

	<p style="text-align: center;">MMK KONCEPT Małgorzata Mozgawa – Kicia ul. Wojciechowska 25c 20-704 Lublin</p>	
Zleceniodawca	<p style="text-align: center;">Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa ul. Diamentowa 6 20-447 Lublin</p>	
Przedsięwzięcie  Obiekt	<p style="text-align: center;"><b>PRZEBUDOWA WEJŚCIA BUDYNKU BIUROWEGO UL. KALISZAŃSKA 20 24-300 OPOLE LUBELSKIE</b> Dz. Nr 406 Obręb 061205_4.0003.406</p>	
Stadium	<p style="text-align: center;">PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY</p>	
Egzemplarz	<p style="text-align: center;">1/4</p>	
Branża	<p style="text-align: center;"><b>BUDOWLANA</b></p>	
<p><b>ZAWARTOŚĆ OPRACOWANIA</b></p>		
<p style="text-align: center;">1. Strona tytułowa – str. 1 2. Opis techniczny- str. 2-4 3. Informacja BIOZ – str. 5-9 Rys. 1 – Plan sytuacyjny. Rys. 2 – Rzut parteru. Rys. 3 – Elewacje. Rys. 4 – Przekroje A-A, B-B, C-C, D-D. Rys. 5 – Przekrój E-E, F-F Rys. 6 – Balustrady Rys. 7 – Szczegół nr 1. Strefa cokołowa.</p>		
<p><b>TOM I</b></p>		
Imię i nazwisko, uprawnienia	Data	Podpis
<p><b>Opracował: mgr inż. Grzegorz Kicia</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>08.2018</b></p>	

## **ZAWARTOŚĆ OPRACOWANIA**

### **I. PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY**

Strona tytułowa	str.1
Spis treści	str.2
A/ CZĘŚĆ OPISOWA BUDOWLANA	str. 3 – 4
Informacja BIOZ	str. 5 – 9
B/ CZĘŚĆ RYSUNKOWA	str. 12 - 22

1.	Plan sytuacyjny	rys. nr 1
2.	Rzut parteru.	rys. nr 2
3.	Elewacje.	rys. nr 3
4.	Przekroje A-A, B-B, C-C, D-D.	rys. nr 4
5.	Przekroje E-E, F-F.	rys. nr 5
6.	Balustrady.	rys. nr 6
7.	Szczegół nr 1 – strefa cokołowa.	rys. nr 7

## **I. PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY – branża budowlana**

### I. Przeznaczenie, program użytkowy i zestawienie powierzchni.

#### I.1.1 Przeznaczenie obiektu.

Budynek biurowy będący przedmiotem niniejszego opracowania zlokalizowany jest na działce nr 406 przy ul. Kaliszańskiej 20w Opolu Lubelskim. Należy on do Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Lublinie. Budynek dwukondygnacyjny z częściowym podpiwniczeniem. Budynek wyposażony w instalację elektryczną, centralnego ogrzewania z własną kotłownią gazową, wodno-kanalizacyjną, komputerową. Zakres opracowania obejmuje przebudowę strefy wejścia do obiektu wraz z budowa podjazdu dla osób niepełnosprawnych oraz schodów.

#### I.1.2 Opis i stan techniczny obiektu.

Budynek będący przedmiotem opracowania wykonany został w latach 80 ubiegłego wieku. Wykonany w technologii tradycyjnej. Ściany zewnętrzne z cegły ceramicznej oraz silikatowej. Dach oparty na konstrukcji drewnianej krokwiowej z pokryciem z blachy trapezowej. Ściany zewnętrzne ocieplone płytami wiórowo-cementowymi. Wykończenie od zewnątrz stanowi tynk cementowo-wapienny, nakrapiany. Od wewnątrz ściany otynkowane tynkiem cementowo-wapiennym. Obróbki blacharskie stalowe z blachy ocynkowanej. Rury spustowe oraz rynny z PVC. Okna z profili PVC oraz drewniane. Drzwi wejściowe antywłamaniowe, stalowe. Ogólny stan techniczny budynku ocenia się jako dobry.

## **2. Rozwiązania architektoniczno – budowlane**

### **2.1 Roboty rozbiórkowe.**

Przed przystąpieniem do właściwych robót dokonać rozbiórki istniejącej nawierzchni z kostki brukowej, wykorytować teren pod podjazd dla osób niepełnosprawnych oraz schody.

### **2.2 Izolacja ściany piwnicy od strony schodów zewnętrznych.**

Przed przystąpieniem do właściwych prac brukarskich wykonać izolację ściany piwnicy od strony zewnętrznej. W tym celu odkopać ścianę piwnicy na odcinku oznaczony na rys. nr 2. Następnie oczyścić i wyrównać podłoże. Ubytki uzupełnić zaprawami tynkarskimi cementowymi. Ostatecznie podłoże musi być równe, bez wystających fragmentów i wtrąceń, jak również ubytków, spękań, raków itp. Następnie wykonać izolację pionową z dwuskładnikowej masy polimerowo-bitumicznej (grubość warstwy po wyschnięciu 3mm, zużycie 3.5l/m<sup>2</sup>, gęstość masy 0,7kg/dm<sup>3</sup>). Po wyschnięciu warstwy izolacji, przymocować za pomocą dyspersyjnej masy hydroizolacyjno – klejącej płyty polistyrenu ekstrudowanego gr. 14cm. Płyty powyżej terenu wykończyć warstwą z siatki zbrojącej o gramaturze min. 145g/m<sup>2</sup> ) oraz tynkiem wg projektu termomodernizacji obiektu.

### **2.3 Zabudowa nad wejściem.**

Istniejące podcienia przy wejściu głównym zabudować płytami cementowo-włóknowymi gr. 15mm na ruszcie stalowym. Sufit wykonać na wysokości 270cm od poziomu wejścia do budynku. Dola usztywnienia konstrukcji zastosować profile ościeżnicowe w układzie poziomy w rozstawie 40cm. Przed zamknięcie zabudowy ściany docieplić styropianem gr. 6cm i 14cm (wg opracowania dot. termomodernizacji).

### **2.7 Roboty brukarskie.**

Po wykonaniu rozbiórek, izolacji ściany zewnętrznej, korytowania przystąpić do prac brukarskich związanych z budową podjazdu dla osób niepełnosprawnych oraz schodów. Podjazd na rzucie litery L, z pośrednim spocznikiem oraz dwóch pochylniach o spadku ok. 6%. Zamknięcie podjazdu stanowią palisady betonowe o zróżnicowanej długości w zależności od głębokości zagłębienia. Zastosowano palisady 12x12x40, 12x12x60 oraz 12x18x80. W palisadach 12x18x80 po przebicciu otworu osadzone będą słupki balustrad. Palisady ułożyć na ławie betonowej C12/15 o wymiarach 30x40cm. Nawierzchnię podjazdu wykonać z kostki brukowej wibroprasowanej gr. 6cm na podsypce cementowo-piaskowej gr.3cm. Zastosować kostkę w kolorze czerwonym nawiązującym do istniejącej opaski oraz chodników. Palisady oraz obrzeża w kolorze szarym. Schody zewnętrzne z dwoma stopniami o wymiarach 15x35 zamknięte obrzeżem o wym. 8x30cm ułożonych na ławie betonowej 20x25cm z betonu C12/15.

Balustrady podjazdu zaprojektowano na słupkach z rur stalowych średnicy 45mm oraz pochwyty umieszczonym na wysokości 75 i 90cm z rur stalowych średnicy 40mm. Balustrada schodów oraz spocznika wysokości 110cm.

### **3. Obszar oddziaływania inwestycji.**

Ze względu na charakter projektowanych robót budowlanych obszar oddziaływania inwestycji obejmuje tylko działkę inwestora o numerze ewidencyjnym 406.

### **4. Warunki ochrony przeciwpożarowej.**

Budynek będący przedmiotem inwestycji ze względu na swój charakter zaliczany jest do grupy budynków biurowych oznaczonych jako ZL III. Klasa odporności pożarowej dla w/w budynku B.

### **5. Uwagi końcowe**

Przy wykonywaniu robót budowlanych mogą być zastosowane wyłącznie wyroby, które zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych z dnia 6 kwietnia 2004 roku (tekst jednolity Dz. U. z 2004r. poz. 883).

Opracował:  
mgr inż. Grzegorz Kicia

# **INFORMACJA DOTYCZĄCA BEZPIECZEŃSTWA I OCHRONY ZDROWIA**

Inwestycja:

**PRZEBUDOWA WEJŚCIA BUDYNKU BIUROWEGO  
UL. KALISZAŃSKA 20  
OPOLE LUBELSKIE**

Inwestor:

**WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT OCHRONY ROŚLIN I NASIENICTWA  
ul. Diamentowa 6  
20-447 Lublin**

OPRACOWAŁ	mgr inż. Grzegorz Kicia
-----------	-------------------------

**Sierpień 2018r.**

## 1. ZAKRES ROBÓT W KOLEJNOŚCI REALIZACJI

- roboty rozbiórkowe;
- roboty ziemne i izolacyjne;
- roboty brukarskie.

Celem inwestycji jest poprawa stanu technicznego i estetyki wskazanych partii budynku wraz z poprawą funkcjonalności wejścia do budynku.

## 2. ISTNIEJĄCE OBIEKTY BUDOWLANE

- budynek biurowy, budynek gospodarczy.

## 3. ELEMENTY, KTÓRE MOGĄ STWAŻAĆ ZAGROŻENIE BEZPIECZEŃSTWA I ZDROWIA LUDZI

Zgodnie z Rozporządzeniem Min. Infrastruktury z dn. 23 czerwca 2003r. Dz.U. Nr 120 poz. 1126 zakres prac związanych z projektowanym zagospodarowaniem działki nie obejmuje robót stwarzających zagrożenie bezpieczeństwa i zdrowia ludzi.

## 4. PRZEWIDYWANE ZAGROŻENIA WYSTĘPUJĄCE PODCZAS REALIZACJI ROBÓT BUDOWLANYCH

- ryzyko upadku pracownika z wysokości powyżej 5m,
- ryzyko związane z przysypaniem ziemią,
- ryzyko porażenia prądem.,

## 5. INSTRUKTAŻ PRACOWNIKÓW PRZED PRZYSTĄPIENIEM DO REALIZACJI ROBÓT SZCZEGÓLNIENIE BEZPIECZNYCH

Szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy dla pracowników zatrudnionych

na stanowiskach robotniczych, przeprowadza się jako:

- szkolenie wstępne
- szkolenie okresowe.

Szkolenia te przeprowadzane są w oparciu o programy poszczególnych rodzajów szkolenia. Szkolenia wstępne ogólne („instruktaż ogólny”) przechodzą wszyscy nowo zatrudniani pracownicy przed dopuszczeniem do wykonywania pracy. Obejmuje ono zapoznanie pracowników z podstawowymi przepisami bhp zawartymi w Kodeksie Pracy, w układach zbiorowych pracy i regulaminach pracy, zasadami bhp obowiązującymi w danym zakładzie pracy oraz zasadami udzielania pierwszej pomocy.

Szkolenie wstępne na stanowisku pracy („Instruktaż stanowiskowy”) powinien zapoznać pracowników z zagrożeniami występującymi na określonym stanowisku pracy, sposobami ochrony przed zagrożeniami, oraz metodami bezpiecznego wykonywania pracy na tym stanowisku.

Pracownicy przed przystąpieniem do pracy, powinni być zapoznani z ryzykiem zawodowym związanym z pracą na danym stanowisku pracy.

Fakt odbycia przez pracownika szkolenia wstępnego ogólnego, szkolenia wstępnego

na stanowisku pracy oraz zapoznania z ryzykiem zawodowym, powinien być potwierdzony przez pracownika na piśmie oraz odnotowany w aktach osobowych pracownika. Szkolenia wstępne podstawowe w zakresie bhp, powinny być przeprowadzone w okresie nie dłuższym niż 6 – miesięcy od rozpoczęcia pracy na określonym stanowisku pracy.

Szkolenia okresowe w zakresie bhp dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych, powinny być przeprowadzane w formie instruktażu nie rzadziej niż raz na 3 lata, a na stanowiskach pracy, na których występują szczególne zagrożenia dla zdrowia lub życia oraz zagrożenia wypadkowe nie rzadziej niż raz w roku.

Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach operatorów żurawi, maszyn budowlanych i innych maszyn o napędzie silnikowym powinni posiadać wymagane kwalifikacje. Powyższy wymóg nie dotyczy betoniarek z silnikami elektrycznymi jednofazowymi oraz silnikami trójfazowymi o mocy do 1 KW.

Na placu budowy powinny być udostępnione pracownikom do stałego korzystania, aktualne instrukcje bezpieczeństwa i higieny pracy dotyczące:

- wykonywania prac związanych z zagrożeniami wypadkowymi lub zagrożeniami zdrowia pracowników,
- obsługi maszyn i innych urządzeń technicznych,
- postępowania z materiałami szkodliwymi dla zdrowia i niebezpiecznymi,
- udzielania pierwszej pomocy.

W/w instrukcje powinny określać czynności do wykonywania przed rozpoczęciem danej pracy, zasady i sposoby bezpiecznego wykonywania danej pracy, czynności do wykonywania po jej zakończeniu oraz zasady postępowania w sytuacjach awaryjnych stwarzających zagrożenia dla życia lub zdrowia pracowników.

Nie wolno dopuścić pracownika do pracy, do której wykonywania nie posiada wymaganych kwalifikacji lub potrzebnych umiejętności, a także dostatecznej znajomości przepisów oraz zasad BHP. Bezpośredni nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy na stanowiskach pracy sprawują odpowiednio kierownik budowy (kierownik robót) oraz mistrz budowlany, stosownie do zakresu obowiązków.

## 6. ŚRODKI TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE ZAPOBIEGAJĄCE IEBEZPIECZEŃSTWOM WYNIKAJĄCYM Z WYKONYWANIA ROBÓT BUDOWLANYCH.

Bezpośredni nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy na stanowiskach pracy sprawują odpowiednio kierownik budowy (kierownik robót) oraz mistrz budowlany, stosownie do zakresu obowiązków. Nieprzestrzeganie przepisów bhp na placu budowy prowadzi do powstania bezpośrednich zagrożeń dla życia lub zdrowia pracowników.

### 6.1. Przyczyny organizacyjne powstania wypadków przy pracy.

#### 6.1.1. Niewłaściwa ogólna organizacja pracy:

- nieprawidłowy podział pracy lub rozplanowanie zadań
- niewłaściwe polecenia przełożonych,
- brak nadzoru,
- brak instrukcji posługiwania się czynnikami materialnym,
- tolerowanie przez nadzór odstępstw od zasad bezpieczeństwa pracy,
- brak lub niewłaściwe przeszkolenie w zakresie bezpieczeństwa pracy i ergonomii,
- dopuszczenie do pracy człowieka z przeciwwskazaniami lub bez badań lekarskich.

#### 6.1.2. Niewłaściwa organizacja stanowiska pracy

- niewłaściwe usytuowanie urządzeń na stanowiskach pracy,
- nieodpowiednie przejścia i dojścia,
- brak środków ochrony indywidualnej lub niewłaściwy ich dobór.

### 6.2. Przyczyny techniczne powstania wypadków przy pracy.

#### 6.2.1. Niewłaściwy stan czynnika materialnego:

- wady konstrukcyjne czynnika materialnego będące źródłem zagrożenia,
- niewłaściwa stateczność czynnika materialnego,
- brak lub niewłaściwe urządzenia zabezpieczające,
- brak środków ochrony zbiorowej lub niewłaściwy ich dobór,

- brak lub niewłaściwa sygnalizacja zagrożeń,
  - niedostosowanie czynnika materialnego do transportu, konserwacji lub napraw.
- 6.2.2. Niewłaściwe wykonanie czynnika materialnego:
- zastosowanie materiałów zastępczych
  - niedotrzymanie wymaganych parametrów technicznych;
- 6.2.3. Wady materiałowe czynnika materialnego:
- ukryte wady materiałowe czynnika materialnego.
- 6.2.4. Niewłaściwa eksploatacja czynnika materialnego:
- nadmierna eksploatacja czynnika materialnego
  - niedostateczna konserwacja czynnika materialnego
  - niewłaściwe naprawy i remonty czynnika materialnego.
- 6.3. Osoba kierująca pracownikami jest obowiązana:
- organizować stanowiska pracy zgodnie z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - dbać o sprawność środków ochrony indywidualnej oraz ich stosowania zgodnie z przeznaczeniem,
  - organizować, przygotowywać i prowadzić prace, uwzględniając zabezpieczenie pracowników przed wypadkami przy pracy, chorobami zawodowymi i innymi chorobami związanymi z warunkami środowiska pracy,
  - dbać o bezpieczny i higieniczny stan pomieszczeń pracy i wyposażenia technicznego, a także o sprawność środków ochrony zbiorowej i ich stosowania zgodnie z przeznaczeniem,
- Ponadto osoba kierująca pracownikami, na podstawie: oceny ryzyka zawodowego występującego przy wykonywaniu robót na danym stanowisku pracy, zobowiązana jest do:
- wykazu prac szczególnie niebezpiecznych,
  - określenia podstawowych wymagań bhp przy wykonywaniu prac szczególnie niebezpiecznych,
  - wykazu prac wykonywanych przez co najmniej dwie osoby,
  - wykazu prac wymagających szczególnej sprawności psychofizycznej,
- 6.4. Osoba kierująca pracownikami jest obowiązana:
- zapewnić organizację pracy i stanowisk pracy w sposób zabezpieczający pracowników przed zagrożeniami wypadkowymi oraz oddziaływaniem czynników szkodliwych i uciążliwych,
  - zapewnić likwidację zagrożeń dla zdrowia i życia pracowników głównie przez stosowanie technologii, materiałów i substancji nie powodujących takich zagrożeń,
  - w razie stwierdzenia bezpośredniego zagrożenia dla życia lub zdrowia pracowników osoba kierująca, pracownikami obowiązana jest do niezwłocznego wstrzymania prac i podjęcia działań w celu usunięcia tego zagrożenia.
- 6.5. Środki ochrony indywidualnej.
- Pracownicy zatrudnieni na budowie, powinni być wyposażeni w środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze, zgodnie z tabelą norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego opracowaną przez pracodawcę.
  - Środki ochrony indywidualnej w zakresie ochrony zdrowia i bezpieczeństwa użytkowników tych środków powinny zapewniać wystarczającą ochronę przed występującymi zagrożeniami (np. upadek z wysokości, uszkodzenie głowy, twarzy, wzroku, słuchu).



- Kierownik budowy obowiązany jest informować pracowników o sposobach posługiwania się tymi środkami.

Podstawa prawna opracowania:

1. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2014 r. poz.1502 z późniejszymi zmianami);
2. art.21 „a” Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2013 r. poz.1409 z późniejszymi zmianami);
3. Ustawa z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorze technicznym (Dz.U. z 2013 roku poz.963 z późniejszymi zmianami);
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. 2003.120.1126);
5. Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. z 2004 roku Nr180 poz.1860);
6. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie rodzajów prac wymagających szczególnej sprawności psychofizycznej (Dz.U.Nr 62 poz. 287);
7. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie uprawnień rzeczoznawców do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy, zasad opiniowania projektów budowlanych, w których przewiduje się pomieszczenia pracy oraz trybu powoływania członków Komisji Kwalifikacyjnej do Oceny Kandydatów na Rzeczoznawców (Dz.U.2007.247.1835);
8. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów (Dz.U.Nr 60 poz. 279);
9. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. 2003.169.1650 z późniejszymi zmianami);
10. Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych (Dz.U.Nr 118 poz. 1263);
11. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2012 r. w sprawie rodzajów urządzeń technicznych podlegających dozorowi technicznemu (Dz.U. 2012 poz. 1468);
12. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U.Nr 47 poz. 401).