



WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT OCHRONY ROŚLIN I NASIENICTWA w Warszawie

WDA.2600.69.2018

Warszawa 11.04.2018r

Zapytanie ofertowe

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Warszawie zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów. Dokładne określenie przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 oraz załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.

Wymagania

1. Dla pozycji uwzględnionych w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego Zamawiający wymaga tylko materiały oryginalne.
2. Dla pozycji uwzględnionych w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego Zamawiający dopuszcza złożenie ofert na materiały równoważne.
3. Materiały eksploatacyjne będące przedmiotem zamówienia muszą być: fabrycznie nowe, nieregenerowane tzn. wykonane z nowych elementów - nowa obudowa, nowy toner w przypadku drukarek laserowych i kserokopiarek, nowy tusz wraz z nowym pojemnikiem w przypadku wkładów do drukarek atramentowych, muszą mieć nowe oryginalne opakowanie nie noszące znamion otwierania, bez śladu ingerencji lub przepakowywania, zaopatrzone w zabezpieczenia stosowane przez producenta oraz datę ważności asortymentu.
4. Przez „oryginalny” materiał eksploatacyjny należy rozumieć materiał przeznaczony do urządzenia wskazanego przez Zamawiającego, produkowany przez producenta tego urządzenia.
5. Za fabrycznie nowy nie uznaje się wyrobu gdzie pojemnik został jedynie wyczyszczony i ponownie napełniony tonerem lub tuszem.
6. Jakość wydruku (kopii), wydajność, szybkość schnięcia (utrwalenia), nie zamazywania się druku (kopii) winna odpowiadać wyrobowi producenta urządzenia, w tym również w zakresie bezawaryjnej pracy tego urządzenia, w którym będzie zainstalowany.
7. Tonery i tusze muszą być opakowane w typowe opakowania dla danego produktu, zaopatrzone w etykiety identyfikujące dany produkt i termin jego ważności. Muszą posiadać znak firmowy i określenie pochodzenia (producenta tonerów i tuszy).
8. Okres przydatności dostarczanych materiałów eksploatacyjnych nie może być krótszy niż 12 miesięcy licząc od dnia dostawy do Zamawiającego.
9. Zamawiający nie dopuszcza oferowania produktów regenerowanych, poddawanych procesom ponownego napełniania
10. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na materiały eksploatacyjne równoważne pod warunkiem, że produkty te posiadają identyczne lub lepsze parametry w odniesieniu do produktów oryginalnych - wykonanych przez producenta urządzeń i nie powodują negatywnych objawów i wyświetlania ostrzegawczych komunikatów, a także nie powodują utraty gwarancji producenta urządzenia.
11. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania oświadczenia, iż w przypadku, gdy z powodu dostarczenia wadliwych lub nieodpowiednich materiałów eksploatacyjnych nastąpi uszkodzenie urządzenia, Wykonawca poniesie wszystkie konsekwencje prawne i finansowe zaistniałej sytuacji w szczególności koszty ekspertyzy, naprawy, transportu, niezwłocznego dostarczenia i zainstalowania urządzenia zastępczego tego samego typu w siedzibie Zamawiającego. Za podstawę żądania przez Zamawiającego naprawy urządzenia (włączając w to wymianę bębna lub głowicy) uważa się pisemną opinię autoryzowanego serwisu producenta sprzętu. Naprawa wykonana zostanie w autoryzowanym serwisie producenta w ciągu 7 dni od momentu zgłoszenia Wykonawcy przez Zamawiającego konieczność wykonania naprawy. Koszty związane z naprawą ponosi Wykonawca.

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Warszawie
ul. Żółkiewskiego 17, 05-075 Warszawa-Wesoła
tel: 22 773-53-29, fax: 22 773-59-09
wi-warszawa@piorin.gov.pl
piorin.gov.pl/wiorin/mazowieckie/

Dostawy materiałów eksploatacyjnych będą się odbywały sukcesywnie zgodnie z zamówieniem Zamawiającego złożonym telefonicznie, faksem lub przez internet.

Dostawca zobowiązuje się dostarczyć odpowiedniej jakości materiały eksploatacyjne w miejsce wskazane w terminie 5 dni od dnia otrzymania zamówienia (miejsca dostarczenia znajdują się w punktach na terenie całego województwa mazowieckiego).

Dostawa przedmiotu zamówienia w miejsce wskazane nastąpi na koszt Wykonawcy (niezależnie od wartości dostawy).

W przypadku jeśli wartość jednorazowego zamówienia przekroczy 10 000 zł brutto zostanie podpisana umowa na dostawę materiałów eksploatacyjnych.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian w załączonej specyfikacji.

Podana w specyfikacji ilość tonerów jest ilością szacunkową i w trakcie związania ofertą może ulec zmianie.

Oferty proszę przesłać do dnia 25.04.2018 r. w formie pisemnej e-mailem, faksem lub listownie na adres:

Wojewódzki Inspektorat Ochrony
Roślin i Nasiennictwa w Warszawie
ul. Żółkiewskiego 17
05-075 Warszawa – Wesoła
tel./fax (22) 773 – 91 – 67
e-mail: da-warszawa@piorin.gov.pl

Osoba do kontaktu
Ewelina Leszczyńska
Tel. (22) 773 – 91 – 67
e-mail: da-warszawa@piorin.gov.pl

„Zapytanie ofertowe ma formę rozeznania rynku i nie stanowi zobowiązania do udzielenia zamówienia.”

KIEROWNIK
Działu Administracyjnego


Halina Gniado