzecim dniu naprawy Wykonawca udostępni Zamawiającemu na czas jej trwania samochód zastępczy o parametrach funkcjonalno – technicznych nie gorszych niż przedmiot niniejszej umowy.

3. Okres niesprawności samochodów w związku z ich naprawą powoduje zawieszenie okresu gwarancyjnego, o którym mowa w § 6, który to biegnie dalej w dniu zwrotu samochodów Zamawiającemu.
4. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem usług gwarancyjnych ponosi Wykonawca, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu gwarancji w przypadku:
  - nie przestrzegania zasad użytkowania określonych w instrukcji obsługi i karcie gwarancyjnej,
  - uszkodzeń mechanicznych wynikających z niewłaściwej eksploatacji.

#### §9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 3, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
  - 2) za każdy dzień zwłoki w realizacji zamówienia w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia,
  - 3) za każdy dzień zwłoki w usuwaniu wad stwierdzonych po odbiorze w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia.
2. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kar umownych, o których mowa w ust. 1
3. W razie opóźnień w zapłacie wynagrodzenia za przedmiot Umowy Wykonawca uprawniony jest do żądania od Zamawiającego zapłaty ustawowych odsetek.

#### § 10

##### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od niniejszej Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w trybie i na zasadach określonych w art. 145 ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
2. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca od Umowy zobowiązana jest podać pisemne uzasadnienie swojej decyzji.
3. W razie niewłaściwego wykonania przedmiotu Umowy stwierdzonego w protokole odbioru, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy.
4. Prawo do odstąpienia od Umowy przysługuje w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu odbioru stwierdzającego niewłaściwe wykonanie Umowy.

#### §11

Strony będą dążyły do ugodowego załatwienia sporów wynikających w trakcie realizacji niniejszej umowy.

#### §12

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.

## §13

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j.: Dz. U z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.) oraz Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1) „Opis przedmiotu zamówienia” – Załącznik Nr 1,
  - 2) Oferta Wykonawcy – Załącznik nr 2.

## §14

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Z A M A W I A J Ą C Y

W Y K O N A W C A

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

<i>L.p.</i>	<i>Opis, wymagania</i>
1.	SUV, fabrycznie nowy, rok produkcji 2015
	<i>Silnik</i>
1.	benzynowy
2.	moc: minimum 110 KM
	<i>Układ hamulcowy</i>
1.	system ABS
	<i>Bezpieczeństwo</i>
1.	poduszki powietrzne: minimum 4
2.	zabezpieczenie antywłamaniowe: minimum 1( immobiliser, alarm)
3.	system stabilizacji toru jazdy (ESP)
	<i>Wyposażenie funkcjonalne</i>
1.	radio fabryczne
2.	klimatyzacja
3.	wspomaganie kierownicy
4.	centralny zamek drzwi zdalnie sterowany
5.	przednie boczne szyby drzwi otwierane elektrycznie
	<i>Przedział kierowcy</i>
1.	fotel kierowcy regulowany
2.	kierownica z regulacją wysokości
	<i>Przestrzeń pasażersko- towarowa</i>
1.	nadwozie 5-cio drzwiowe – przeszklone
2.	możliwość powiększenia powierzchni bagażowej poprzez składanie tylnych siedzeń
3.	ilość miejsc siedzących – 5
	<i>Pozostałe wyposażenie i wymagania</i>
1.	prześwit bez obciążenia: - minimum 200 mm
2.	rozstaw osi: - minimum 2600 mm
3.	wysokość bez obciążenia ( bez relingów): - minimum 1600 mm
4.	kolor nadwozia: metalizowany, (wykluczamy kolor czarny, biały i wszystkie odmiany czerwieni)
5.	gwarancja na samochód, lakier: minimum 24 miesiące
6.	gwarancja na perforację nadwozia: minimum 60 miesięcy
7.	dotatkowy komplet ogumienia zimowego (sztuk 4)
8.	pełnowymiarowe koło zapasowe
9.	kpl. dywaników gumowych

.....  
Pieczęć Wykonawcy

....., dn. ....

### FORMULARZ OFERTY

Nazwa i dokładny adres Wykonawcy:

.....  
.....

tel./faks: ....., REGON:.....

Do: nazwa i siedziba Zamawiającego

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gdańsku ul. Na Stoku 48, 80-874 Gdańsk

W odpowiedzi na ogłoszony przez Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gdańsku przetarg nieograniczony na:

**„Dostawa 5 samochodów wielozadaniowych typu SUV, fabrycznie nowych –2015 r.,**

składamy niniejszą ofertę, oświadczając jednocześnie, że zrealizujemy zamówienie zgodnie z wszystkimi warunkami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia przedmiotowego postępowania.

1. Oferujemy dostawę 5 samochodów (typ/marka)..... za cenę (łącznie z obowiązującymi podatkami):

Cena brutto..... zł.

słownie: .....zł.

cena netto ..... zł.

VAT ..... zł.

2. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy **do dnia ..... 2015 r.**

3. Oświadczamy, że na oferowany przedmiot zamówienia udzielimy Zamawiającemu gwarancji, licząc od daty podpisania protokołu odbioru na:

- samochód i lakier ..... miesięcy (minimum 24 miesiące)
- perforacja nadwozia ..... miesięcy (minimum 60 miesiące)

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Na podstawie art.8 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji/wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji\* i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania

L.p.	Oznaczenie rodzaju informacji	Strony w ofercie	
		wyrażone cyfrą	
		od	do

.....  
Podpis osoby uprawnionej do złożenia oferty

9. Zgodnie z wymogami Zamawiającego, przedstawiamy w załączeniu wymagane dokumenty wymienione w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....
- 6).....
- 7).....
- 8).....
- 9).....
- 10).....

.....  
*miejsowość i data*

*\* niepotrzebne skreślić*

.....  
Podpis osoby uprawnionej do złożenia oferty

(pieczęć wykonawcy)

.....  
Nazwa (firma) Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

.....  
Adres Wykonawcy / Adresy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

### Oświadczenie Wykonawcy

dotyczy postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Dostawę 5 samochodów wielozadaniowych typu SUV, fabrycznie nowych –2015 r. „**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu wymienione w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

(pieczęć wykonawcy)

### Oświadczenie Wykonawcy

dotyczy postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Dostawę 5 samochodów wielozadaniowych typu SUV, fabrycznie nowych –2015 r. „**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie przesłanek wymienionych w art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis osoby/osób uprawnionej do  
reprezentowania wykonawcy

(pieczęć wykonawcy)

### Informacja Wykonawcy

dotyczy postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Dostawę 5 samochodów wielozadaniowych typu SUV, fabrycznie nowych –2015 r. „**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne informuję, że **nie należę\*** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 ze zm.).

.....  
miejsce i data

.....  
podpis osoby/osób uprawnionej do  
reprezentowania wykonawcy

**\*Uwaga!**

**W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej zamiast powyższego oświadczenia zobowiązany jest złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.**



