

# **SPECYFIKACJA**

## **ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego dla dostaw o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych, równowartości 134 000 euro.

**Przedmiot zamówienia:**

**DOSTAWA SPRZĘTU I APARATURY  
LABORATORYJNEJ NA POTRZEBY  
WOJEWÓDZKIEGO INSPEKTORATU OCHRONY  
ROŚLIN I NASIENNICHTWA W WARSZAWIE**

Nr sprawy: WDA.272.5.2015

Ogłoszono:

- w Biuletynie Zamówień Publicznych; data wysłania:
- na stronie internetowej: [www.piorin.gov.pl/mz-zamowienia/](http://www.piorin.gov.pl/mz-zamowienia/)
- w siedzibie zamawiającego

Warszawa, październik 2015 r.



## **I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.**

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Warszawie

05-075 Warszawa–Wesoła, ul. Żółkiewskiego 17

Strona internetowa: <http://piorin.gov.pl/wiorin/mazowieckie/>

Adres e-mail: [wi-warszawa@piorin.gov.pl](mailto:wi-warszawa@piorin.gov.pl)

Godziny urzędowania: 7.30- 15.30

Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

Dorota Pawlak, tel: (22) 773 – 96 - 41

Numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **WDA.272.5.2015**

Wykonawcy powinni powoływać się na ten znak we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego dla dostaw o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a - 91c ustawy Pzp.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i aparatury laboratoryjnej na potrzeby Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Warszawie zgodnie ze wszystkimi wymogami Zamawiającego określonymi w niniejszej SIWZ.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje: dostawę, w tym wniesienie do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy Pzp. Jednocześnie zaznacza, że dana część jest niepodzielna i Wykonawca pod rygorem odrzucenia ofert zobowiązany jest do zaoferowania wszystkich pozycji danej części. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części (według swojego wyboru).

Wykonawca może złożyć ofertę na:

- 1) **Część 1: Aparat do Real-time PCR**
- 2) **Część 2: Komory laminarne**
- 3) **Część 3: Termocykler z gradientem**
- 4) **Część 4: Zamrażarka niskotemperaturowa**
- 5) **Część 5: Chłodziarko-zamrażarka**
- 6) **Część 6: Zestaw do elektroforezy agarozowej**
- 7) **Część 7: Zestaw do dokumentacji żeli agarozowych**
- 8) **Część 8: Termomikser z blokiem grzejnym**
- 9) **Część 9: Śluza z podciśnieniem**
- 10) **Część 10: Wirówka z chłodzeniem**
- 11) **Część 11: Spektrofotometr**
- 12) **Część 12: Wytwornica płatków lodu**
- 13) **Część 13: Klimatyzatory**
- 14) **Część 14: Homogenizator**
- 15) **Część 15: Zestaw pipet automatycznych**
- 16) **Część 16: Zestaw Lamp UV**
- 17) **Część 17: Wytrząsarki typu Vortex**
- 18) **Część 18: Rejestratory temperatury**
- 19) **Część 19: Urządzenie mikrofalowe**
- 20) **Część 20: Waga laboratoryjna**
- 21) **Część 21: Chłodziarko- zamrażarka**
- 22) **Część 22: Akcesoria do reakcji PCR**

**23) Część 23: Akcesoria laboratoryjne**

**24) Część 24: Akcesoria różne**

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SIWZ
5. Dostarczony sprzęt i aparatura muszą być fizycznie nowe, nieużywane, nie będące przedmiotem ekspozycji lub wystaw, wolne od wad fizycznych rzeczy, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich.
6. Wszystkie elementy elektryczne oferowanych urządzeń muszą odpowiadać polskiemu standardowi zasilania.
7. Wykonawca udzieli gwarancji, na okres wskazany przy poszczególnych urządzeniach, na każdy egzemplarz dostarczonej, zamontowanej i uruchomionej aparatury i sprzętu. Okres gwarancji liczony będzie od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług serwisowych w zakresie szczegółowo określonym w Załączniku nr 1 do SIWZ
9. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień

KOD CPV	Przedmiot zamówienia
38000000-5	Sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego)
38500000-0	Aparatura kontrolna i badawcza
38540000-2	Maszyny i aparatura badawcza i pomiarowa
42514000-2	Maszyny i aparatura do filtrowania lub oczyszczania gazów
38437000-7	Pipety i akcesoria laboratoryjne
42931100-2	Wirówki laboratoryjne i akcesoria
42931140-4	Urządzenia obrotowe do wirówek

38433000-9	Spektrometry
39711100-0	Chłodziarki i zamrażarki
38310000-1	Wagi precyzyjne
38436000-0	Wstrząsarki i akcesoria
33191000-5	Urządzenia sterylizujące, dezynfekujące i higieniczne
38434000-6	Analizatory
33192500-7	Probówki
31515000-9	Lampy ultrafioletowe
31711422-2	Urządzenia mikrofalowe
33141411-4	Skalpele i noże chirurgiczne
18424300-0	Rękawice jednorazowe
39717200-3	Urządzenia klimatyzacyjne
38424000-3	Urządzenia pomiarowe i sterujące
39230000-3	Produkty specjalnego zastosowania

10. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia określone zostały w Załączniku nr 6 do SIWZ - wzór umowy.
11. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
12. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających zgodnych z art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy Pzp.
14. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walucie obcej.
15. Zamawiający nie przewiduje zmian cen wynikających ze zmiany kursów walut.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

- 1) Wymagany termin realizacji zamówień zgodny ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do SIWZ) do dnia 15 grudnia 2015r.**
- 2) Dokładny termin dostawy urządzeń musi być każdorazowo ustalony z Zamawiającym na co najmniej cztery dni przed planowaną dostawą.
- 3) Miejsce dostawy i realizacji zamówienia: **Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Warszawie 05-075 Warszawa-Wesoła, ul. Żółkiewskiego 17**

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
  - 5) oraz warunki o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
2. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI SIWZ a ocena zostanie dokonana na zasadzie „spełnia/nie spełnia”.
3. Jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych oświadczeń i dokumentów lub z ich treści nie będzie wynikać, że zostały spełnione warunki udziału w postępowaniu – z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1. Wykonawca jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ. W tym celu zamawiający żąda od wykonawcy złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:
  - 1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - Załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Wykonawca jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. W tym celu zamawiający żąda od wykonawcy złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:
  - 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - Załącznik nr 3 do SIWZ;
  - 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w ust. 2 pkt 2 SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust.3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego
5. Wykonawca jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunku określonego w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp. W tym celu Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – sporządzonej według wzoru, który stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

6. Ponadto zamawiający żąda od wykonawcy złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.

## **VII. INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANA DOSTAWA ODPOWIADA OKREŚLONYM WYMAGANIOM.**

1. W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, o których mowa w załączniku do formularza oferty, wymaga się od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą dokumentu/ów potwierdzających:
  - a. katalog Producenta z zawartymi parametrami technicznymi urządzeń, których autentyczność musi zostać poświadczona przez wykonawcę na żądanie zamawiającego - zgodnie z wymaganiami szczegółowymi określonymi w Załączniku nr 1 do SIWZ;
  - b. zaświadczenia niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczone produkty odpowiadają określonym normą lub specyfikacjom technicznym- zgodnie z wymaganiami szczegółowymi określonymi w Załączniku nr 1 do SIWZ;
2. Jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych dokumentów lub nie będzie z nich wynikać, że oferowana dostawa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego – z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, to Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

## **VIII. WYMAGANA FORMA SKŁADANIA DOKUMENTÓW**

1. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z zastrzeżeniem, że:
  - 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu należy złożyć w formie oryginału;
  - 2) pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza
2. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienie (np. w formie konsorcjum, spółki cywilnej lub innego porozumienia regulującego ich współpracę w celu uzyskania zamówienia):
  - 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składanej jest przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub przez pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub reprezentowania w postępowaniu i podpisaniu umowy;
  - 2) dokumenty wymienione w rozdziale VI ust. 2,5,6 SIWZ składa każdy z Wykonawców oddzielnie;



- 3) do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

#### **IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**

1. W przedmiotowym postępowaniu, na podstawie art. 27 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza sposób przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji:
  - 1) pisemnie na adres: Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Warszawie, ul. Żółkiewskiego 17, 05-075 Warszawa - Wesoła
  - 2) faksem na numer: (22) 773 – 59 – 09
  - 3) drogą elektroniczną : [wi-warszawa@piorin.gov.pl](mailto:wi-warszawa@piorin.gov.pl)
2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowany przedmiot Wykonawcę na skutek wezwania Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, a także zmiany lub wycofania oferty.
3. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania, tj.: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30.
4. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania z informacją o godzinie i dacie ich otrzymania.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemnej formy postępowania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień,



**Przetarg nieograniczony na dostawę sprzętu i aparatury laboratoryjnej na potrzeby  
Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Warszawie  
Znak sprawy: WDA.272.5.2015**

---

Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminy składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień w treści SIWZ

7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieszczona na stronie internetowej, na której zamieszczona jest niniejsza SIWZ.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieszcza ją na stronie internetowej.
9. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem są:
  - 1) Halina Gniado – sprawy formalne tel.: 22 773 91 67
  - 2) Dorota Pawlak- sprawy merytoryczne tel.: 22 773 96 41

## **X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

## **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30** dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami w niej określonymi.
2. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim, w sposób czytelny, przy użyciu formularza stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ
3. Wypełniony formularz oferty wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami powinien być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentacji wykonawcy.
4. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.

5. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Wszystkie zapisane lub zadrukowane strony kopii dokumentu mają być poświadczone lub potwierdzone za zgodność z oryginałem odpowiednio: przez osobę bądź osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości. Ponadto, wszelkie dokumenty sporządzone w innym języku niż polski winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
10. Ofertę wraz z wszystkimi załącznikami należy umieścić w dwóch zamkniętych kopertach. Kopertę wewnętrzną należy zaadresować oraz opisać według poniższego wzoru :

**Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Warszawie  
oferta na  
„Dostawę sprzętu i aparatury laboratoryjnej na potrzeby Wojewódzkiego Inspektoratu  
Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Warszawie”**

*Nie otwierać przed dniem  
27.10.2015 r. godz. 10.30”  
Oferta na część:*

11. Koperta wewnętrzna powinna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy.
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem “ZMIANA”.
13. Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem “WYCOFANIE”.

14. Oferta wraz z wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.), a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zatrzeć informacji podawanych do publicznej wiadomości podczas otwarcia ofert (art. 86 ust. 4 ustawy Pzp).
15. Zaleca się, aby Wykonawca, który zastrzega w odniesieniu do informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa, że nie mogą być one udostępnione, złożył te informacje w osobnym segregatorze z odpowiednim oznaczeniem, zamieszczonym w tej samej kopercie, w której zamieszczona jest pozostała, jawna, część oferty wraz z załącznikami, oświadczeniami i dokumentami.
16. Tajemnica przedsiębiorstwa, zgodnie, z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.) są: nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
17. Protokół wraz z załącznikami jest jawny.
18. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania z Wykonawcami, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.
19. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

### **XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami należy złożyć w terminie do **27.10.2015r.** do godziny **10.00** w siedzibie Zamawiającego w pok. nr **204**.
2. Otwarcie ofert nastąpi tego samego dnia, **27.10.2015 r.**, o godz. **10.30** w siedzibie Zamawiającego w pok. nr **231**.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną: imię i nazwisko, nazwa (firma) oraz adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cena oferty. Powyższe informacje zostaną dostarczone wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
4. Oferty, które zostały złożone po terminie określonym w cz. XIII ust. 1 SIWZ zostaną zwrócone wykonawcom niezwłocznie.



#### **XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

1. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty tak, aby obejmowała wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunki stawiane przez Zamawiającego.
2. Wykonawca podaje cenę oferty brutto w formularzu ofertowym wyliczoną w szczególności na podstawie szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.
3. Ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Oferowana przez Wykonawcę cena jest stała i nie podlega waloryzacji w trakcie realizacji zamówienia, z wyjątkiem przypadku określonego we wzorze umowy.
5. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
6. Jeżeli w złożonej ofercie, której wybór prowadziły do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Zamawiający za najkorzystniejszą w danej części zamówienia uzna ofertę niepodlegającą odrzuceniu, która tym samym uzyska największą liczbę punktów.
2. Zamawiający dokona oceny ofert w każdej części zamówienia według następujących kryteriów i ich wag:

Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena oferty brutto	80 %	80
Okres gwarancji	20 %	20

3. W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty wg poniższych wzorów:

**1) kryterium cena:**

$$PI_1 = (\text{najniższa cena oferty} / \text{cena badanej oferty}) \times 80$$

**2) kryterium- okres gwarancji**

Pod kryterium okres gwarancji- rozumie się udzielony przez wykonawcę okres gwarancji na każdy z egzemplarzy dostarczonej, zamontowanej i uruchomionej aparatury i sprzętu (minimalny okres gwarancji został określony w załączniku nr do SIWZ).

Wartość punktowa dla okresu gwarancji:

Ocena oferty zgodnie z tym kryterium odbywała się będzie wg zasad:

- Udzielona przez wykonawcę gwarancja na okres 42 miesięcy - 10 pkt
- Udzielona przez wykonawcę gwarancja na okres 36 miesięcy - 8 pkt
- Udzielona przez wykonawcę gwarancja na okres 30 miesięcy - 6 pkt
- Udzielona przez wykonawcę gwarancja na okres 24 miesięcy - 4 pkt

$$PI_2 = \frac{\text{Liczba punktów oferty badanej}}{\text{Najwyższa liczba punktów}} \times 20$$

W- waga- kryterium oceny

4. Ostateczna ocena punktowa (K) wyliczana będzie wg wzoru:

$$K = PI_1 + PI_2$$

5. Wszystkie oceny członków komisji zostaną podsumowane w „Streszczeniu oceny i porównania złożonych ofert”.

**XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone lub którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 2 pkt 1 SIWZ, również na stronie internetowej <http://piorin.gov.pl/wiorin/mazowieckie/> oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo **10 dni** – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Nie zgłoszenie się w wyznaczonym terminie uprawnionych przedstawicieli wybranego Wykonawcy zostanie poczytane przez Zamawiającego jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta, jak również w przypadku gdy nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
6. W przypadku poinformowania Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której był zobowiązany oraz w przypadku wniesienia odwołania – po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wyznaczy nowy termin podpisania umowy. Niedopełnienie przez Wykonawcę tego terminu, tak jak to opisano w ust. 4, zostanie poczytane przez Zamawiającego jako uchylenie się Wykonawcy od podpisania umowy.
7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem

umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
9. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
10. W przypadku unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

## **XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA NA TAKICH WARUNKACH.**

1. Postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.
2. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę pod względem kryteriów oceny ofert zamówienia, będzie zobowiązany do podpisania w siedzibie Zamawiającego umowy zgodnej ze wzorem umowy załączonym do SIWZ. Do przedstawionego projektu umowy zostaną wprowadzone zobowiązania Wykonawcy w trakcie procedury, wynikające z przedstawionej przez niego oferty.
3. Wzór umowy, po upływie terminu do składania ofert, nie podlega negocjacji. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące zapisów wzorów umowy Wykonawca może zgłosić w sposób zgodny z rozdziałem IX SIWZ.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy na podstawie art. 145 ustawy Pzp.





### **XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp, a mianowicie:
  - 1) odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej wobec czynności opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykluczeniu wykonawcy (odwołującego) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz odrzucenia oferty wykonawcy (odwołującego)
  - 2) skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego na orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przysługująca stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego.
2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługują odwołanie na podstawie art. 180 ust 2 ustawy Pzp.
3. Zasady i tryb postępowania w zakresie korzystania ze środków ochrony prawnej określone zostały w dziale VI ustawy Pzp.

### **XIX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ.**

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Załącznik nr 4 - Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 - Formularz oferty.

Załącznik nr 6 - Wzór umowy.

**Warszawa, 19.10.2015**

**ZATWIERDZAM**

**Kierownik Zamawiającego**

*Teresa Alicja Nowakowska*

**WOJEWÓDZKI INSPEKTOR**