Warszawa, dnia 08.02.2016 r.

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa

Zamawiający:
Główny Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa
al. Jana Pawła II 11
00-828 Warszawa
tel. 22 652 93 50,
fax. 22 652 93 03
e-mail: r.dymura@piorin.gov.pl

Odwołujący:
Asseco Poland S.A.
ul. Olchowa 14
35-322 Rzeszów

Adres do korespondencji:
Asseco Poland S.A.
ul. Branickiego 13, 02-972 Warszawa
tel. 22 500 26 10
faks: 22 574 82 82
e-mail: pro-ws@asseco.pl

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ogłoszonego w trybie przetargu nieograniczonego na wsparcie techniczne infrastruktury informatycznej

Nr sprawy: SZ - 23/01/2016

ODWOŁANIE

Działając na podstawie art. 180 ust. 1 i 4 pzp, Asseco Poland S.A., zwana dalej „Odwołującym" **niniejszym skarży czynność Zamawiającego – treść Ogłoszenia o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia („SIWZ") w zakresie zapisów:**

a. *III.3.2)1.A)2) Ogłoszenia (Rozdział IV 1.A)1)2) SIWZ):"(...)Serwerami serii: SUN Enterprise V450, SUN SunFire V440, SUN SunFire V480, SUN SunFire V880, SUN SPARC Enterprise T5140, SUN SPARC Enterprise M4000, macierzami serii: Sun StorEdge 3300, SUN Storage TEK 6310, SUN Storage TEK 6140 biblioteką taśmową serii:*

Sun StorEdge L25, serwerami linii Fujitsu Siemens x86, IBM x226, przełącznikami światłowodowymi serii: Sun Brocade 3200; Firewallem antyspamowym i antywirusowym SPAM&VIRUS FIREWALL 300 (Barracuda Networks), ASA5520, Catalyst 2960, Catalyst 3560, Check Point Security Gateway Software Blades" - zapisy odnoszą się do konkretnych modeli urządzeń, brak dopuszczenia doświadczenia w zakresie urządzeń równoważnych, **nadmierna szczegółowość wymagań nieuzasadniona przedmiotem zamówienia ani uwarunkowaniami technicznymi;**

b. *III.3.2) 1.A)3)zdanie drugie tiret Ogłoszenia (Rozdział IV 1.A)3)zdanie drugie tiret SIWZ): „wykaz wykonanych lub wykonywanej usługi/usług świadczonej przez okres co najmniej 1 roku w **zakresie administrowania oprogramowaniem i sprzętem oraz systemem/systemami, z wykorzystaniem wymienionej w pkt. 1 i 2 technologii"** w zestawieniu z tabelą z Załącznika nr 7 do SIWZ „Wykaz zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat usług w zakresie:"* - **niespójność czym jest „technologia wymieniona w pkt 1 i 2"(czy jest to samo oprogramowanie czy też sprzęt i oprogramowanie, czym są „poszczególne narzędzia", jakie są zakresy znaczeń pojęć „administrowanie sprzętem i oprogramowaniem" a administrowanie „systemem/systemami", czy wszystkie wymienione urządzenia i oprogramowania miały być przedmiotem usługi podawanej jako referencyjna);**

c. *III.3.2) 1.B)4) tiret Ogłoszenia (Rozdział IV 1.B)4) tiret SIWZ) – wskazanie, że chodzi o doświadczenie w wykonywaniu usług w zakresie administrowania systemami (...) „z **obszaru ochrony roślin i nasiennictwa"*** – sposób wykorzystania systemu (zagadnienia z jakiej dziedziny gospodarki on wykonuje) nie powinien mieć znaczenia – ważne są takie parametry jak technologia jego wykonania oraz wielkość;

d. *III.3.2) 1.B)4) tiret Ogłoszenia (Rozdział IV 1.B)4) tiret SIWZ): „wykaz (...)opartym/i o bazę danych Oracle (minimum 300 tabel, **2 tysiące zarejestrowanych i aktywnych użytkowników bazy danych**), w zestawieniu z tabelą z Załącznika nr 7 do SIWZ „Wykaz zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat usług w zakresie:"* – niespójność zapisów, niejasne jest czy Zamawiający wymaga doświadczenia w zakresie administrowania systemem, który ma 2 tysiące **użytkowników zarejestrowanych**, czy też użytkowników **aktywnych** czy też użytkowników **jednoczesnych** czy użytkowników **zdalnych** i ewentualnie **jaka ma być proporcja** pomiędzy poszczególnymi typami użytkowników;

e. *Załącznik nr 5 do SIWZ „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienie" – Część 1 Punkt III 1) a.* - brak informacji o architekturze, ilości elementów składowych, technologii wykonania Zintegrowanego Systemu Informacji w Ochronie Roślin i Nasiennictwie (ZSIORiN); brak jakiejkolwiek dokumentacji ZSIORiN;

f. *Załącznik nr 5 do SIWZ „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienie" – Część 1 Punkt III 2) f.* - brak informacji o architekturze, ilości elementów składowych, technologii wykonania Awaryjnego Systemu Obsługi Granicy, brak jakiejkolwiek dokumentacji tego Systemu;

g. *Załącznik nr 5 do SIWZ „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienie" – Część 1 Punkt III 2) g.* - brak informacji o architekturze, ilości elementów składowych, technologii

wykonania Platformy Komunikacji Elektronicznej, brak jakiejkolwiek dokumentacji tego Systemu;

h. *IV.4.2) Ogłoszenia (Rozdział XII SIWZ) – termin składania ofert określony na dzień 11.02.2016 r. godz. 10.00* – **termin zbyt krótki dla przygotowania oferty** (skompletowania dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań oraz analizy zakresu przedmiotu zamówienia i kalkulacji oferty);

Zgodnie z art. 182 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) - dalej: „ustawa pzp", z uwagi na wartość przedmiotowego zamówienia, termin na wniesienie odwołania wynosi 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego (co miało miejsce w dniu 03.02.2016 r.), **a zatem termin na wniesienie odwołania upływa w dniu 08.02.2016 r.**

Odwołujący ma **interes we wniesieniu niniejszego odwołania**. Odwołujący jest podmiotem posiadającym kwalifikacje i doświadczenie w realizacji kontraktów na utrzymanie i rozwój systemów spełniających podobne funkcje jak system posiadany przez Zamawiającego. Odwołujący jest zainteresowany uzyskaniem przedmiotowego zamówienia. Treść ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji może jednakże pozbawić jednak Odwołującego możliwości złożenia ważnej oferty. Stąd też oczywistym jest, że Odwołujący może ponieść szkodę.

Odwołujący podnosi, iż zapisy będące przedmiotem odwołania naruszają następujące przepisy ustawy prawo zamówień publicznych (pzp):

art. 7 ust. 1 pzp, art. 22 ust. 4, 5 pzp, art. 29 ust. 1, 2 pzp
art. 43 ust. 1 pzp
art. 139 pzp w zw. z art. 387 k.c.

Naruszenia te mogą spowodować niemożność złożenia przez jakiegokolwiek wykonawcę oferty zgodnej z SIWZ i konieczność unieważnienia postępowania.

Odwołujący wnosi o uwzględnienie jego odwołania w całości oraz o nakazanie Zamawiającemu dokonania modyfikacji treści SIWZ w następujący sposób:

usunięcie z punktu III.3.2)1.A)2) Ogłoszenia określeń odnoszących się do konkretnego modelu urządzenia, a pozostawienie jedynie rodziny lub tylko producenta sprzętu tj: *Serwerami rodziny: SUN Enterprise, SUN SunFire, macierzami rodziny: Sun StorEdge, SUN Storage TEK, biblioteką taśmową rodziny: Sun StorEdge, serwerami Fujitsu Siemens x86, IBM xSeries, przełącznikami światłowodowymi Brocade; Firewallem antyspamowym i antywirusowym Barracuda Networks, firewallem CISCO ASA, przełącznikami CISCO Catalyst, firewallem Check Point* oraz dodanie określenia „lub równoważnych" i określenie kryteriów równoważności w sposób umożliwiający zachowanie uczciwej konkurencji;

jasne i spójne w całej SIWZ określenie czym jest „technologia wymieniona w pkt 1 i 2"(czy jest to samo oprogramowanie czy też sprzęt i oprogramowanie, czym są „poszczególne narzędzia", jakie są zakresy znaczeń pojęć „administrowanie sprzętem i oprogramowaniem" a administrowanie „systemem/systemami" oraz wskazanie czy wszystkie wymienione urządzenia i oprogramowania miały być przedmiotem usługi podawanej jako referencyjna;

usunięcie z punktu III.3.2) 1.B)4) tiret Ogłoszenia określenia *„z obszaru ochrony roślin i nasiennictwa"*;

jasne i spójne w całej SIWZ określenie jakie są wymagania w zakresie Użytkowników systemów podawanych jako referencyjne;

podanie szczegółowych informacji dotyczących systemów: ZSIORiN, Awaryjny System Obsługi Granicy, Platforma Komunikacji Elektronicznej to jest: technologii w jakiej wykonane są systemy, danych dotyczących architektury systemów; przekazanie dokumentacji tych systemów;

przedłużenie terminu składania ofert – do dnia 03.03.2016

UZASADNIENIE

Stan faktyczny

W dniu 03.02.2016 roku Zamawiający opublikował ogłoszenie o przedmiotowym zamówieniu oraz Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

W postępowaniu wskazane są dwie części, na które możliwe jest złożenie ofert:

- Cześć 1 - świadczenie usług wsparcia technicznego w zakresie infrastruktury informatycznej dla Głównego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Warszawie.
- Cześć 2 - świadczenie usług wsparcia technicznego w zakresie technologii Oracle dotyczy usług związanych z systemami baz danych i relacyjnych bazy danych Oracle dla Głównego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Warszawie.

Uzasadnienie zarzutów odwołania

Zamawiający zobowiązany jest prowadzić postępowanie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji między wykonawcami.
Realizacja tych zasad następuje poprzez:

- wskazanie adekwatnych do zakresu planowanego zamówienia, możliwych do spełnienia, niepreferujących jedynie określone podmioty warunków udziału w postępowaniu
- opisanie przedmiotu zamówienia w taki sposób by informacje były zrozumiałe i spójne, obejmowały całokształt usług, które mają być realizowane – czyli umożliwiały zbudowanie i optymalne skalkulowanie ofert z uwzględnieniem wszystkich składowych.

W niniejszym postępowaniu Zamawiający wprowadzając zaskarżone zapisy naruszył opisaną powyżej zasadę.

Wymaganie, by w ramach usług podawanych jako referencyjne wykonawca administrował tak wieloma i tak ściśle określonymi modelami urządzeń (zapewne dokładnie takimi jakie posiada Zamawiający) jest wymaganiem nadmiernym, nie mającym uzasadnienia technicznego. Dla udowodnienia, że oferenci posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia w zakresie znajomości zagadnień administracji sprzętem wystarczyłoby żądanie wskazania rodziny lub tylko producenta sprzętu - jak zaproponowano w niniejszym odwołaniu.
Doświadczenie w zakresie administrowania jednym z modeli urządzeń danego typu daje gwarancję poprawnego administrowania także innymi modelami (w tym posiadanymi przez Zamawiającego) np. administrator posiadający kompetencje z zakresu obsługi serwera *SUN SunFire V440* bez problemu będzie mógł administrować serwerem *SUN SunFire V480*.

Dodatkowo Zamawiający, aby nie preferować usługodawców z zakresu jednej tylko technologii, powinien w ocenie Odwołującego, dopuścić również doświadczenie w zakresie administrowania sprzętem równoważnym (podając oczywiście kryteria równoważności pozwalające na zabezpieczenie potrzeb Zamawiającego i jednocześnie zachowanie konkurencyjności).

Należy podkreślić, iż skutkiem tak drobiazgowego określenia wymagań – szczególnie w połączeniu z zaledwie 8-dniowym terminem na przygotowanie i złożenie ofert jest uprzywilejowanie wykonawcy, który obecnie realizuje usługę u Zamawiającego, a nawet uniemożliwienie innym Wykonawcom przystąpienia do postępowania (z powodu niemożności wykazania wiedzy i doświadczenia w sposób oczekiwany przez Zamawiającego).
Zgromadzenie poświadczeń dotyczących świadczonych usług, których zakres jest z jednej strony tak szczegółowy, a z drugiej nie do końca jasny *(zarzuty b. oraz d. niniejszego Odwołania)* w tak krótkim czasie jest w praktyce żądaniem niemożliwym do spełnienia.

Poprawne wypełnienie dokumentów (Załącznika 7) stanowiących część składową oferty i w rezultacie złożenie ważnej oferty (odpowiadającej treści SIWZ) w sytuacji sprzecznych, a przynajmniej niespójnych wymagań Zamawiającego zawartych w różnych miejscach SIWZ wydaje się niemożliwe.

Wymaganie Zamawiającego by wykonawca przedstawił: *„wykaz wykonanych lub wykonywanej usługi/usług świadczonej przez okres co najmniej 2 lat w zakresie administrowania system/systemami z obszaru ochrony roślin i nasiennictwa opartym/i o bazę danych Oracle (...)"* jest wymaganiem nieuzasadnionym technicznie, ograniczającym konkurencję.

Z punktu widzenia wykazania posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnych do realizacji przedmiotowego zamówienia istotne może być **doświadczenie w zakresie określonej technologii oraz skala świadczonej usługi (wielkość administrowanego systemu, rozmiary i struktura bazy danych itp.).**
Dziedzina gospodarki, w której wykorzystano system o określonych parametrach technicznych nie ma natomiast żadnego znaczenia.
Zawartość merytoryczna bazy danych (treść zapisów, to z jakiej dziedziny pochodzą) nie powinna podlegać ocenie.

Zważywszy na specyficzną dziedzinę, w której funkcjonuje Zamawiający, pozostawienie takiego wymogu powoduje nadmierne zawężenie grupy podmiotów, które mogą ubiegać się o zamówienie.

Odnosząc się do kwestii opisu przedmiotu Odwołujący wskazuje, że informacje podane przez Zamawiającego w odniesieniu do części systemów, których administrowanie wchodzi w zakres zamówienia nie są pełne i wyczerpujące.
Zintegrowany System Informacji w Ochronie Roślin i Nasiennictwie (Punkt III 1) a. Załącznika nr 5) to system dziedzinowy do którego zamawiający nie dostarczył specyfikacji.
Na podstawie punktów b,c,d,e,f punktu III 1) Załącznika, można się tylko domyślać, że jest on zbudowany w oparciu o IBM - WebSphere Application Server, Apache HTTP Server, Sun ONE Directory Server, System Operacyjny Oracle Solaris oraz Symantec Netbackup Server.
Awaryjny System Obsługi Granicy (Punkt III 2) f. Załącznika nr 5) to system dziedzinowy do którego zamawiający nie dostarczył specyfikacji. Na podstawie opisu wiemy tylko, że pracuje w oparciu o system Linux (Debian).
Platforma Komunikacji Elektronicznej (Punk III 2) g. Załącznika 5) to system dziedzinowy do którego zamawiający nie dostarczył specyfikacji.
Na podstawie opisu wiemy tylko, że pracuje w oparciu o system Linux (Debian) i oprogramowaniu phpBB.

Nie mając szczegółowych informacji na temat architektury tych systemów m.in. ilości subkomponentów wchodzących w skład tych systemów oraz technologii w jakiej zostały one wykonane, nie sposób poprawnie oszacować nakładu pracy potrzebnego do utrzymania tych systemów, nie mówiąc już o „optymalizacji pod kątem wydajności i dostępności".
Informacje te posiada jedynie podmiot realizujący obecnie usługi u Zamawiającego. Jedynie on dysponuje pełnymi danymi pozwalającymi określić zakres zamówienia i skalkulować ofertę.

III. Wnioski Odwołującego

Biorąc powyższe pod uwagę należy stwierdzić, iż niniejsze odwołanie jest w pełni uzasadnione i zasługuje na uwzględnienie w całości. Wprowadzenie wnioskowanych przez Odwołującego modyfikacji SIWZ i jego załączników zapewni prawidłową realizację

przepisów pzp w niniejszym postępowaniu, w szczególności zapobiegnie naruszeniu zasady konkurencyjności postępowania.

Odwołujący zastrzega możliwość rozbudowania zaprezentowanej wyżej argumentacji oraz powołania środków dowodowych w toku rozprawy.

Jednocześnie Odwołujący informuje, iż zgodnie z art. 180 ust. 5 ustawy pzp kopia odwołania została przekazana Zamawiającemu.

Odwołujący wniósł wpis w wysokości 7.500,00 zł tytułem wniesionego odwołania, a kopia dowodu wniesienia wpisu stanowi załącznik do niniejszego odwołania.

Załączniki:
- odpis z KRS Asseco Poland S.A.
- dowód uiszczenia wpisu od niniejszego odwołania
- pełnomocnictwo
- dowód przekazania kopii odwołania Zamawiającemu
- wydruki SIWZ oraz Ogłoszenia w zaskarżonej części

KIEROWNIK PROJEKTU
Dział Utrzymania Standardowych Produktów
Pion Rozwiązań
dla Sektora Administracja Rolnictwa
Maciej Skalski

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 08.02.2016 godz. 12:05:26

Numer KRS: 0000033391

Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW
pobrana na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 168, poz.1186, z późn. zm.)

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		20.08.2001		
Ostatni wpis	Numer wpisu	B4	Data dokonania wpisu	06.07.2015
	Sygnatura akt	RZ XII NS-REJ.KRS/7936/15/791		
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY W RZESZOWIE, XII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie formy prawnej	SPÓŁKA AKCYJNA
2.Numer REGON/NIP	REGON: 010334578, NIP: 5220003782
3.Firma, pod którą spółka działa	ASSECO POLAND SPÓŁKA AKCYJNA
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	RHB 17220 SĄD REJONOWY DLA M. ST. WARSZAWY SĄD GOSPODARCZY XVI WYDZIAŁ GOSP - REJ
5.Czy przedsiębiorca prowadzi działalność gospodarczą z innymi podmiotami na podstawie umowy spółki cywilnej?	NIE
6.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	—

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. PODKARPACKIE, powiat RZESZÓW, gmina RZESZÓW, miejsc. RZESZÓW
2.Adres	ul. OLCHOWA, nr 14, lok. —, miejsc. RZESZÓW, kod 35-322, poczta RZESZÓW, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	—
4.Adres strony internetowej	—

Rubryka 3 - Oddziały
Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacje o statucie	

1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	31.08.1993. NOTARIUSZ PIOTR SOROKA KANCELARIA PIOTR SOROKA,MARIA ŁABOR-SOROKA I MONIKA KĘDZIERSKA NOTARIUSZE - SPÓŁKA CYWILNA, 00-695 WARSZAWA,UL.NOWOGRODZKA 51, REP A 6021/93 26.06.2001. NOTARIUSZ ANDRZEJ PRZYBYŁA KANCELARIA NOTARIALNA ANDRZEJA PRZYBYŁY W WARSZAWIE,00-687 WARSZAWA, UL. WSPÓLNA 65 M 21, REP A 5040/2001 - ZMIANA POSTANOWIEŃ PAR.5,6,9 UST.5,PAR.10,12 UST.3, PAR.12 UST.4 PKT 7 I 9, PAR.12 UST.8,9,10,PAR.13 UST.8,11, PAR.15 UST.2 PKT.1, PAR.15 UST.3 PKT.3.1, PAR.19 UST.2
	2	14 WRZEŚNIA 2001 R., REPERTORIUM A - 6877/2001, ANDRZEJ PRZYBYŁA - NOTARIUSZ PROWADZĄCY KANCELARIĘ NOTARIALNĄ W WARSZAWIE PRZY ULICY WSPÓLNEJ 65 M. 21. ZMIENIONO: PAR. 7 UST. 4, PAR. 9 UST. 5, PAR. 12 UST. 4 PKT 1, PAR. 12 UST. 11, PAR. 13 UST. 2, PAR. 13 UST. 3, PAR. 13 UST. 11, PAR. 14 UST. 2 PKT 2.2, PAR. 15 UST. 1 USUNIĘTO: PAR. 12 UST. 4 PKT 11, PAR. 12 UST. 6.
	3	07.08.2002 R. REP.A-3819/2002, ANDRZEJ PRZYBYŁA - NOTARIUSZ PROWADZĄCY KANCELARIĘ NOTARIALNĄ W WARSZAWIE, ZMIENIONO POSTANOWIENIA STATUTU: TYTUŁ §6, §6 UST.1 I UST.2, §7 UST.3.1, UST.1.15, §12 UST.4 PKT 8, §13 UST.11 PKT 1 I UST.11 PKT 2, DODANO NASTĘPUJĄCE POSTANOWIENIA W STATUCIE: §7 UST.1.16
	4	30 CZERWCA 2004 R. REP.A 6032/2004 NOTARIUSZ ANDRZEJ PRZYBYŁA KANCELARIA NOTARIALNA W WARSZAWIE PRZY UL. WSPÓLNEJ 65 M. 21. ZMIENIONO § 13 UST. 2; § 13 UST. 3 PKT 1) STATUTU
	5	17.05.2005 R.,REP. A NR 6657/2005, NOTARIUSZ ANDRZEJ PRZYBYŁA, KANCELARIA NOTARIALNA W WARSZAWIE, PRZY UL. WSPÓLNEJ 65 M 21, ZMIANA § 6 I 7 UST. 1 I 4 STATUTU; 08.07.2005 R.,REP. A NR6354/2005, NOTARIUSZ PIOTR SOROKA, KANCELARIA NOTARIALNA W WARSZAWIE, PRZY UL. NOWOGRODZKIEJ 51, ZMIANA § 6 STATUTU.
	6	14.11.2006R. REP. A NR 12282/2006 NOTARIUSZ ANDRZEJ PRZYBYŁA KANCELARIA NOTARIALNA W WARSZAWIE UL. WSPÓLNA 65 LOK. 21. ZMIANA §1,§2,§6,§7,§12,§13,§14,§19 W §5 DODANO PKT 1.23 STATUTU
	7	20.03.2007 R. REP. A NR 1274/2007, NOT. ANDRZEJ PRZYBYŁA, KANCELARIA NOTARIALNA W WARSZAWIE PRZY UL.WSPÓLNEJ 65 M.21 - ZMIANA PAR.14 UST.15 STATUTU SPÓŁKI
	8	23.05.2007 R. REP. A NR 2707/2007, NOTARIUSZ JANUSZ POGLUSZNY, KANCELARIA NOTARIALNA W RZESZOWIE PRZY UL.LISA KULI 6 - ZMIANA PAR.14 UST.15 STATUTU SPÓŁKI.
	9	AKT NOTARIALNY Z 15.11.2007 R. REP. A NR 6393/2007 SPORZĄDZONY PRZEZ NOTARIUSZA ANDRZEJA PRZYBYŁĘ Z KANCELARII NOTARIALNEJ W WARSZAWIE PRZY UL.WSPÓLNEJ 65 M.21 - ZMIANA PAR.6 I PAR.7 STATUTU SPÓŁKI.
	10	20.02.2008 R. REP. A NR 1290/2008, ASESOR NOTARIALNY MONIKA STRUS-SIODŁOWSKA ZASTĘPCA NOTARIUSZA ANDRZEJA PRZYBYŁY Z KANCELARII NOTARIALNEJ W WARSZAWIE PRZY UL.WSPÓLNEJ 65 M.21 - ZMIANA: PAR.5, PAR.6, PAR.7, PAR.13 UST.2 I 3, PAR.14 UST.2, PAR.19 UST.3 I 4 STATUTU SPÓŁKI
	11	AKT NOTARIALNY Z DNIA 05.06.2008, REP.A NR.4824/2008,NOTARIUSZ ANDRZEJ PRZYBYŁA PROWADZĄCY KANCELARIĘ W WARSZAWIE SKREŚLONO §7 STATUTU
	12	14.08.2008 R. REP. A NR 7010/2008, NOTARIUSZ ANDRZEJ PRZYBYŁA, KANCELARIA NOTARIALNA W WARSZAWIE PRZY UL.WSPÓLNEJ 65 M.21 - DODANIE PAR.7A STATUTU SPÓŁKI, ZMIANA PAR.9 STATUTU SPÓŁKI
	13	AKT NOTARIALNY REP. A NR 7010/2008 Z 14.08.2008R SPORZĄDZONY PRZEZ NOTARIUSZA ANDRZEJA PRZYBYŁĘ Z KANCELARII NOTARIALNEJ W WARSZAWIE PRZY UL. WSPÓLNEJ 65 M 21 ZMIANA § 6 STATUTU SPÓŁKI
	14	15.10.2008 R. REP. A NR 8260/2008, NOTARIUSZ ANDRZEJ PRZYBYŁA, KANCELARIA NOTARIALNA W WARSZAWIE PRZY UL.WSPÓLNEJ 65 M.21 - ZMIANA PAR.6 STATUTU SPÓŁKI
	15	07.01.2009 R. REP. A NR 141/2009, NOTARIUSZ ANDRZEJ PRZYBYŁA, KANCELARIA

8. Lut. 2016 15:05 Nr. 1444 S. 8

	NOTARIALNA W WARSZAWIE UL.WSPÓLNA 65 M.21 - ZMIANA: PAR.5, PAR.10 UST.2, PAR.14 UST.15.1 STATUTU SPÓŁKI, SKREŚLENIE: PAR.8, PAR.19 UST.2 STATUTU SPÓŁKI
16	PROTOKÓŁ Z WALNEGO ZGROMADZENIA SPÓŁKI ASSECO POLAND S.A. OBJĘTY AKTEM NOTARIALNYM Z DNIA 26.11.2009 R. SPORZĄDZONYM PRZEZ NOTARIUSZA ANDRZEJA PRZYBYŁĘ Z KANCELARII NOTARIALNEJ W WARSZAWIE PRZY UL. WSPÓLNEJ 65 M.21, 00-687 WARSZAWA, REP.A NR 7768/2009 OBEJMUJĄCE ZMIANY PAR.12 UST 2 I 3 STATUTU SPÓŁKI.
17	20.05.2010 R. REP. A NR 1301/2010, NOTARIUSZ JANUSZ POSŁUSZNY, KANCELARIA NOTARIALNA W RZESZOWIE UL.LISA KULI 6 - ZMIANA PAR.6 UST.1-3
18	31.08.2010 R. REP.A 5666/2010 Z KANCELARII NOTARIALNEJ W RZESZOWIE, PRZY UL.LISA KULI 6 ZMIANA PAR.19 UST.1
19	ZMIANA PAR.6 UST.1-3 STATUTU SPÓŁKI - AKT NOTARIALNY Z DNIA 16.11.2010 R., REP.A NR 7159/2010 SPORZĄDZONY PRZEZ NOTARIUSZA ANDRZEJA PRZYBYŁĘ Z KANCELARII NOTARIALNEJ W WARSZAWIE, PRZY UL.EMILII PLATER 10 M.7
20	ZMIANA PAR.1 UST.1 I 2 STATUTU SPÓŁKI - AKT NOTARIALNY Z DNIA 26.11.2010 R., REP.A NR 7365/2010 SPORZĄDZONY PRZEZ NOTARIUSZA ANDRZEJA PRZYBYŁĘ Z KANCELARII NOTARIALNEJ W WARSZAWIE, PRZY UL.EMILII PLATER 10 M.7
21	AKT NOTARIALNY Z 28.04.2011 R., REP.A NR 2202/2011, SPORZADZONY PRZEZ NOTARIUSZA ANDRZEJA PRZYBYŁĘ Z KANCELARII NOTARIALNEJ W WARSZAWIE PRZY UL.EMILII PLATER 10 M.7 SKREŚLENIE PAR.7 A STATUTU SPÓŁKI SKREŚLENIE PAR.9 UST.6 I 7 STATUTU SPÓŁKI
22	AKT NOTARIALNY REP.A NR 4738/2011 Z DNIA 21.09.2011 R. SPORZĄDZONY PRZEZ NOTARIUSZA JANUSZA PRZYBYŁĘ Z KANCELARII NOTARIALNEJ W WARSZAWIE, PRZY AL.JEROZOLIMSKICH 65/79 - ZMIANA PAR.5 STATUTU SPÓŁKI
23	AKT NOTARIALNY Z 23.10.2012 R., REP.A - 4368/2012 SPORZĄDZONY PRZEZ NOTARIUSZA ANDRZEJA PRZYBYŁĘ Z KANCELARII NOTARIALNEJ W WARSZAWIE, U.EMILII PLATER 11/7 ZMIANA §13 UST.2 STATUTU SPÓŁKI
24	AKT NOTARIALNY Z DNIA 03.12.2012 R. REP. 4814/2012 SPORZĄDZONY PRZEZ NOTARIUSZA ANDRZEJA PRZYBYŁĘ Z KANCELARII NOTARIALNEJ W WARSZAWIE PRZY UL. WSPÓLNEJ 65/21, ZMIANA PAR. 6 UST. 1-3 SPÓŁKI.

Rubryka 5	
1.Czas, na jaki została utworzona spółka	NIEOZNACZONY
2.Oznaczenie pisma innego niż Monitor Sądowy i Gospodarczy, przeznaczonego do ogłoszeń spółki	----
4.Czy statut przyznaje uprawnienia osobiste określonym akcjonariuszom lub tytuły uczestnictwa w dochodach lub majątku spółki niewynikających z akcji?	NIE
5.Czy obligatariusze mają prawo do udziału w zysku?	NIE

Rubryka 6 - Sposób powstania spółki	
1.Określenie okoliczności powstania	PRZEKSZTAŁCENIE
2.Opis sposobu powstania spółki oraz informacja o uchwale	PRZEKSZTAŁCENIE SOFTBANK SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ W SOFTBANK SPÓŁKA AKCYJNA, UCHWAŁA NADZWYCZAJNEGO ZGROMADZENIA WSPÓLNIKÓW SPÓŁKI SOFTBANK SP. Z O.O. Z DNIA 31.08.1993.,ZGROMADZENIE WSPÓLNIKÓW SPÓŁKI SOFTBANK SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

3.Numer i data decyzji Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów o zgodzie na dokonanie koncentracji	NA DZIEŃ PRZEKSZTAŁCENIA ZAMIAR NIE PODLEGAŁ ZGŁOSZENIU

Podrubryka 1 Podmioty, z których powstała spółka		
1	1.Nazwa lub firma	SOFTBANK SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
	2.Nazwa rejestru, w którym podmiot był zarejestrowany	RHB
	3.Numer w rejestrze	17220
	4.Nazwa sądu prowadzącego rejestr	SĄD REJONOWY DLA M. ST. WARSZAWY XVI WYDZIAŁ GOSPODARCZY REJESTROWY
	5.Numer REGON	--
	6.Numer NIP	--

Rubryka 7 - Dane jedynego akcjonariusza
Brak wpisów

Rubryka 8 - Kapitał spółki	
1.Wysokość kapitału zakładowego	83 000 303,00 Zł.
2.Wysokość kapitału docelowego	-- Zł.
3.Liczba akcji wszystkich emisji	83000303
4.Wartość nominalna akcji	1,00 Zł.
5.Kwotowe określenie części kapitału wpłaconego	83 000 303,00 Zł.
6.Wartość nominalna warunkowego podwyższenia kapitału zakładowego	-- Zł.

Podrubryka 1 Informacja o wniesieniu aportu		
1.Określenie wartości akcji objętych za aport	1	2 827 500,00 Zł.
	2	32 100 00,00 —
	3	5 434 773,00 Zł.

Rubryka 9 - Emisja akcji		
1	1.Nazwa serii akcji	AKCJE SERII A
	2.Liczba akcji w danej serii	15863262
	3.Rodzaj uprzywilejowania i liczba akcji uprzywilejowanych lub informacja, że akcje nie są uprzywilejowane	AKCJE NIE SĄ UPRZYWILEJOWANE
2	1.Nazwa serii akcji	AKCJE SERII B
	2.Liczba akcji w danej serii	3210000
	3.Rodzaj uprzywilejowania i liczba akcji uprzywilejowanych lub informacja, że akcje nie są uprzywilejowane	AKCJE NIE SĄ UPRZYWILEJOWANE

8. Lut. 2016 15:06 Nr. 1444 S. 9

3	1.Nazwa serii akcji	AKCJE SERII C
	2.Liczba akcji w danej serii	17735815
	3.Rodzaj uprzywilejowania i liczba akcji uprzywilejowanych lub informacja, że akcje nie są uprzywilejowane	AKCJE NIE SĄ UPRZYWILEJOWANE
4	1.Nazwa serii akcji	AKCJE SERII R
	2.Liczba akcji w danej serii	30276
	3.Rodzaj uprzywilejowania i liczba akcji uprzywilejowanych lub informacja, że akcje nie są uprzywilejowane	AKCJE NIE SĄ UPRZYWILEJOWANE
5	1.Nazwa serii akcji	D
	2.Liczba akcji w danej serii	295000
	3.Rodzaj uprzywilejowania i liczba akcji uprzywilejowanych lub informacja, że akcje nie są uprzywilejowane	AKCJE NIE SĄ UPRZYWILEJOWANE
6	1.Nazwa serii akcji	AKCJE ZWYKŁE NA OKAZICIELA SERII E
	2.Liczba akcji w danej serii	4644580
	3.Rodzaj uprzywilejowania i liczba akcji uprzywilejowanych lub informacja, że akcje nie są uprzywilejowane	AKCJE NIE SĄ UPRZYWILEJOWANE
7	1.Nazwa serii akcji	AKCJE ZWYKŁE NA OKAZICIELA SERII F
	2.Liczba akcji w danej serii	19846081
	3.Rodzaj uprzywilejowania i liczba akcji uprzywilejowanych lub informacja, że akcje nie są uprzywilejowane	AKCJE NIE SĄ UPRZYWILEJOWANE
8	1.Nazwa serii akcji	AKCJE ZWYKŁE NA OKAZICIELA SERII G
	2.Liczba akcji w danej serii	356515
	3.Rodzaj uprzywilejowania i liczba akcji uprzywilejowanych lub informacja, że akcje nie są uprzywilejowane	AKCJE NIE SĄ UPRZYWILEJOWANE
9	1.Nazwa serii akcji	AKCJE ZWYKŁE NA OKAZICIELA SERII H
	2.Liczba akcji w danej serii	6272550
	3.Rodzaj uprzywilejowania i liczba akcji uprzywilejowanych lub informacja, że akcje nie są uprzywilejowane	AKCJE NIE SĄ UPRZYWILEJOWANE
10	1.Nazwa serii akcji	SERIA I
	2.Liczba akcji w danej serii	3878277
	3.Rodzaj uprzywilejowania i liczba akcji uprzywilejowanych lub informacja, że akcje nie są uprzywilejowane	AKCJE NIE SĄ UPRZYWILEJOWANE
11	1.Nazwa serii akcji	SERIA J

Sledzi

	2.Liczba akcji w danej serii	5433174
	3.Rodzaj uprzywilejowania i liczba akcji uprzywilejowanych lub informacja, że akcje nie są uprzywilejowane	AKCJE NIE SĄ UPRZYWILEJOWANE
12	1.Nazwa serii akcji	SERIA K
	2.Liczba akcji w danej serii	5434773
	3.Rodzaj uprzywilejowania i liczba akcji uprzywilejowanych lub informacja, że akcje nie są uprzywilejowane	AKCJE NIE SĄ UPRZYWILEJOWANE

Rubryka 10 - Wzmianka o podjęciu uchwały o emisjach obligacji zamiennych		
1.Data podjęcia uchwały o emisji obligacji zamiennych i akcji wydawanych za te obligacje	1	09.08.2000
	2	07.08.2002
	3.	16.09.2003

Rubryka 11.	
1.Czy zarząd lub rada administrująca są upoważnieni do emisji warrantów subskrypcyjnych?	—

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu	
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
2.Sposób reprezentacji podmiotu	DO REPREZENTOWANIA SPÓŁKI UPOWAŻNIENI SĄ: PREZES ZARZĄDU SAMODZIELNIE, DWAJ WICEPREZESI LUB WICEPREZES DZIAŁAJĄCY ŁĄCZNIE Z INNYM CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB WICEPREZES DZIAŁAJĄCY ŁĄCZNIE Z PROKURENTEM.

Podrubryka 1 - Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SMUŁKOWSKI
	2.Imiona	ROBERT
	3.Numer PESEL/REGON	60032303658
	4.Numer KRS	----
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU
	6.Czy osoba wchodząca w skład zarządu została zawieszona w czynnościach?	NIE
	7.Data do jakiej została zawieszona	----
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BORZESTOWSKI
	2.Imiona	PRZEMYSŁAW
	3.Numer PESEL/REGON	66032900291

8. Lut. 2016 15:06 Nr. 1444 S. 10

	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU
	6.Czy osoba wchodząca w skład zarządu została zawieszona w czynnościach?	NIE
	7.Data do jakiej została zawieszona	——
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SĘCZKOWSKI
	2.Imiona	PRZEMYSŁAW PIOTR
	3.Numer PESEL/REGON	69030801892
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU
	6.Czy osoba wchodząca w skład zarządu została zawieszona w czynnościach?	NIE
	7.Data do jakiej została zawieszona	——
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	GÓRAL
	2.Imiona	ADAM TADEUSZ
	3.Numer PESEL/REGON	55102702552
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES ZARZĄDU
	6.Czy osoba wchodząca w skład zarządu została zawieszona w czynnościach?	NIE
	7.Data do jakiej została zawieszona	——
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	POMIANEK
	2.Imiona	ZBIGNIEW
	3.Numer PESEL/REGON	66072412073
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU
	6.Czy osoba wchodząca w skład zarządu została zawieszona w czynnościach?	NIE
	7.Data do jakiej została zawieszona	——
6	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PAWEK
	2.Imiona	MAREK PAWEŁ
	3.Numer PESEL/REGON	69070804855
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU
	6.Czy osoba wchodząca w skład zarządu została zawieszona w czynnościach?	NIE
	7.Data do jakiej została zawieszona	——
7	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	DYRGA
	2.Imiona	TADEUSZ
	3.Numer PESEL/REGON	49052800572
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU

	6.Czy osoba wchodząca w skład zarządu została zawieszona w czynnościach?	NIE
	7.Data do jakiej została zawieszona	——
8	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SERWIŃSKI
	2.Imiona	WŁODZIMIERZ
	3.Numer PESEL/REGON	68112200457
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU
	6.Czy osoba wchodząca w skład zarządu została zawieszona w czynnościach?	NIE
	7.Data do jakiej została zawieszona	——
9	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PIWOWAR
	2.Imiona	PAWEŁ
	3.Numer PESEL/REGON	63120706074
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU
	6.Czy osoba wchodząca w skład zarządu została zawieszona w czynnościach?	NIE
	7.Data do jakiej została zawieszona	——
10	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KOZŁOWSKI
	2.Imiona	RAFAŁ MAREK
	3.Numer PESEL/REGON	74011611052
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU
	6.Czy osoba wchodząca w skład zarządu została zawieszona w czynnościach?	NIE
	7.Data do jakiej została zawieszona	——
11	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	DOPIERAŁA
	2.Imiona	ANDRZEJ WOJCIECH
	3.Numer PESEL/REGON	63091900136
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU
	6.Czy osoba wchodząca w skład zarządu została zawieszona w czynnościach?	NIE
	7.Data do jakiej została zawieszona	——

	Rubryka 2 - Organ nadzoru	
1	1.Nazwa organu	RADA NADZORCZA
	Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu	
1	1.Nazwisko	KOGA

	2.Imiona	ADAM
	3.Numer PESEL	55052302730
2	1.Nazwisko	DUCH
	2.Imiona	JACEK
	3.Numer PESEL	47081401018
3	1.Nazwisko	BRZESKI
	2.Imiona	DARIUSZ JANUSZ
	3.Numer PESEL	64052605392
4	1.Nazwisko	KUCHARSKI
	2.Imiona	ARTUR JAROSŁAW
	3.Numer PESEL	68062602081
5	1.Nazwisko	STOLARCZYK
	2.Imiona	DARIUSZ ANDRZEJ
	3.Numer PESEL	73060301254
6	1.Nazwisko	AUGUSTYNIAK
	2.Imiona	PIOTR
	3.Numer PESEL	63112300138

Rubryka 3 - Prokurenci		
1	1.Nazwisko	GERLACH
	2.Imiona	ANDRZEJ
	3.Numer PESEL	63111204910
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA
2	1.Nazwisko	JAKUBOWSKI
	2.Imiona	PIOTR
	3.Numer PESEL	72062904695
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA
3	1.Nazwisko	BOUDO
	2.Imiona	RENATA IWONA
	3.Numer PESEL	71080301840
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA
4	1.Nazwisko	ŻUKOWICZ
	2.Imiona	GABRIELA BARBARA
	3.Numer PESEL	74101802582
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA

Dział 3

Rubryka 1 - Przedmiot działalności		
1.Przedmiot przeważającej działalności przedsiębiorcy	1.	62, 01, Z, DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z OPROGRAMOWANIEM

2.Przedmiot pozostałej działalności przedsiębiorcy	1	62, 09, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA W ZAKRESIE TECHNOLOGII INFORMATYCZNYCH I KOMPUTEROWYCH
	2	46, 51, Z, SPRZEDAŻ HURTOWA KOMPUTERÓW, URZĄDZEŃ PERYFERYJNYCH I OPROGRAMOWANIA
	3	46, 52, Z, SPRZEDAŻ HURTOWA SPRZĘTU ELEKTRONICZNEGO I TELEKOMUNIKACYJNEGO ORAZ CZĘŚCI DO NIEGO
	4	61, 10, Z, DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE TELEKOMUNIKACJI PRZEWODOWEJ
	5	61, 20, Z, DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE TELEKOMUNIKACJI BEZPRZEWODOWEJ, Z WYŁĄCZENIEM TELEKOMUNIKACJI SATELITARNEJ
	6	62, 02, Z, DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z DORADZTWEM W ZAKRESIE INFORMATYKI
	7	63, 11, Z, PRZETWARZANIE DANYCH; ZARZĄDZANIE STRONAMI INTERNETOWYMI (HOSTING) I PODOBNA DZIAŁALNOŚĆ
	8	95, 11, Z, NAPRAWA I KONSERWACJA KOMPUTERÓW I URZĄDZEŃ PERYFERYJNYCH
	9	62, 03, Z, DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z ZARZĄDZANIEM URZĄDZENIAMI INFORMATYCZNYMI

Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach			
Rodzaj dokumentu	Nr kolejny w polu	Data złożenia	Za okres od do
1.Wzmianka o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	01.06.2000	ROK OBROTOWY 2000
	2	04.09.2000	ZA OKRES 2000-01-01 DO 2000-12-31, ZŁOŻONO DNIA
	3	26.03.2002	01.01.2001 R. - 31.12.2001 R.
	4	19.08.2002	01.01.2001 - 31.12.2001
	5	30.06.2003	01.01.2002 - 31.12.2002
	6	02.07.2004	01.01.2003 R. - 31.12.2003 R.
	7	10.06.2005	2004.01.01. DO 2004.12.31
	8	14.06.2006	01.01.2005 - 31.12.2005
	9	31.05.2007	01.01.2006 - 31.12.2006
	10	09.07.2008	01.01.2007 - 31.12.2007
	11	10.06.2009	01.01.2008 - 31.12.2008
	12	26.05.2010	01.01.2009 - 31.12.2009
	13	17.05.2011	2010 R.
	14	31.05.2012	01.01.2011 R. - 31.12.2011 R.
	15	07.05.2013	01.01.2012 R. - 31.12.2012 R.
	16	06.06.2014	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	17	19.05.2015	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
2.Wzmianka o złożeniu opinii biegłego rewidenta	1	*****	ROK OBROTOWY 2000
	2	*****	ZA OKRES 2000-01-01 DO 2000-12-31
	3	*****	01.01.2001 R. - 31.12.2001 R.
	4	*****	01.01.2001 - 31.12.2001
	5	*****	01.01.2002 - 31.12.2002
	6	*****	01.01.2003 R. - 31.12.2003 R.
	7	*****	2004.01.01. DO 2004.12.31
	8	*****	01.01.2005 - 31.12.2005
	9	*****	01.01.2006 - 31.12.2006
	10	*****	01.01.2007 - 31.12.2007

	11	*****	01.01.2008 - 31.12.2008
	12	*****	01.01.2009 - 31.12.2009
	13	*****	2010 R.
	14	*****	01.01.2011 R. - 31.12.2011 R.
	15	*****	01.01.2012 R. - 31.12.2012 R.
	16	*****	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	17	*****	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
3.Wzmianka o złożeniu uchwały lub postanowienia o zatwierdzeniu sprawozdania finansowego	1	*****	ROK OBROTOWY 2000
	2	*****	ZA OKRES 2000-01-01 DO 2000-12-31, UCHWAŁA Z DNIA 30.08.2001
	3	*****	01.01.2001 R. - 31.12.2001 R.
	4	*****	01.01.2002 - 31.12.2001
	5	*****	01.01.2002 - 31.12.2002
	6	*****	01.01.2003 R. - 31.12.2003 R.
	7	*****	2004.01.01. DO 2004.12.31
	8	*****	01.01.2005 - 31.12.2005
	9	*****	01.01.2006 - 31.12.2006
	10	*****	01.01.2007 - 31.12.2007
	11	*****	01.01.2008 - 31.12.2008
	12	*****	01.01.2009 - 31.12.2009
	13	*****	2010 R.
	14	*****	01.01.2011 R. - 31.12.2011 R.
	15	*****	01.01.2012 R. - 31.12.2012 R.
	16	*****	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	17	*****	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
4.Wzmianka o złożeniu sprawozdania z działalności podmiotu	1	*****	ROK OBROTOWY 2000
	2	*****	ZA OKRES 2000-01-01 DO 2000-12-31
	3	*****	01.01.2001 R. - 31.12.2001 R.
	4	*****	01.01.2001 - 31.12.2001
	5	*****	01.01.2002 - 31.12.2002
	6	*****	01.01.2003 R. - 31.12.2003 R.
	7	*****	2004.01.01. DO 2004.12.31
	8	*****	01.01.2005 - 31.12.2005
	9	*****	01.01.2006 - 31.12.2006
	10	*****	01.01.2007 - 31.12.2007
	11	*****	01.01.2008 - 31.12.2008
	12	*****	01.01.2009 - 31.12.2009
	13	*****	2010 R.
	14	*****	01.01.2011 R. - 31.12.2011 R.
	15	*****	01.01.2012 R. - 31.12.2012 R.
	16	*****	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	17	*****	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014

Rubryka 3 - Sprawozdania grupy kapitałowej			
Rodzaj dokumentu	Nr kolejny w polu	Data złożenia	Za okres od do
1.Skonsolidowane roczne sprawozdanie finansowe	1	31.05.2007	01.01.2006 - 31.12.2006
	2	09.07.2008	01.01.2007 - 31.12.2007
	3	10.06.2009	01.01.2008 - 31.12.2008
	4	26.06.2010	01.01.2009 - 31.12.2009
	5	17.05.2011	2010 R.
	6	31.05.2012	01.01.2011 R. - 31.12.2011 R.
	7	07.05.2013	01.01.2012 R. - 31.12.2012 R.
	8	06.06.2014	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	9	19.05.2015	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
2.Opinia biegłego rewidenta	1	*****	01.01.2006 - 31.12.2006
	2	*****	01.01.2007 - 31.12.2007
	3	*****	01.01.2008 - 31.12.2008
	4	*****	01.01.2009 - 31.12.2009
	5	*****	2010 R.
	6	*****	01.01.2011 R. - 31.12.2011 R.
	7	*****	01.01.2012 R. - 31.12.2012 R.
	8	*****	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	9	*****	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
3.Uchwała lub postanowienie o zatwierdzeniu skonsolidowanego rocznego sprawozdania finansowego	1	*****	01.01.2006 - 31.12.2006
	2	*****	01.01.2007 - 31.12.2007
	3	*****	01.01.2008 - 31.12.2008
	4	*****	01.01.2009 - 31.12.2009
	5	*****	2010 R.
	6	*****	01.01.2011 R. - 31.12.2011 R.
	7	*****	01.01.2012 R. - 31.12.2012 R.
	8	*****	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	9	*****	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
4.Sprawozdanie z działalności jednostki dominującej	1	*****	01.01.2006 - 31.12.2006
	2	*****	01.01.2007 - 31.12.2007
	3	*****	01.01.2008 - 31.12.2008
	4	*****	01.01.2009 - 31.12.2009
	5	*****	2010 R.
	6	*****	01.01.2011 R. - 31.12.2011 R.
	7	*****	01.01.2012 R. - 31.12.2012 R.
	8	*****	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	9	*****	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego
Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy	
1.Dzień kończący pierwszy rok obrotowy, za który należy złożyć sprawozdanie finansowe	31.12.2000

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości
Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności
Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania
Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych
Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator
Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja
Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacje o rozwiązaniu lub unieważnieniu spółki
Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu, podziale lub przekształceniu		
1	1.Określenie okoliczności	PRZEJĘCIE INNEJ SPÓŁKI
	2.Opis sposobu połączenia, podziału lub przekształcenia	POŁĄCZENIE NASTĄPIŁO NA PODSTAWIE ART. 492 § 1 PKT 1 KSH POPRZEZ PRZENIESIENIE CAŁEGO MAJĄTKU SPÓŁKI ASSECO POLAND S.A. NA SPÓŁKĘ SOFTBANK S.A. UCHWAŁA NWZA NR 3 W SPRAWIE POŁĄCZENIA SPÓŁKI SOFTBANK S.A. ZE SPÓŁKĄ ASSECO POLAND S.A. ZOSTAŁA PODJĘTA W DNIU 14 LISTOPADA 2006 R.
	Podrubryka 1 Dane podmiotów powstałych w wyniku połączenia, podziału lub przekształcenia albo dane podmiotów przejmujących całość lub część majątku spółki	
	1	1.Nazwa lub firma: ASSECO POLAND SPÓŁKA AKCYJNA
		2.Nazwa rejestru, w którym podmiot jest zarejestrowany: KRAJOWY REJESTR SĄDOWY
		3.Numer w rejestrze: 0000104838
		4.Nazwa sądu prowadzącego rejestr: *******
		5.Numer REGON: 690336820
	Podrubryka 2 Dane podmiotów, których majątek w całości lub części jest przejmowany w wyniku połączenia lub podziału	
	Brak wpisów	
2	1.Określenie okoliczności	PRZEJĘCIE INNEJ SPÓŁKI
	2.Opis sposobu połączenia, podziału lub przekształcenia	PROCES POŁĄCZENIA SPÓŁKI ASSECO POLAND S.A. Z SIEDZIBĄ W RZESZOWIE I SPÓŁKI PROKOM SOFTWARE S.A. Z SIEDZIBĄ W WARSZAWIE W DRODZE PRZEJĘCIA SPÓŁKI PROKOM SOFTWARE S.A. (SPÓŁKA PRZEJMOWANA) PRZEZ SPÓŁKĘ ASSECO POLAND S.A (SPÓŁKA PRZEJMUJĄCA) NA PODSTAWIE ART.492 PAR.1 PKT 1 KSH, TJ. PRZEZ PRZENIESIENIE CAŁEGO MAJĄTKU PROKOM NA ASSECO W ZAMIAN ZA AKCJE NOWEJ EMISJI, KTÓRE ASSECO PRZYZNA AKCJONARIUSZOM PROKOM. UCHWAŁA NR 6 NADZWYCZAJNEGO WALNEGO ZGROMADZENIA SPÓŁKI ASSECO POLAND S.A. W SPRAWIE POŁĄCZENIA SPÓŁKI POD FIRMĄ "ASSECO POLAND" SPÓŁKA AKCYJNA ZE SPÓŁKĄ POD FIRMĄ PROKOM SOFTWARE SPÓŁKA AKCYJNA ORAZ ZMIANY STATUTU SPÓŁKI POD FIRMĄ "ASSECO POLAND" SPÓŁKA AKCYJNA Z DNIA 20.02.2008 R. AKT NOTARIALNY REP. A NR 1290/2008 Z 20.02.2008 R. SPORZĄDZONY PRZEZ ASESORA NOTARIALNEGO MONIKĘ STRUS-SIODŁOWSKĄ, ZASTĘPCĘ NOTARIUSZA ANDRZEJA PRZYBYCY Z KANCELARII NOTARIALNEJ W WARSZAWIE PRZY UL.WSPÓLNEJ 65 M.21. UCHWAŁA NR 4 NADZWYCZAJNEGO WALNEGO ZGROMADZENIA PROKOM SOFTWARE S.A. W SPRAWIE POŁĄCZENIA SPÓŁKI "PROKOM SOFTWARE S.A. Z SIEDZIBĄ W WARSZAWIE ZE SPÓŁKĄ ASSECO POLAND S.A. Z SIEDZIBĄ W RZESZOWIE ORAZ W SPRAWIE WYRAŻENIA ZGODY NA ZMIANĘ STATUTU ASSECO POLAND S.A. Z DNIA 20.02.2008 R. AKT NOTARIALNY REP. A NR 1733/2008 Z 20.02.2008 R. SPORZĄDZONY PRZEZ NOTARIUSZA HANNĘ WAROŃSKĄ Z KANCELARII NOTARIALNEJ W GDYNI PRZY PLACU KASZUBSKIM 8/209.
	Podrubryka 1 Dane podmiotów powstałych w wyniku połączenia, podziału lub przekształcenia albo dane podmiotów przejmujących całość lub część majątku spółki	
	Brak wpisów	
	Podrubryka 2 Dane podmiotów, których majątek w całości lub części jest przejmowany w wyniku połączenia lub podziału	
	1	1.Nazwa lub firma: PROKOM SOFTWARE SPÓŁKA AKCYJNA
		2.Nazwa rejestru, w którym podmiot: KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

	Jest zarejestrowany	
	3.Numer w rejestrze	0000041559
	4.Nazwa sądu prowadzącego rejestr	*******
	5.Numer REGON	052642522
3	1.Określenie okoliczność	PRZEJĘCIE INNEJ SPÓŁKI
	2.Opis sposobu połączenia, podziału lub przekształcenia	PROCES POŁĄCZENIA SPÓŁKI ASSECO POLAND S.A. Z SIEDZIBĄ W RZESZOWIE I SPÓŁKI ABG S.A. Z SIEDZIBĄ W WARSZAWIE W DRODZE PRZEJĘCIA SPÓŁKI ABG S.A.(SPÓŁKA PRZEJMOWANA) PRZEZ SPÓŁKĘ ASSECO POLAND S.A. (SPÓŁKA PRZEJMUJĄCA) NA PODSTAWIE ART.492 §1 PKT 1. KSH(T.J. PRZEZ PRZENIESIENIE CAŁEGO MAJĄTKU ABG NA ASSECO W ZAMIAN ZA AKCJE NOWEJ EMISJI, KTÓRE ASSECO PRZYZNA AKCJONARIUSZOM ABG. UCHWAŁA NR 4 NADZWYCZAJNEGO WALNEGO ZGROMADZENIA SPÓŁKI ASSECO POLAND S.A. Z DNIA 14.08.2008R W SPRAWIE POŁĄCZENIA SPÓŁKI ASSECO POLAND S.A. ZE SPÓŁKĄ ABG S.A. ORAZ ZMIANY STATUTU ASSECO POLAND S.A. AKT NOTARIALNY REP.A NR 7010/2008 Z 14.08.2008R SPORZĄDZONY PRZEZ NOTARIUSZA ANDRZEJA PRZYBYŁĘ Z KANCELARII NOTARIALNEJ W WARSZAWIE PRZY UL.WSPÓLNEJ 65 M 21 W WARSZAWIE. UCHWAŁA NR 3/2008 NADZWYCZAJNEGO WALNEGO ZGROMADZENIA ABG S.A. Z DNIA 14.08.2008R W SPRAWIE POŁĄCZENIA SPÓŁKI ABG S.A. ZE SPÓŁKĄ ASSECO POLAND S.A. ORAZ W SPRAWIE WYRAŻENIA ZGODY NA ZMIANĘ STATUTU SPÓŁKI ASSECO POLAND S.A. AKT NOTARIALNY REP.A NR 4943/2008 Z 14.08.2008R SPORZĄDZONY PRZEZ NOTARIUSZA JOANNĘ DECZKOWSKĄ, Z KANCELARII NOTARIALNEJ W WARSZAWIE PRZY UL. FILTROWEJ 68 LOK.3 W WARSZAWIE.
	Podrubryka 1 Dane podmiotów powstałych w wyniku połączenia, podziału lub przekształcenia albo dane podmiotów przejmujących całość lub część majątku spółki	
	Brak wpisów	
	Podrubryka 2 Dane podmiotów, których majątek w całości lub części jest przejmowany w wyniku połączenia lub podziału	
1	1.Nazwa lub firma	ABG SPÓŁKA AKCYJNA
	2.Nazwa rejestru, w którym podmiot jest zarejestrowany	KRAJOWY REJESTR SĄDOWY
	3.Numer w rejestrze	0000049592
	4.Nazwa sądu prowadzącego rejestr	*******
	5.Numer REGON	052661241
4	1.Określenie okoliczność	PRZEJĘCIE INNEJ SPÓŁKI
	2.Opis sposobu połączenia, podziału lub przekształcenia	PROCES POŁĄCZENIA SPÓŁKI ASSECO POLAND S.A. (SPÓŁKA PRZEJMUJĄCA) Z SIEDZIBĄ W RZESZOWIE ZE SPÓŁKĄ SYSTEMY INFORMACYJNE KAPITAŁ S.A. (SPÓŁKA PRZEJMOWANA) Z SIEDZIBĄ W GDAŃSKU W TRYBIE ART.429 PAR.1 PKT 1 KSH, TJ. PRZEZ PRZENIESIENIE CAŁEGO MAJĄTKU SPÓŁKI SYSTEMY INFORMACYJNE KAPITAŁ S.A. NA SPÓŁKĘ ASSECO POLAND S.A. W ZWIĄZKU Z POSIADANIEM PRZEZ SPÓŁKĘ PRZEJMUJĄCĄ S.A. 100% AKCJI SPÓŁKI PRZEJMOWANEJ, POŁĄCZENIE ZGODNIE Z ART.515 PAR.1 ORAZ 516 PAR.6 KSH. UCHWAŁA NR 5 NWZ SPÓŁKI POD FIRMĄ "ASSECO POLAND" SPÓŁKA AKCYJNA, W SPRAWIE POŁĄCZENIA SPÓŁKI ASSECO POLAND S.A. ZE SPÓŁKĄ SI KAPITAŁ S.A. Z DNIA 7.01.2009 R. AKT NOTARIALNY REP. A NR 141/2009 SPORZĄDZONY PRZEZ NOTARIUSZA ANDRZEJA PRZYBYŁĘ Z KANCELARII NOTARIALNEJ PRZY UL.WSPÓLNEJ 65 M.21 W WARSZAWIE UCHWAŁA NR 1 NWZ SPÓŁKI POD FIRMĄ "SYSTEMY INFORMACYJNE KAPITAŁ" SPÓŁKA AKCYJNA W SPRAWIE POŁĄCZENIA SPÓŁKI SI KAPITAŁ Z SIEDZIBĄ W GDAŃSKU ZE SPÓŁKĄ ASSECO POLAND S.A. Z DNIA 7.01.2009 R. AKT NOTARIALNY REP. A NR 148/2009 SPORZĄDZONY PRZEZ NOTARIUSZA ANDRZEJA PRZYBYŁĘ Z KANCELARII NOTARIALNEJ PRZY UL.WSPÓLNEJ 65 M.21 W WARSZAWIE
	Podrubryka 1 Dane podmiotów powstałych w wyniku połączenia, podziału lub przekształcenia albo dane podmiotów	

Skotka

	przejmujących całość lub część majątku spółki	
	Brak wpisów	
	Podrubryka 2 Dane podmiotów, których majątek w całości lub części jest przejmowany w wyniku połączenia lub podziału	
1	1.Nazwa lub firma	"SYSTEMY INFORMACYJNE KAPITAŁ" SPÓŁKA AKCYJNA
	2.Nazwa rejestru, w którym podmiot jest zarejestrowany	KRAJOWY REJESTR SĄDOWY
	3.Numer w rejestrze	0000140572
	4.Nazwa sądu prowadzącego rejestr	*******
	5.Numer REGON	191203953
5	1.Określenie okoliczność	PRZEJĘCIE INNEJ SPÓŁKI
	2.Opis sposobu połączenia, podziału lub przekształcenia	PROCES POŁĄCZENIA SPÓŁKI ASSECO POLAND S.A. Z SIEDZIBĄ W RZESZOWIE I SPÓŁKI ABG S.A. Z SIEDZIBĄ W WARSZAWIE W TRYBIE ART.492 PAR.1 PKT 1 KSH, TJ. PRZEZ PRZENIESIENIE CAŁEGO MAJĄTKU ABG S.A. (SPÓŁKA PRZEJMOWANA) NA ASSECO POLAND S.A. (SPÓŁKA PRZEJMUJĄCA). W WYNIKU POŁĄCZENIA ABG ZOSTANIE ROZWIĄZANE BEZ PRZEPROWADZENIA LIKWIDACJI. W ZWIĄZKU Z TYM, ŻE JEDYNYM AKCJONARIUSZEM SPÓŁKI ABG UPRAWNIONYM DO WSZYSTKICH 37.355.564 AKCJI O WARTOŚCI NOMINALNEJ 1 (JEDEN) ZŁOTY KAŻDA, REPREZENTUJĄCYCH 100% KAPITAŁU ZAKŁADOWEGO SPÓŁKI ABG S.A. JEST ASSECO POLAND S.A., POŁĄCZENIE ZOSTANIE DOKONANE ZGODNIE Z ART.515 PAR.1 ORAZ 516 PAR.6 KSH TJ. BEZ PODWYŻSZENIA KAPITAŁU ZAKŁADOWEGO SPÓŁKI ASSECO POLAND S.A. ORAZ BEZ WYMIANY AKCJI SPÓŁKI ABG S.A. NA AKCJE W KAPITALE ZAKŁADOWYM ASSECO POLAND S.A. UCHWAŁA NR 4 WALNEGO ZGROMADZENIA ASSECO POLAND S.A. Z DNIA 26.11.2009 R. OBJĘTA AKTEM NOTARIALNYM REP. A NR 7768/2009 UCHWAŁA NR 1/2009 WALNEGO ZGROMADZENIA ABG S.A. Z DNIA 4.12.2009 R. OBJĘTA AKTEM NOTARIALNYM REP. A NR 1691/2009
	Podrubryka 1 Dane podmiotów powstałych w wyniku połączenia, podziału lub przekształcenia albo dane podmiotów przejmujących całość lub część majątku spółki	
	Brak wpisów	
	Podrubryka 2 Dane podmiotów, których majątek w całości lub części jest przejmowany w wyniku połączenia lub podziału	
	Brak wpisów	
6	1.Określenie okoliczność	PRZEJĘCIE INNEJ SPÓŁKI
	2.Opis sposobu połączenia, podziału lub przekształcenia	POŁĄCZENIE SPÓŁEK W TRYBIE ART.492 PAR.1 UST.1 W ZWIĄZKU Z ART.515 PAR.1 KSH, PRZEZ PRZENIESIENIE CAŁEGO MAJĄTKU SPÓŁKI PRZEJMOWANEJ - ABG S.A., NA SPÓŁKĘ PRZEJMUJĄCĄ - ASSECO POLAND S.A., BEZ PODWYŻSZENIA KAPITAŁU ZAKŁADOWEGO SPÓŁKI PRZEJMUJĄCEJ WOBEC TEGO, ŻE SPÓŁKA PRZEJMUJĄCA POSIADA 100% AKCJI SPÓŁKI PRZEJMOWANEJ. UCHWAŁA NADZWYCZAJNEGO WALNEGO ZGROMADZENIA ASSECO POLAND S.A. Z DNIA 26.11.2009 R., KANCELARIA NOTARIALNA ANDRZEJ PRZYBYŁA W WARSZAWIE, (REP.A NR 7768/2009) NR 4. UCHWAŁA NADZWYCZAJNEGO WALNEGO ZGROMADZENIA ABG S.A. W WARSZAWIE Z DNIA 04.12.2009 R. , KANCELARIA NOTARIALNA KRZYSZTOF ŁASKI, JOANNA DECZKOWSKA, NOTARIUSZ JOANNA DECZKOWSKA W WARSZAWIE, (REP.A NR 1691/2009) NR 1/2009.
	Podrubryka 1 Dane podmiotów powstałych w wyniku połączenia, podziału lub przekształcenia albo dane podmiotów przejmujących całość lub część majątku spółki	
	Brak wpisów	
	Podrubryka 2 Dane podmiotów, których majątek w całości lub części jest przejmowany w wyniku połączenia lub podziału	

8. Lut. 2016 15:09 Nr. 1444 S. 15

1	1.Nazwa lub firma	ABG SPÓŁKA AKCYJNA
	2.Nazwa rejestru, w którym podmiot jest zarejestrowany	KRAJOWY REJESTR SĄDOWY
	3.Numer w rejestrze	0000026310
	4.Nazwa sądu prowadzącego rejestr	******
	5.Numer REGON	350176794
7	1.Określenie okoliczności	PRZEJĘCIE INNEJ SPÓŁKI
	2.Opis sposobu połączenia, podziału lub przekształcenia	PROCES POŁĄCZENIA SP.ASSECO POLAND S.A.(SP.PRZEJMUJĄCA)W RZESZOWIE ZE SP. ASSECO SYSTEMS S.A.(SP.PRZEJMOWANA)Z SIEDZIBĄ W WARSZAWIE W TRYBIE ART.492 PAR.1 PKT 1 KSH, TJ. PRZEZ PRZENIESIENIE CAŁEGO MAJĄTKU SP.ASSECO SYSTEMS S.A. NA SP.ASSECO POLAND S.A. W ZWIĄZKU Z POSIADANIEM PRZEZ SP.PRZEJMUJĄCĄ S.A. 100% AKCJI SP.PRZEJMOWANEJ, POŁĄCZENIE ZOSTAŁO ZGODNIE Z ART.515 PAR.1 ORAZ 516 PAR.6 KSH.UCHWAŁA NR 4 NADZWYCZAJNEGO ZGROMADZENIA SP."ASSECO POLAND" S.A. W SPRAWIE POŁĄCZENIA SP.ASSECO SYSTEMS S.A. ZE SP.ASSECO POLAND S.A. Z DNIA 26.11.2010R. AKT NOT.REP.A NR 7365/2010 SPORZĄDZONY PRZEZ NOT.ANDRZEJA PRZYBYŁĘ Z K.N. PRZY UL.EMILII PLATER 10 M.7 W WARSZAWIE. UCHWAŁA NR 1/2010 NADZWYCZAJNEGO WALNEGO ZGROMADZENIA SP.ASSECO SYSTEMS S.A. W SPRAWIE POŁĄCZENIA SPÓŁKI POD FIRMĄ ASSECO POLAND S.A. Z DNIA 29.11.2010R. AKT NOT.REP.A NR 9520/2010 SPORZĄDZONY PRZEZ NOT.JOANNĘ ŚLIŻAK Z K.N. PRZY UL.SIENNEJ 72/5 W WARSZAWIE. PROCES POŁĄCZENIA SP. ASSECO POLAND S.A.(SP.PRZEJMUJĄCA) Z SIEDZIBĄ W RZESZOWIE ZE SP.ALATUS SP. Z O.O. (SP. PRZEJMOWANA) Z SIEDZIBĄ W WARSZAWIE W TRYBIE ART.492 PAR.1 PKT 1 KSH, TJ.PRZEZ PRZENIESIENIE CAŁEGO MAJĄTKU SP.ALATUS SP. Z O.O. NA SP.ASSECO POLAND S.A. W ZWIĄZKU Z POSIADANIEM PRZEZ SP.PRZEJMUJĄCĄ S.A. 100% AKCJI SP.PRZEJMOWANEJ, POŁĄCZENIE ZOSTAŁO ZGODNIE Z ART.515 PAR.1 ORAZ 516 PAR.6 KSH.UCHWAŁA NR 4 NADZWYCZAJNEGO ZGROMADZENIA SP."ASSECO POLAND" S.A. W SPRAWIE POŁĄCZENIA SP.ASSECO POLAND S.A. ZE SP.ALATUS SP. Z O.O. Z DNIA 26.11.2010R. AKT NOT. REP.A NR 7365/2010 SPORZĄDZONY PRZEZ NOTARIUSZA ANDRZEJA PRZYBYŁĘ Z K.N. PRZY UL.EMILII PLATER 10 M.7 W WARSZAWIE. UCHWAŁA NR 1 NADZWYCZAJNEGO ZGROMADZENIA WSPÓLNIKÓW SP.ALATUS SP. Z O.O. W SPRAWIE POŁĄCZENIA SP. ALATUS SP. Z O.O. Z SIEDZIBĄ W WARSZAWIE ZE SPÓŁKĄ POD FIRMĄ ASSECO POLAND S.A. Z DNIA 29.11.2010 R. AKT NOT.REP.A NR 9515/2010 SPORZĄDZONY PRZEZ NOT. JOANNĘ ŚLIŻAK Z K.N. PRZY UL.SIENNEJ 72/5 W WARSZAWIE.

Podrubryka 1

Dane podmiotów powstałych w wyniku połączenia, podziału lub przekształcenia albo dane podmiotów przejmujących całość lub część majątku spółki

Brak wpisów

Podrubryka 2

Dane podmiotów, których majątek w całości lub części jest przejmowany w wyniku połączenia lub podziału

1	1.Nazwa lub firma	ASSECO SYSTEMS SPÓŁKA AKCYJNA
	2.Nazwa rejestru, w którym podmiot jest zarejestrowany	KRAJOWY REJESTR SĄDOWY
	3.Numer w rejestrze	0000288727
	4.Nazwa sądu prowadzącego rejestr	******
	5.Numer REGON	190390209
2	1.Nazwa lub firma	"ALATUS" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
	2.Nazwa rejestru, w którym podmiot jest zarejestrowany	KRAJOWY REJESTR SĄDOWY
	3.Numer w rejestrze	0000052034
	4.Nazwa sądu prowadzącego rejestr	******
	5.Numer REGON	010846396
8	1.Określenie okoliczności	PRZEJĘCIE INNEJ SPÓŁKI

2.Opis sposobu połączenia, podziału lub przekształcenia	PROCES POŁĄCZENIA SPÓŁKI ASSECO POLAND S.A. (SPÓŁKA PRZEJMUJĄCA) Z SIEDZIBĄ W RZESZOWIE ZE SPÓŁKĄ PRZEDSIĘBIORSTWO INNOWACYJNO-WDROŻENIOWE "POSTINFO" SP.Z O.O. (SPÓŁKA PRZEJOWANA) Z SIEDZIBĄ W WARSZAWIE W TRYBIE ART. 492 § 1 PKT.1 KSH, TJ.PRZEZ PRZENIESIENIE CAŁEGO MAJĄTKU SPÓŁKI PRZEDSIĘBIORSTWO INNOWACYJNO-WDROŻENIOWE "POSTINFO" SP.Z O.O. NA SPÓŁKĘ ASSECO POLAND S.A. W ZWIĄZKU Z POSIADANIEM PRZEZ SPÓŁKĘ PRZEJMUJĄCĄ 100 % UDZIAŁÓW SPÓŁKI PRZEJMOWANEJ, POŁĄCZENIE ZOSTAŁO DOKONANE ZGODNIE Z ART. 515 § 1 ORAZ 516 § 6 KSH. UCHWAŁA NR 4 NADZWYCZAJNEGO WALNEGO ZGROMADZENIA SPÓŁKI ASSECO POLAND S.A. W SPRAWIE POŁĄCZENIA SPÓŁKI ASSECO POLAND S.A. ZE SPÓŁKĄ PRZEDSIĘBIORSTWO INNOWACYJNO-WDROŻENIOWE "POSTINFO" SP. Z O.O. Z DNIA 4 GRUDNIA 2013 R. AKT NOTARIALNY - REP.A NR 6084/2013 - SPORZĄDZONY PRZEZ NOTARIUSZA ANDRZEJA PRZYBYŁĘ Z KANCELARII NOTARIALNEJ, PRZY UL.EMILII PLATER 10 M.7 W WARSZAWIE. UCHWAŁA NR 2 NADZWYCZAJNEGO ZGROMADZENIA WSPÓLNIKÓW SPÓŁKI PRZEDSIĘBIORSTWO INNOWACYJNO-WDROŻENIOWE "POSTINFO" SP.Z O.O. Z SIEDZIBĄ W WARSZAWIE W SPRAWIE POŁĄCZENIA SPÓŁKI ZE SPÓŁKĄ ASSECO POLAND S.A. Z DNIA 4 GRUDNIA 2013 R. AKT NOTARIALNY - REP.A NR 2695/2013 - SPORZĄDZONY PRZEZ NOTARIUSZA JANUSZA POSŁUSZNEGO, Z KANCELARII NOTARIALNEJ, PRZY UL.LEOPOLDA LISA KULI 6 W RZESZOWIE.

Podrubryka 1

Dane podmiotów powstałych w wyniku połączenia, podziału lub przekształcenia albo dane podmiotów przejmujących całość lub część majątku spółki

1	1.Nazwa lub firma	ASSECO POLAND SPÓŁKA AKCYJNA
	2.Nazwa rejestru, w którym podmiot jest zarejestrowany	KRAJOWY REJESTR SĄDOWY
	3.Numer w rejestrze	0000033391
	4.Nazwa sądu prowadzącego rejestr	******
	5.Numer REGON	010334578

Podrubryka 2

Dane podmiotów, których majątek w całości lub części jest przejmowany w wyniku połączenia lub podziału

1	1.Nazwa lub firma	PRZEDSIĘBIORSTWO INNOWACYJNO-WDROŻENIOWE "POSTINFO" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
	2.Nazwa rejestru, w którym podmiot jest zarejestrowany	KRAJOWY REJESTR SĄDOWY
	3.Numer w rejestrze	0000037018
	4.Nazwa sądu prowadzącego rejestr	******
	5.Numer REGON	001388523

Rubryka 5 – Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 – Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 – Informacja o postępowaniu naprawczym

8. Lut. 2016 15:09

Nr. 1444 S. 16

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej
Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 08.02.2016
adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: https://ems.ms.gov.pl

8. Lut. 2016 15:10 Nr. 1444 S. 17

Adler

Bank Pekao SA
ul. Grzybowska 53/57
00-950 Warszawa

Potwierdzenie wykonanej operacji

Dane właściciela rachunku	Nazwa właściciela ASSECO POLAND SA	Adres właściciela UL. DUCHOWA 14, 35-322 RZESZÓW	Rachunek właściciela 85 1240 4227 1111 0000 4843 1741
Dane kontrahenta/dłużnika/wierzyciela	Nazwa URZĄD ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH	Adres UL. POSTĘPU 17A 02-676 WARSZAWA	Rachunek 60 1010 1010 0031 3622 3100 0000
Szczegóły operacji	Data waluty 08.02.2016	Data księgowania 08.02.2016 11:33:52	Kwota -7 500,00 PLN
	Tytuł operacji WPIS DO DOWODZAŃ W POSTĘPOWANIU PN.: WSPARCIE TECHNICZNE INFRASTRUKTURY INFORMATYCZNEJ - NR SPRAWY: BZ- 23/01/2016	Typ operacji Obciążenie	Kod operacji 7750
	Opis kodu operacji PRZELEW INTERNET M/B	Sygnatura	Referencje Klienta NONREF
	Referencje banku 1120208606902055	Informacje dodatkowe	Referencje zleceniodawcy

W rozliczeniach transgranicznych należy używać numeru rachunku IBAN oraz kodu BIC.
Numer IBAN tego rachunku: PL85 1240 4227 1111 0000 4843 1741, kod BIC Banku Pekao SA: PKOPPLPW.
Bank Polska Kasa Opieki Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie, ul. Grzybowska 53/57 wpisany pod numerem KRS: 0000014843 do Rejestru Przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego; NIP: 526-00-06-841; wysokość kapitału zakładowego i zapłaconego: 252 470 004 złotych, według stanu na dzień 28 grudnia 2013 r.

Dokument sporządzony elektronicznie na podstawie Art. 7 ust. 1 i 2 Ustawy Prawo bankowe, Art. 60 ze, Art. 20 ust. 2 i 5 Ustawy o rachunkowości. Nie wymaga stempla i podpisu.

Data wystawienia dokumentu: 08.02.2016 11:34:54

Bank Pekao SA
ul. Grzybowska 53/57
00-950 Warszawa

Potwierdzenie wykonanej operacji

Dane właściciela rachunku	Nazwa właściciela ASSECO POLAND SA	Adres właściciela UL. OLCHOWA 14, 35-322 RZESZÓW	Rachunek właściciela 65 1240 4227 1111 0000 4843 1741
Dane kontrahenta/zleceniodawcy	Nazwa DZIELNICA MOKOTÓW M.ST. WARSZAWY	Adres UL. RAKOWIECKA 25/27 WARSZAWA	Rachunek 16 1030 1508 0000 0005 5002 3113
Szczegóły operacji	Data waluty 08.02.2016	Data księgowania 08.02.2016 11:33:53	Kwota -85,00 PLN
	Tytuł operacji OPŁATA PEŁNOMOCNICTWA (5 SZT) W POS TĘPOWANIU PN.: WSPARCIE TECHNICZNE INFRASTRUKTURY INFORMATYCZNEJ - N R SPRAWY: SZ-23/01/2016	Typ operacji Obciążenie	Kod operacji 7750
	Opis kodu operacji PRZELEW INTERNET MB	Sygnatura	Referencja Klienta NONREF
	Referencja banku 1120206608902184	Informacje dodatkowe	Referencje zleceniodawcy

W rozliczeniach transgranicznych należy używać numeru rachunku IBAN oraz kodu BIC.
Numer IBAN tego rachunku: PL65124042271110000048431741; kod BIC Banku Pekao SA: PKOPPLPW.
Bank Pekao Kasa Oszczędności Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie, ul. Grzybowska 53/57 wpisany pod numerem KRS: 0000014843 do Rejestru Przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego; NIP: 526-03-06-841; wysokość kapitału zakładowego i kapitału wpłaconego: 262 470 034 złotych, według stanu na dzień 28 grudnia 2012 r.

Dokument sporządzony elektronicznie na podstawie Art. 7 ust. 1 i 2 Ustawy Prawo bankowe, Art. 80 ko, Art. 20 ust. 2 i 6 Ustawy o rachunkowości. Nie wymaga stempla i podpisu.

Data wystawienia dokumentu: 08.02.2016 11:34:21

Skoku.

Asseco Poland S.A.
ul. Olchowa 14
35-322 Rzeszów

Tel./Fax:
+48 22 525 8601
+48 22 525 8620

asseco POLAND

Warszawa, dnia 05.02.2016

PEŁNOMOCNICTWO

Działając w imieniu spółki pod firmą: **Asseco Poland Spółka Akcyjna** z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Olchowej 14, 35-322 Rzeszów, wpisanej do Rejestru Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000033391 (dalej: „**Spółka**"), udzielamy niniejszym

Panu Maciejowi Skalskiemu
legitymującemu się dowodem osobistym serii **APD** o numerze **346254**

pełnomocnictwa do działania w imieniu i na rzecz Spółki w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Wsparcie techniczne infrastruktury informatycznej " nr referencyjny: SZ-23/01/2016** (dalej jako Zamówienie), ogłoszonym przez Główny Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa (dalej jako Zamawiający).

Pełnomocnik umocowany jest w szczególności do:

- parafowania, podpisania i złożenia w imieniu Spółki oferty wraz z załącznikami,
- parafowania, podpisania i złożenia w imieniu Spółki wszelkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów i oświadczeń oraz potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem,
- składania i odbierania w imieniu Spółki w toku postępowania wszelkich oświadczeń wiedzy oraz dokonywania czynności przewidzianych przepisami prawa oraz składania innych oświadczeń wiedzy w związku z postępowaniem, w tym poświadczanie kopii dokumentów za ich zgodność z oryginałem, zadawania pytań Zamawiającemu, składania wyjaśnień dotyczących treści oferty oraz innych dokumentów składanych przez Spółkę w związku z postępowaniem,
- wnoszenia w imieniu Spółki przysługujących jej w postępowaniu środków ochrony prawnej (odwołania, skargi) oraz popierania tych środków prawnych, jak również zgłoszenia i popierania przystąpienia Spółki do postępowania odwoławczego,
- reprezentowania mocodawcy w postępowaniu przed Krajową Izbą Odwoławczą oraz sądem powszechnym,

ADWOKAT
Ewa Urban

Asseco Poland S.A.
ul. Olchowa 14
35-322 Rzeszów

Tel./Fax:
+48 22 525 8601
+48 22 525 8620

asseco POLAND

- wykonywania innych czynności w toku postępowania o udzielenie Zamówienia.

Niniejsze pełnomocnictwo ważne jest do momentu zawarcia umowy na realizację przedmiotowego zamówienia. Pełnomocnik nie jest uprawniony do udzielania dalszych pełnomocnictw. Pełnomocnik nie jest uprawniony do złożenia oświadczenia woli skutkującego zawarciem umowy.

Wiceprezes Zarządu
Paweł Piwowar

WICEPREZES ZARZĄDU
Robert Smulkowski

ADWOKAT
Ewa Urban

PIORIN

GŁÓWNY INSPEKTORAT OCHRONY ROŚLIN I NASIENNICTWA

al. Jana Pawła II 11, 00-828 Warszawa
tel. 22 652 92 90, fax 22 652 93 03
piorin.gov.pl, gi@piorin.gov.pl

Nr sprawy: SZ – 23/01/2016

SZ-23/01/2016

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego , którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 135.000 euro, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

wsparcie techniczne infrastruktury informatycznej

UWAGA!
Wykonawcy pobierający SIWZ ze strony www.piorin.gov.pl związani są wszelkimi modyfikacjami i wyjaśnieniami do Specyfikacji zamieszczonymi na stronie internetowej Zamawiającego

ogłoszonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

Warszawa, 03.02.2016 r.

GŁÓWNY INSPEKTORAT OCHRONY ROŚLIN I NASIENNICTWA

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I. Tryb udzielenia zamówienia.

ROZDZIAŁ II. Opis przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ III. Termin wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu .

ROZDZIAŁ VI. Wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ VII. Termin związania ofertą.

ROZDZIAŁ VIII. Opis sposobu przygotowania oferty.

ROZDZIAŁ IX. Udzielanie wyjaśnień dotyczących specyfikacji.

ROZDZIAŁ X. Modyfikacja i wycofywanie oferty.

ROZDZIAŁ XI. Jawność postępowania.

ROZDZIAŁ XII. Miejsce, termin składania otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ XIII. Kryteria i zasady oceny ofert.

ROZDZIAŁ XIV. Zawarcie umowy.

ROZDZIAŁ XV. Warunki zmian w zawartej umowy.

ROZDZIAŁ XVI. Odrzucenie oferty.

ROZDZIAŁ XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Spis załączników do SIWZ.

SZ-23/01/2016

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zwanej w dalszej treści **Ustawą Pzp** oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ", mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz Kodeksu Cywilnego.

1. **Kody Wspólnego Słownika CPV:**

72.61.10.00-6 Usługi w zakresie wsparcia technicznego

2. **Opis przedmiotu zamówienia:**

2.1. Przedmiotem zamówienia jest:

Cześć 1 - świadczenie usług wsparcia technicznego w zakresie infrastruktury informatycznej dla Głównego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Warszawie.

Cześć 2 - świadczenie usług wsparcia technicznego w zakresie technologii Oracle dotyczy usług związanych z systemami baz danych i relacyjnych bazy danych Oracle dla Głównego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Warszawie.

2.2. Przedmiotu zamówienia szczegółowo określonych jest w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

2.3. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

2.4. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert równoważnych**

<u>UWAGA!</u> zaoferowanie przedmiotu zamówienia sprzecznego z powyższymi wymaganiami skutkować będzie odrzuceniem oferty.

3. **Postanowienia ogólne:**

3.1. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

3.2. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

3.3. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

Realizacja zamówienia musi nastąpić w terminie od **16 marca 2016 r do 31 marca 2018 r**

SZ-23/01/2016

[redacted]

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1. spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

A) W zakresie Części I, posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie poprzez wykazanie się znajomością:

1) w administrowaniu oprogramowaniem:
System Operacyjny Oracle Solaris (uprzednio Sun Solaris) w technologii sparc, System Operacyjny Linux Debian, IBM - WebSphere Application Server, Hibernate, Apache HTTP Server, Sun ONE Directory Server, Symantec Netbackup Server (uprzednio Veritas Netbackup), Reverse Proxy, SSL Proxy, Ired Mail, BugZilla, phpBB, Postfix, Cisco IOS Software, Windows Server 2003 R2 Standard, Windows 2008 R2 Standard, Microsoft Exchange 2010 Standard, Microsoft Internet Security and Acceleration Server 2006, Trend Micro OfficeScan;

2) w administrowaniu sprzętem:
Serwerami serii: SUN Enterprise V450, SUN SunFire V440, SUN SunFire V480, SUN SunFire V880, SUN SPARC Enterprise T5140, SUN SPARC Enterprise M4000, macierzami serii: Sun StorEdge 3300, SUN Storage TEK 6310, SUN Storage TEK 6140 biblioteką taśmową serii: Sun StorEdge L25, serwerami linii Fujitsu Siemens x86, IBM x226, przełącznikami światłowodowymi serii: Sun Brocade 3200; Firewallem antyspamowym i antywirusowym SPAM&VIRUS FIREWALL 300 (Barracuda Networks), ASA5520, Catalyst 2960, Catalyst 3560, Check Point Security Gateway Software Blades;

3) Ponadto posiadają wiedzę z zakresu:
PKI (Public Key Infrastructure), znajomość protokołu TCP/IP, IPsec, Znajomość zagadnień związanych z routingiem (routing, routing dynamiczny, BGP, strefy autonomiczne), znajomość zagadnień związanych z DNS (konfiguracja), znajomość zagadnień związanych z Active Directory (GPO, DFS, Sites);

Wykonawca wraz z ofertą złoży niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

- wykaz wykonanych lub wykonywanej usługi/usług świadczonej przez okres co najmniej 1 roku w zakresie administrowania oprogramowaniem i sprzętem oraz systemem/systemami, z wykorzystaniem wymienionej w pkt. 1 i 2 technologii w strukturze zestawionych połączeń szyfrowanych minimum czterech serwerowni, usytuowanych w różnych lokalizacjach w okresie ostatnich trzech lat przed złożeniem oferty wraz z podaniem dat wykonania i odbiorców, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały one wykonane należycie lub czy są wykonywane należycie. Wzór formularza dokumentu podany jest w Załączniku nr 7

  Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie, są dowody wymienione w § 1 ust. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231), tj:

a) poświadczenie (wystawione przez podmiot na rzecz, którego Wykonawca świadczył usługi) należytego wykonania lub wykonywania usługi;

b) jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze, Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w lit. a, może złożyć

SZABLON

oświadczenie Wykonawcy, przy czym w przypadku gdy Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.

W przypadku gdy Wykonawca w wykazie wykonanych lub wykonywanych usług (załącznik nr 7) zawarł usługi, które były wykonane lub są wykonywane na rzecz Zamawiającego, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających wykonanie lub wykonywanie tych usług.

B) W zakresie Części II, posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie:

1) w administrowaniu i obsłudze oprogramowania :
Oracle RDBMS 9i / 10g, Teradata RDBMS oraz Teradata Aster, Cloudera Apache Hadoop, Big Data,, Oracle Forms/Reports, Oracle Designer, Oracle Warehouse Builder, Oracle Data Integrator, MySql, PostgreSQL, MS SQL Server ,Toad, SQL Developer, PL/SQL, skrypty shellowe, Visual Basic, Symantec Netbackup, Oracle RMAN, Subversion, Veritas Backup.

2) w programowaniu w języku PL/SQL oraz skryptach shell na poziomie zaawansowanym, optymalizacja wydajności baz danych Oracle

3) wiedze popartą stosownymi certyfikatami:
OCA Administrator Certified Associate,
OCP Administrator Certified Professional
Teradata 14 Certified Professional
Cloudera Certified Administrator for Apache Hadoop (CCAH)
Wykonawca przedłoży do wglądu powyższe certyfikaty w dniu podpisania umowy.

Zamawiający uzna powyższe warunki pkt. 1, pkt. 2, pkt. 3 za spełnione, jeżeli wykonawca przedłoży oświadczenie (zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ).

4) Wykonawca wraz z ofertą złoży niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

- wykaz wykonanych lub wykonywanej usługi/usług świadczonej przez okres co najmniej 2 lat w zakresie administrowania system/systemami z obszaru ochrony roślin i nasiennictwa opartym/i o bazę danych Oracle (minimum 300 tabel, 2 tysiące zarejestrowanych i aktywnych użytkowników bazy danych), w okresie ostatnich trzech lat przed złożeniem oferty wraz z podaniem dat wykonania i odbiorców, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały one wykonane należycie lub czy są wykonywane należycie. Wzór formularza dokumentu podany jest w Załączniku nr 7

  Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie, są dowody wymienione w § 1 ust. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231), tj:

  a) poświadczenie (wystawione przez podmiot na rzecz, którego Wykonawca świadczył usługi) należytego wykonania lub wykonywania usługi;

  b) jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze, Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w lit. a, może złożyć oświadczenie Wykonawcy, przy czym w

przypadku gdy Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.

W przypadku gdy Wykonawca w wykazie wykonanych lub wykonywanych usług (załącznik nr 7) zawarł usługi, które były wykonane lub są wykonywane na rzecz Zamawiającego, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających wykonanie lub wykonywanie tych usług.

2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca przedłoży:
a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ);
b) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (druk CODo) w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia ;

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków.

4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 1 i 2 musi spełniać każdy Wykonawca z osobna.

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na zasadzie spełnia/nie spełnia, na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą wymienionych i opisanych w Rozdziale V SIWZ.

Zamawiający wyklucza z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp Wykonawców, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

[redacted]

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale IV, oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, oferta Wykonawcy musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

A) Wypełniony formularz Ofertowy (wg załącznika nr 1).
B) Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (wg załącznika nr 2).
C) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (wg załącznika nr 3).
D) Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub nie do grupy kapitałowej (wg załącznika nr 4)
E) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1

pkt 2 ustawy Pzp **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

F) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym.

Zaleca się ułożenie dokumentów od A) do F).

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 lit E, składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:

A) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
B) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

Dokumenty, o których mowa w pkt 2 powinny być wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

5. W przypadku wnoszenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie, wykonawcy muszą złożyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa w niniejszym Rozdziale, z tym, że dokumenty wymienione w pkt 1 lit. E (i odpowiednio pkt 2) należy złożyć dla każdego wykonawcy.

6 Oświadczenia, o którym mowa w pkt 1 lit. B - D należy złożyć w formie oryginału, zaś dokumenty, o których mowa w pkt 1 lit. E, należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w Rozdziale IV pkt 5 (o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów, mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

8. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa.

9. Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczątką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

10. W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy wykonawcy, według zasad, o których mowa w pkt 8 i 9 oraz klauzula „za zgodność z oryginałem". W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy

poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.

11. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 lit. E w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub mocodawcę należy dołączyć do oferty.

[redacted]

W danym postępowaniu wniesienie wadium oraz zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nie jest wymagane.

[redacted]

Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

[redacted]

1. Ofertę sporządzoną wg formularza ofertowego stanowiącego *załącznik nr 1* do niniejszej SIWZ należy złożyć wraz z oświadczeniami i dokumentami, o których mowa w Rozdziale V.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, w rozumieniu art. 83 ust. 2 ustawy Pzp. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub obie części, przy czym oferta częściowa musi zawierać pełen zakres danej części. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia danej części zostaną odrzucone.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt. 7 ustawy Pzp.
4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności w języku polskim.
8. Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania rozliczeń kwoty należnej Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia, w walutach obcych.
11. Zaleca się aby wszystkie zapisane strony dokumentów składających się na ofertę muszą być kolejno ponumerowane.
12. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób (uniemożliwiający jej samoistną dekompletację) ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta), oferta zawierała spis treści a strona tytułowa oferty zawierała następujące informacje:
    A) temat postępowania na jaki oferta jest składana,
    B) nazwa Wykonawcy, w przypadku, gdy oferta jest składana przez konsorcjum powinny zostać wyszczególnione wszystkie poszczególne firmy tworzące konsorcjum z podaniem ich nazw, danych adresowych oraz wskazaniem lidera konsorcjum,
    C) adres siedziby Wykonawcy, adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby) **nr telefonu, nr faksu, email oraz koniecznie osoba do kontaktu**.

Skwa

13. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(ą)e ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby sporządzającej parafkę).

14. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia.

[redacted]

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie oraz elektronicznie.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ, kierując swoje zapytania na piśmie oraz elektronicznie (skan oryginału). Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego **nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj. do dnia 08.02.2016 r.**

3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego zostanie przekazana Wykonawcom którzy otrzymali SIWZ od Zamawiającego, oraz umieszczona na stronie internetowej.

4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej.

5. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

6. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami w sprawach przedmiotu zamówienia oraz procedury przetargowej jest Pan Ryszard Dymura tel. (022) 652-93-50, fax. (022) 652-93-03 w godz. 9°°-15°° e-mail: rdymura@piorin.gov.pl

[redacted]

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w zamkniętej kopercie, odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA".

3. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE".

5. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu takie jak opinie biegłych, oświadczenia, informacje, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
4. W przypadku zastrzeżenia informacji wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz.U. z 1993 r. Nr 47, poz. 211 ze zm.)".
5. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na zasadach takich samych jak pozostałe, niezastrzeżone dokumenty.

1. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie/paczce zaadresowanej jak poniżej:

<u>Nazwa i adres wykonawcy</u>

Główny Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa

al. Jana Pawła II 11 , 00 – 828 Warszawa

pokój nr 707

„wsparcie techniczne infrastruktury informatycznej SZ-23/01/2016"

oraz

„Nie otwierać przed dniem **11.02.2016 r. godz. 11^{00}.**"

2. <u>Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego przy al. Jana Pawła II 11 w Warszawie, w pokoju nr 707 VII p. sekretariat.</u>
3. Termin składania ofert upływa w dniu **11.02.2016 r.** o godzinie **10^{00}**. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
4. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **11.02.2016** r. o godzinie **11:00** w siedzibie Zamawiającego.

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (w tym na poszczególne części).
6. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, cenę oferty, a także termin wykonania, okres gwarancji.
7. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
8. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania) oraz przez okres realizacji zamówienia.
9. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

Część I i Części II

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty na każdą z części zamówienia Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Kryterium	Waga w pkt.
Cena oferty brutto	90
Czas usunięcia usterki	10

- W kryterium „Cena" najwyższą liczbę punktów (90) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

$$Wx = \frac{\text{Najniższa cena oferty brutto}}{\text{Cena oferty brutto w ofercie ocenianej}} \times 90$$

gdzie:
Wx – ilość punktów przyznana ocenianej ofercie za cenę;

- W kryterium „czas usunięcia usterki" Zamawiający będzie punktował (maksymalnie 10 punktami) oferowany przez Wykonawcę czas podjęcia czynności naprawczych zgodnie z poniższą tabelą.
„Czas usunięcia usterki" to czas od momentu zgłoszenia lub wykrycia usterki aż do usunięcia usterki. W przypadku braku możliwości usunięcia usterki w przewidywanym czasie, Wykonawca zaproponuje tymczasowe rozwiązanie zastępcze umożliwiające korzystanie z zachowaniem pełnej funkcjonalności.

L.p.	Czas usunięcia usterki [h]	Punktacja		
		Kategoria A*	Kategoria B*	Kategoria C*
1.	72	0	0	0
2.	48	1	0,5	0
3.	24	2	1	0,5
4.	12	3	2	1
5.	6	4	2,5	1,5

SZ-23/01/2016

6.	2	5	3	2

$Wy = A + B + C$

gdzie:
Wy - ilość punktów przyznana ocenianej ofercie za kryterium czas usunięcia usterki,
A, B i C -punkty przyznawane za oferowany czas usunięcia usterki dla danych kategorii usterek

*Kategorie usterek
usterka kategorii „A" oznacza krytyczną usterkę uniemożliwiającą pracę
usterka kategorii „B" powoduje nieprawidłowe działanie funkcji użytkowych uznanych za istotne, nie mających jednak bezpośredniego wpływu na jego działanie
usterka kategorii „C" powoduje nieprawidłowe działanie funkcji użytkowych uznanych za drugorzędne

2. Ocena w poszczególnych kryteriach zostanie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów po zsumowaniu punktów uzyskanych przez ofertę w poszczególnych kryteriach.

[redacted]

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
2. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a.
3. Istotne postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
4. Przyjęcie niniejszych postanowień umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty.
5. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
6. Ogłoszenie zawierające informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający umieści na stronie internetowej www.piorin.gov.pl w zakładce – zamówienia publiczne oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
7. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
8. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą (z najniższą ceną) spośród pozostałych ofert, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

[redacted]

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy:

a) gdy zaistnieje, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie ze SIWZ.

b) gdy podczas realizacji umowy wystąpią nieprzewidywalne zdarzenia lub okoliczności, jak w szczególności klęski żywiołowe, strajki, zamieszki, konflikty zbrojne, które uniemożliwiają zrealizowanie przedmiotu zamówienia w sposób, w zakresie i w terminie przewidzianym w ofercie.

[redacted]

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1. jest nie zgodna z ustawą;
2. jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
3. jeżeli złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
5. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub nie zaproszonego do składania ofert;
6. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
7. wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

[redacted]

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał, lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.

Załączniki do SIWZ:

1. *Formularz ofertowy - załącznik nr 1,*
2. *Oświadczenie z art. 22 ust 1 - załącznik nr 2,*
3. *Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – załącznik nr 3,*
4. *Oświadczenie o przynależności lub nie do grupy kapitałowej – załącznik nr 4,*
5. *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 5,*
6. *Projekt umowy - załącznik nr 6,*
7. *Wykaz zrealizowanych usług – załącznik nr 7.*

Warszawa, dnia 03.02.2016 r.

ZATWIERDZAM

Jerzy Woźniak
DYREKTOR GENERALNY

SZABLON

Załącznik nr 5
Nr postępowania: SZ-23/01/2016

[redacted]

Część 1 - Usługi wsparcia technicznego w zakresie infrastruktury informatycznej

I. Ogólny opis wymagań w zakresie wykonywanej obsługi Zamawiającego:

1) **„obowiązek pełnienia stałego dyżuru"** - Wykonawca zapewni ciągłość usług administracji informatycznej poza godzinami pracy Zamawiającego (tj. w godz. 16.00-8.00 oraz dni świąteczne i wolne od pracy). Zakres świadczonych usług obejmować będzie: administrację infrastruktury sprzętowo-systemowej w Lokalizacjach (Cz.1 pkt. IV ppkt 2) Zamawiającego. Usługa realizowana będzie w formie „dyżuru specjalistów" przypisanych do wyspecyfikowanych „obszarów prac"

2) **„dyżur specjalistów"** - Wykonawca zapewni poza godzinami pracy Zamawiającego, określonych w Cz.1 pkt IV ppkt 7 niniejszego opisu, „stały dyżur" „grupy specjalistów" od administracji oprogramowaniem i sprzętem.

3) **„obszary prac"** - procesy administracyjne opisane w Cz. I pkt III. Wykonawca na potrzeby realizacji opisanych obszarów prac utworzy „grupę specjalistów" których liczba i kompetencje zapewnią należyte realizowanie umowy.

II. Ogólny zakres usług:

1) Prace administracyjne na serwerach posiadanych przez Zamawiającego;
2) Przeglądy techniczne zainstalowanego oprogramowania i sprzętu;
3) Kontrola legalności zainstalowanego oprogramowania;
4) Informowanie pracowników Zamawiającego o wszelkich ulepszeniach i poprawkach zainstalowanego oprogramowania;
5) Instalacja poprawek (upgrade) oprogramowania;
6) Zbieranie informacji o potrzebach i uwag w zakresie zainstalowanego oprogramowania i sprzętu komputerowego;
7) Konfiguracja oprogramowania według życzeń w zakresie możliwości systemu;
8) Usuwanie nieprawidłowości spowodowanych błędami użytkowników lub wadliwą obsługą oprogramowania;
9) Odtwarzanie danych z kopii bezpieczeństwa (w przypadku awarii oprogramowania, także wynikających z błędów użytkownika);
10) Usuwanie usterek, uniemożliwiających prawidłowe funkcjonowanie powierzonych systemów informatycznych i przywrócenie ich pełnej sprawności;
11) Rozwiązywanie problemów bezpieczeństwa danych i transmisji;
12) Rozwiązywanie problemów informatycznych sprzętowych i aplikacyjnych;
13) Dokumentowanie sposobów rozwiązywania powtarzających się incydentów;
14) Nadzorowanie wdrożeń nowych aplikacji i sprzętu;

III. Obszary i zakres administracji infrastrukturą oraz obsługi i pomocy dla pracowników Zamawiającego:

1) **Administracja systemem ZSIORiN i jego częściami składowymi**
   a. Zintegrowany System Informacji w Ochronie Roślin i Nasiennictwie (dalej: ZSIORiN):
      i. Administracja codzienna,
      ii. Optymalizacja pod kątem wydajności i dostępności systemu ZSIORiN, który jest wykorzystywany między innymi przez pracowników w oddziałach granicznych przez całą dobę,
      iii. Uaktualnianie systemu ZSIORiN w oparciu o instrukcję i materiały źródłowe otrzymane od Zamawiającego,
      iv. Tworzenie i weryfikacja kopii bezpieczeństwa;
   b. IBM - WebSphere Application Server (dalej: WebSphere):

i. Administracja codzienna serwerem aplikacyjnym WebSphere, który jest częścią warstwy aplikacyjnej systemu ZSIORiN,

ii. Optymalizacja pod kątem wydajności i dostępności,

iii. Uaktualnianie serwera aplikacyjnego WebSphere w oparciu o instrukcję i materiały źródłowe otrzymane od Zamawiającego,

iv. Tworzenie i weryfikacja kopii bezpieczeństwa;

c. Apache HTTP Server (dalej: Apache):

i. Administracja codzienna serwerem WWW Apache, który jest częścią warstwy aplikacyjnej systemu ZSIORiN,

ii. Optymalizacja pod kątem wydajności i dostępności,

iii. Uaktualnianie serwerem WWW Apache w oparciu o instrukcję i materiały źródłowe otrzymane od Zamawiającego,

iv. Tworzenie i weryfikacja kopii bezpieczeństwa;

d. Sun ONE Directory Server: (dalej LDAP)

i. Administracja codzienna serwerem katalogowym LDAP, który jest częścią warstwy aplikacyjnej systemu ZSIORiN,

ii. Optymalizacja pod kątem wydajności i dostępności,

iii. Uaktualnianie serwera katalogowego LDAP w oparciu o instrukcję i materiały źródłowe otrzymane od Zamawiającego,

iv. Tworzenie i weryfikacja kopii bezpieczeństwa;

e. System Operacyjny Oracle Solaris (dalej: Solaris):

i. Administracja codzienna systemem operacyjnym Solaris, który jest zainstalowany na wszystkich serwerach (w ilości 10 szt.) składających się na środowisko sprzętowe systemu ZSIORiN.

ii. Optymalizacja pod kątem wydajności i dostępności,

iii. Uaktualnianie systemu operacyjnego Solaris w oparciu o instrukcję i materiały źródłowe otrzymane od Zamawiającego,

iv. Tworzenie i weryfikacja kopii bezpieczeństwa;

f. Symantec Netbackup Server (dalej: Netbackup):

i. Administracja codzienna serwerem Netbackup, który jest odpowiedzialny za tworzenie i przechowywanie kopii zapasowych systemu ZSIORIN oraz jego części składowych,

ii. Optymalizacja pod kątem wydajności i dostępności,

iii. Uaktualnianie serwera Netbackup w oparciu o instrukcję i materiały źródłowe otrzymane od Zamawiającego,

iv. Tworzenie i weryfikacja kopii bezpieczeństwa;

2) **Administracja serwerami Poczty i WWW oraz PKE i ASOG**

a. System operacyjny Linux, dystrybucja DEBIAN

i. Administracja codzienna systemem operacyjnym Linux

ii. Optymalizacja pod kątem wydajności i dostępności,

iii. Uaktualnianie systemu operacyjnego Linux w oparciu o instrukcję i materiały źródłowe otrzymane od Zamawiającego.

Sławku.

b. System pocztowy (Postfix zainstalowany w systemie operacyjnym Linux (Debian) oraz filtr antyspamowy Barracuda Spam & Virus Firewall 300) udostępniający usługi pocztowe inspektoratom wojewódzkim, ich delegaturom i oddziałom, oddziałom granicznym:

   i. Administracja codzienna, tj. sprawdzanie wersji składników systemu pocztowego, przeglądanie logów, przeprowadzanie niezbędnych aktualizacji

   ii. Optymalizacja pod kątem wydajności i dostępności

   iii. Tworzenie i weryfikacja kopii bezpieczeństwa

c. System pocztowy Exchange 2010 (zainstalowany na systemie operacyjnym Windows Server 2008 R2) oraz filtr antywirusowy i antyspamowy TrendMicro ScanMail udostępniający usługi pocztowe pracownikom Głównego Inspektoratu

   i. Administracja codzienna, tj. sprawdzanie wersji składników systemu pocztowego, przeglądanie logów, przeprowadzanie niezbędnych aktualizacji

   ii. Optymalizacja pod kątem wydajności i dostępności

   iii. Tworzenie i weryfikacja kopii bezpieczeństwa

d. Serwer WWW zainstalowany w systemie operacyjnym Linux (Debian) udostępniający stronę internetową Inspekcji oraz Inspektoratów Wojewódzkich

   i. Administracja codzienna, tj. utrzymanie wszystkich składników systemu udostępniających serwis WWW Inspekcji – analiza logów, monitoring obciążenia i stanu usług, podejmowanie działań zapobiegających przerwom w udostępnianiu usług

   ii. Optymalizacja pod kątem wydajności i dostępności

e. Tworzenie i weryfikacja kopii bezpieczeństwa Reverse Proxy i SSL Proxy zainstalowane w systemie operacyjnym Linux (Debian)

   i. Administracja codzienna, tj. sprawdzanie wersji składników systemu Reverse Proxy i SSL Proxy tj. sprawdzanie wersji składników systemu Reverse Proxy i SSL Proxy, przeglądanie logów, przeprowadzanie niezbędnych aktualizacji

   ii. Optymalizacja pod kątem wydajności i dostępności

   iii. Tworzenie i weryfikacja kopii bezpieczeństwa

f. Awaryjny System Obsługi Granicy zainstalowany w systemie operacyjnym Linux (Debian)

   i. Administracja codzienna, tj. sprawdzanie wersji składników ASOG, przeglądanie logów, przeprowadzanie niezbędnych aktualizacji, monitoring stanu systemu, podejmowanie działań zapobiegających przerwom w udostępnianiu usługi

   ii. Optymalizacja pod kątem wydajności i dostępności

   iii. Tworzenie i weryfikacja kopii bezpieczeństwa

g. Platforma Komunikacji Elektronicznej zainstalowana w systemie operacyjnym Linux (Debian) i oparta na oprogramowaniu phpBB.

   i. Administracja codzienna, tj. sprawdzanie wersji składników PKE, przeglądanie logów, przeprowadzanie niezbędnych aktualizacji, monitoring stanu systemu, podejmowanie działań zapobiegających przerwom w udostępnianiu usługi

   ii. Optymalizacja pod kątem wydajności i dostępności

   iii. Tworzenie i weryfikacja kopii bezpieczeństwa

3) **Administracja siecią**

a. Administracja siecią IT Głównego Inspektoratu

   i. Administracja codzienna monitoring pracy łącz internetowych oraz zestawionych połączeń tunelowych w 4 lokalizacjach.

   ii. Sprawdzanie działania urządzeń sieciowych oraz przeglądanie logów z urządzeń.

- urządzenia Firewall Cisco oraz Checkpoint
- urządzenia IPS/IDS McAfee i Checkpoint
- przełączniki Cisco

iii. Optymalizacja zabezpieczeń pod kątem wykrytych ataków, prób włamań oraz innych zagrożeń w celu poprawy bezpieczeństwa sieci

iv. Tworzenie i weryfikacja kopii bezpieczeństwa konfiguracji poszczególnych urządzeń sieciowych

v. Regularne aktualizacje systemów operacyjnych urządzeń sieciowych do nowych wersji proponowanych przez producenta sprzętu (zawsze w uzgodnieniu z Zamawiającym)

b. System DNS

i. Administracja systemem DNS z poziomu frontendów dostawców usług Primary NS i Secondary NS, aktualizacja wpisów, monitoring stanu usługi

4) **Administracja otoczeniem domenowym Głównego Inspektoratu**

a. Administracja kontrolerów domeny (zainstalowane na systemie operacyjnym Windows Server 2008 R2) : Active Directory, Group Policy, Sites, Distributed File System

i. Administracja codzienna, tj. sprawdzanie wersji składników systemu operacyjnego, przeglądanie logów, przeprowadzanie niezbędnych aktualizacji

ii. Optymalizacja pod kątem wydajności i dostępności

iii. Tworzenie i weryfikacja kopii bezpieczeństwa

b. Administracja systemem DNS (zainstalowany na systemie operacyjnym Windows Server 2008 R2)

i. Administracja systemem DNS wewnątrz otoczenia domenowego, aktualizacja wpisów, monitoring stanu usługi

c. Administracja systemem antywirusowym TrendMicro OfficeScan

i. Administracja codzienna, tj. sprawdzanie wersji składników systemu antywirusowego, przeglądanie logów, przeprowadzanie niezbędnych aktualizacji

ii. Optymalizacja zabezpieczeń pod kątem wykrytych ataków, prób włamań oraz innych zagrożeń w celu poprawy stacji roboczych

IV. Wymagania organizacyjne dotyczące obsługi Zamawiającego:

1) **„Grupa specjalistów"** - Wykonawca do realizacji zamówienia zapewni odpowiednią grupę specjalistów przypisanych do poszczególnych „obszarów prac". Specjaliści będą w stanie wykonywać swoje obowiązki równocześnie we wszystkich obszarach opisanych w (część 1 pkt III). Specjaliści muszą dysponować wiedzą (SIWZ pkt 1. lit. A) do pełnienia zadań w obszarach opisanych w Cz.1 pkt III. Wykonawca zapewni wystarczającą liczbę specjalistów do administrowania wszystkimi „obszarami prac". Wykonawca uwzględni potrzeby jednoczesnego świadczenia usług dyżuru : stałego , dyżuru poza godzinami dyżuru stałego, on-site, organizacyjnego, inspekcji Toruń itd. (opisane w dalszej części SOPZ). Wykonawca uwzględni potrzeby realizacji dyżurów zdalnych i osobistych specjalistów jednocześnie we wszystkich lokalizacjach zamawiającego.

Grupa specjalistów zostanie przedstawiona Zamawiającemu w dniu rozpoczęcia „Etapu przygotowawczego". Zamawiający otrzyma na etapie przygotowawczym propozycję rozdziału prac i odpowiedzialności poszczególnych specjalistów do „obszarów prac". Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby obsada specjalistów przypisanych do poszczególnych obszarów była stała przez cały okres obowiązywania umowy.

2) **„Lokalizacje"** - Wykonawca zapewni świadczenie usług specjalisty zdalnie oraz w przypadku „dyżur on-site" ; "Dyżur organizacyjny" ; „Inspekcja Techniczna Toruń" osobiście w miejscach, wskazanych przez Zamawiającego tj:

a. Warszawa, ul. Wspólna 30

b. Warszawa, al. Jana Pawła II 11

c. Warszawa, ul. Karolkowa 30

d. Toruń, ul. Żwirki i Wigury 73

3) **„Czas reakcji i naprawy"** - Wykonawca zobowiązuje się w odpowiednim czasie zareagować i naprawić usterki zgodnie z kategorią usterki z pkt V. W przypadku usterki Kategorii A, na uzasadniony wniosek Wykonawcy, Zamawiający może przedłużyć wskazany okres czasu i wyznaczyć nowy termin. Czas reakcji i naprawy usterki w lokalizacji wymienionej w Cz.1 pkt. IV ppkt. 2 lit.d zostają potrojone w przypadku uzasadnionej potrzeby dojazdu specjalisty.

4) Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania usług wymienionych w Cz. 1 pkt. III ppkt. 1 na poziomie dostępności 99% w ciągu miesiąca w przypadku usterek warstwy oprogramowania oraz na poziomie dostępności 95% w ciągu miesiąca w przypadku usterek warstwy sprzętowej

5) Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług wymienionych w Cz. 1 pkt. III ppkt. 1 (części składowe systemu ZSIORiN) na poziomie umożliwiającym pracę pięćdziesięciu równoczesnym użytkownikom, średni czas reakcji systemu ZSIORiN nie może przekroczyć 10 sekund od kliknięcia (nie dotyczy raportów)

6) *Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania usług wymienionych w Cz. 1 pkt. III ppkt. 2 na poziomie dostępności 97 procent w ciągu miesiąca z wyjątkiem ppkt 2 lit. b, którego usługi wykonawca zobowiązuje się do utrzymania na poziomie dostępności 99 procent w ciągu miesiąca.*

7) Godziny pracy Zamawiającego od 08:00 do 16:00 od poniedziałku do piątku w dni robocze, podczas których Wykonawca jest zwolniony z obowiązku pełnienia stałego dyżuru, a ten przedział czasowy jest pomijany przy wyliczaniu miesięcznej dostępności czasowej;

8) **„ Dyżur poza godzinami dyżuru stałego"** (mający na celu zastępowanie czasowo nieobecnych pracowników Zamawiającego jest to czas poza czasem obowiązku pełnienia stałego dyżuru) - Zamawiający, w drodze pisemnego wniosku , w razie potrzeby może zażądać od Wykonawcy pełnienia dyżurów w godzinach i dniach pracy Zamawiającego (tj. wymienionych w Cz. 1 pkt. IV ppkt. 7 Wniosek o taki dyżur powinien zostać przesłany e-mailem przez Zamawiającego minimum 24 godz przed oczekiwanym dyżurem poza godzinami dyżuru stałego. Zamawiający może wnioskować do 48 godzin takich dyżurów w miesiącu, a 4 razy w roku może to być do 100 godz.

9) **„Dyżur on-site"** - (na potrzeby wykonywania wspólnie z Zamawiającym bieżących prac administracyjnych w godzinach pracy Zamawiającego) Zamawiający może wnioskować do 80 godzin dyżuru on-site w miesiącu, przy czym dla lokalizacji w Toruniu ilość zamówionych wizyt nie będzie większa niż 4 w miesiącu. (jest to czas poza czasem obowiązku pełnienia stałego dyżuru). Wykonawca po otrzymaniu zapotrzebowania od zamawiającego zapewni dyżur specjalisty on-site w jednej z lokalizacji wymienionych w Cz. 1 pkt. IV ppkt.2. Zamawiający na minimum 24h przed oczekiwanym terminem dyżuru on-site prześle informacje e-mailem o lokalizacji i terminie oraz oczekiwanym czasie trwania dyżuru on-site. Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo zamówienia dyżuru specjalisty on-site dowolnie w ramach godzin wymienionych w Cz. 1 pkt. I ppkt. 1. oraz Cz. 1 pkt. IV ppkt. 7.

10) Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania stałej sprawności systemów informatycznych Zamawiającego, ostrzegania Zamawiającego o potencjalnych zagrożeniach związanych z funkcjonowaniem infrastruktury informatycznej oraz jej stabilnością pracy;

11) Wszystkie prace związane z rozwojem i administracją oraz ich organizacja powinny być prowadzone w porozumieniu z Zamawiającym i poparte odpowiednią notatką służbową;

12) **„Rejestr dzienny"** - Wykonawca zobowiązany jest prowadzić szczegółowy rejestr dzienny wykonanych czynności i udostępnić go na wezwanie Zamawiającego w terminie dwóch dni od dnia wezwania;

13) **„Raport miesięczny"** - Wykonawca, na Każdym Etapie realizacji Umowy, zobowiązany jest przekazać Zleceniodawcy w czasie do 10 dni roboczych po zakończeniu miesiąca „Raport miesięczny" z wykonanych prac z zakresu określonego w umowie, sporządzony w formie tabel opisanych w Załączniku nr 6 - Raport miesięczny.

14) **„Dyżur organizacyjny"** - Zamawiający zakłada, że pracownicy Wykonawcy dwa razy w tygodniu będą rozpoczynać pracę od dyżuru organizacyjnego o godzinie 14 w siedzibie zamawiającego ul. Wspólna 30. Miejsce „dyżuru organizacyjnego" może także zostać wyznaczone w innej lokalizacji lub równocześnie w kilku lokalizacjach wymienionych w punkcie IV.2 tj. w zależności od poruszanego „obszaru prac" i tematyki wykonywanych prac. Terminy i lokalizacje spotkań będą przekazywane sukcesywnie w piątki na kolejny tydzień, mogą także zostać zmieniane lub odwoływane przez zamawiającego z przynajmniej 24 godzinnym wyprzedzeniem w postaci e-maila na adres wskazany przez Wykonawcę.
Wykonawca zobowiązany będzie do oddelegowania pracowników przydzielonych do „grupy specjalistów" na każdy „dyżur organizacyjny" wskazany przez zamawiającego pod rygorem kar umownych zapisanych w umowie. Wykonawca z ważnych przyczyn może 3 razy w miesiącu wnioskować o zmianę wyznaczonego terminu spotkania.

15) **„Etap przygotowawczy"** - Zamawiający zakłada że realizacja umowy zostanie poprzedzona 10 dniowymi przygotowaniami zespołu specjalistów Wykonawcy do realizacji zadań wynikających z umowy. Wykonawca w

dniach poprzedzających przejęcie obowiązków wynikających z Umowy, przedstawi pełen zespół specjalistów - „grupę specjalistów" opisaną w Cz.1 pkt. IV ppk.1. W trakcie 10-ciu kolejnych dni roboczych poprzedzających rozpoczęcie realizacji umowy w godzinach 10-14 zamawiający przekaże niezbędne informacje oraz dane do realizacji zamówienia. Spotkania te przeprowadzane będą w siedzibie zamawiającego ul. Wspólna 30 ale także w lokalizacjach wymienionych w Cz.1 pkt. IV ppk. 2 celem pełnego przedstawienia infrastruktury i środowiska zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji kompetencji przedstawionego zespołu specjalistów między innymi poprzez zlecenie realizacji podstawowych czynności administracyjnych, które wykonywane będą na serwerach i urządzeniach testowych oraz weryfikację wiedzy poprzez krótki pisemny test zgodnie z zakresem wymaganych umiejętności wymienionym w SIWZ w pkt. IV. ppkt.1.

16) **„Zmiany w zespole specjalistów"** Zamawiający zastrzega sobie prawo na „Etapie przygotowawczym" jak również przez cały okres trwania umowy, możliwość złożenia pisemnego wniosku w postaci e-maila na adres wskazany przez Wykonawcę o zmianę członka(-ów) zespołu specjalistów, jeśli powstaną uzasadnione obawy co do posiadanych przez nich kompetencji, które mogłyby spowodować poważne zagrożenie dla Zamawiającego i jego infrastruktury informatycznej pod kątem dostępności, awaryjności, spójności. Wykonawca po otrzymaniu pisemnego wniosku o zmianę członka(-ów) zespołu specjalistów jest zobowiązany w ciągu trzech dni roboczych dokonać zmian kadrowych w zespole specjalistów przydzielonych do realizacji Umowy. Weryfikacja kompetencji nowych członków zespołu nastąpi w trakcie „Etapu przygotowawczego" a w przypadku trwania umowy "dyżuru organizacyjnego".

W przypadku zmiany osoby w zespole specjalistów, zarówno na wniosek zamawiającego jak i z innych powodów, nowy specjalista będzie obowiązany przejść przygotowanie i weryfikację kompetencji. Zamawiający zakłada że przygotowanie każdego nowego specjalisty odbywać się będzie na zasadach opisanych w „Etapie przygotowawczym" Cz.1 pkt. IV. ppkt.15.

17) **"Inspekcja techniczna Toruń"** - Zamawiający wymaga przeprowadzania raz na kwartał inspekcji technicznej urządzeń i konfiguracji „on site" w lokalizacji w Toruniu. (Jest to czas poza czasem obowiązku pełnienia stałego dyżuru). Zamawiający zakłada, że inspekcja dotyczyć będzie zabezpieczanych „obszarów prac" w tej lokalizacji , 2 dniowe zadanie realizowane będzie w godzinach (11-15 dzień pierwszy oraz 8-14 dzień drugi), zadanie realizowane będzie przy udziale przynajmniej jednego pracownika wydziału informatyki zamawiającego oraz pracowników wykonawcy przydzielonych do „grupy specjalistów" dla tej lokalizacji, każdorazowo na zakończenie zadania „Inspekcji technicznej Toruń" wykonawca przekaże zamawiającemu datowany dokument po przeglądowy „Inspekcja techniczna Toruń". Odbioru dokumentu "Inspekcja techniczna Toruń" dokona pracownik GI uczestniczący podczas inspekcji (po jednej kopii dla każdej ze stron).
Harmonogram inspekcji dla powyższego zadania ustalony zostanie z wykonawcą po podpisaniu umowy.
Zamawiający zakłada że pierwsza inspekcja odbędzie się na początku czerwca 2016

V. **Kategorie usterki oraz termin jej usunięcia:**

Kategoria	Czas usunięcia usterki
<u>usterka kategorii „A"</u> oznacza krytyczną usterkę uniemożliwiającą pracę	max 2 godziny. W przypadku braku możliwości usunięcia usterki w przewidywanym czasie, Wykonawca zaproponuje tymczasowe rozwiązanie zastępcze umożliwiające korzystanie z zachowaniem pełnej funkcjonalności.
<u>usterka kategorii „B"</u> powoduje nieprawidłowe działanie funkcji użytkowych uznanych za istotne, nie mających jednak bezpośredniego wpływu na jego działanie	max 4 godziny. W przypadku braku możliwości usunięcia usterki w przewidywanym czasie, Wykonawca zaproponuje tymczasowe rozwiązanie zastępcze umożliwiające korzystanie z zachowaniem pełnej funkcjonalności.
<u>usterka kategorii „C"</u> powoduje nieprawidłowe działanie funkcji użytkowych uznanych za drugorzędne	max 8 godzin. W przypadku braku możliwości usunięcia usterki w przewidywanym czasie, Wykonawca zaproponuje tymczasowe rozwiązanie zastępcze umożliwiające korzystanie z zachowaniem pełnej funkcjonalności.

VI. **Tabela priorytetów usług**

<u>Nazwa usługi</u>	<u>Priorytet</u>

Zintegrowany System Informacji w Ochronie Roślin i Nasiennictwie (dalej: ZSIORiN):	Krytyczny
IBM - WebSphere Application Server (dalej: WebSphere):	Krytyczny
Apache HTTP Server (dalej: Apache):	Krytyczny
Sun ONE Directory Server: (dalej LDAP)	Krytyczny
System Operacyjny Oracle Solaris (dalej: Solaris):	Krytyczny
Symantec Netbackup Server (dalej: Netbackup):	Ważny
System pocztowy udostępniający usługi pocztowe inspektoratom wojewódzkim, ich delegaturom i oddziałom, oddziałom granicznym:	Ważny
Serwer WWW udostępniający stronę internetową Inspekcji oraz Inspektoratów Wojewódzkich	Ważny
Serwis Reverse Proxy I SSL Proxy	Ważny
System DNS	Krytyczny
Awaryjny System Obsługi Granicy	Ważny
Platforma Komunikacji Elektronicznej	Pomocniczy
Administracja siecią IT Głównego Inspektoratu	Krytyczny

Stalar.

Część 2 Usługi wsparcia technicznego w zakresie technologii Oracle.

I. Ogólny opis wymagań w zakresie wykonywanej obsługi Zamawiającego:

1) **„obowiązek pełnienia stałego dyżuru"** - Wykonawca zapewni ciągłość usług administracji informatycznej poza godzinami pracy Zamawiającego (tj. w godz. 16.00-8.00 oraz dni świąteczne i wolne od pracy). Zakres świadczonych usług obejmować będzie, stały dyżur specjalisty od administracji oprogramowaniem i sprzętem zgodnie z wymogami czynności, zadań i wiedzy opisanych w SIWZ i SOPZ.

2) Wykonawca na zlecenie zamawiającego zapewni tworzenie nowych raportów z obszaru ochrony roślin i nasiennictwa, nowych zapytań do bazy danych jak również wykonywanie cyklicznych raportów dla zamawiającego.

II. Ogólny zakres usług:

1) Nadzór nad archiwizowaniem produkcyjnej bazy danych (około 45 GB)

2) Czyszczenie bazy danych z błędnie wprowadzonych przez użytkowników rekordów (około 5000 rekordów miesięcznie),

3) Prace programistyczne w postaci tworzenia niestandardowych raportów oraz zapytań do bazy danych systemu.

4) Monitorowanie mechanizmu replikacji pomiędzy produkcyjnym serwerem bazy danych a serwerownią zapasową

5) Weryfikacja poprawności replikacji produkcyjnej bazy danych pod względem spójności danych pomiędzy bazami danych (replikacja skryptowa)

6) Monitorowanie oraz poprawianie wydajności bazy (2 bazy produkcyjne oraz 3 bazy testowe),

7) Bieżące wykonywanie up-date'ów w zakresie poprawiania błędnych wpisów w systemie, w tym błędów związanych ze sprawozdawczością,

8) Administrowanie środowiskiem testowym z kopią produkcyjnej bazy danych,

9) Inne działania wynikające z bieżącej eksploatacji bazy danych systemu,

10) Analiza wprowadzonych danych w bazie pod kątem błędów w zakresie sprawozdawczości,

11) Zadania z zakresu monitorowania i utrzymania środowiska bazy danych na serwerze w serwerowi zapasowej oraz inne prace potrzebne do prawidłowego działania zapasowej bazy danych

III. Wymagania organizacyjne dotyczące obsługi Zamawiającego:

1) **„Lokalizacje"** Wykonawca zapewni świadczenie usług specjalisty osobiście lub zdalnie w miejscach, wskazanych przez Zamawiającego tj:

   a. Warszawa, ul. Wspólna 30

   b. Warszawa, ul. Nowy Świat 6/12

2) **„Etap przygotowawczy"** - Zamawiający zakłada że realizacja umowy zostanie poprzedzona 10 dniowymi przygotowaniami wykonawcy do realizacji zadań wynikających z umowy. Wykonawca w trakcie 10-ciu kolejnych dni roboczych poprzedzających realizację umowy w godzinach 10-14 zapozna się z infrastrukturą, środowiskiem oraz otrzyma od zamawiającego niezbędne informacje i dane do realizacji zamówienia. Spotkania te przeprowadzane będą w siedzibie zamawiającego ul. Wspólna 30 a także w lokalizacji Nowy Świat 6/12.
   Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji kompetencji poprzez zlecenia wykonania czynności administracyjnych na serwerach testowych, zlecenia tworzenia zapytań i raportów na testowej bazie danych jak również weryfikację wiedzy poprzez krótki pisemny test zgodnie z zakresem wymaganych umiejętności wymienionym w SIWZ w punkcie IV.1 B
   Dodatkowo, zamawiający poprosi wykonawcę o wykonanie nowego raportu na bazie danych który pozwoli zweryfikować znajomości zagadnień z obszaru ochrony roślin i nasiennictwa, zamawiający zastrzega sobie przy tym prawo odstąpienia od umowy jeśli powstaną uzasadnione obawy co do posiadanych przez wykonawcę kompetencji, a które mogłyby spowodować poważne zagrożenie dla Zamawiającego i jego infrastruktury informatycznej pod kątem dostępności, awaryjności, spójności.

2) **„Dyżur organizacyjny"** - Zamawiający zakłada, że Wykonawca dwa razy w tygodniu będzie rozpoczynał pracę od dyżuru organizacyjnego o godzinie 14 w siedzibie zamawiającego ul. Wspólna 30. Miejsce „dyżuru organizacyjnego" może także zostać wyznaczone w innej „lokalizacji" Terminy i lokalizacje spotkań będą przekazywane sukcesywnie w piątki na kolejny tydzień, mogą także zostać zmieniane lub odwoływane przez zamawiającego z przynajmniej 24

godzinnym wyprzedzeniem w postaci e-maila na adres wskazany przez Wykonawcę. (jest to czas poza czasem obowiązku pełnienia stałego dyżuru). Wykonawca zobowiązany będzie stawić się na każdy „dyżur organizacyjny" wskazany przez zamawiającego pod rygorem kar umownych zapisanych w umowie. Wykonawca z ważnych przyczyn może 3 razy w miesiącu wnioskować o zmianę wyznaczonego terminu spotkania.

3) **„Dyżur poza godzinami stałego dyżuru"** - (mający na celu zastępowanie czasowo nieobecnych pracowników Zamawiającego, jest to czas poza czasem obowiązku pełnienia stałego dyżuru) Zamawiający, w drodze mailowego wniosku , może zażądać od Wykonawcy pełnienia dyżurów w godzinach i dniach pracy Zamawiającego (tj. wymienionych w Cz. 2 pkt. III ppkt. 6). Wniosek o taki dyżur powinien zostać przesłany e-mailem minimum 24 godz. przed oczekiwanym dyżurem. Zamawiający może wnioskować do 48 godzin takiego dyżuru w miesiącu, a 4 razy w roku może to być do 100 godz.

4) **„Prace programistyczne"** - Zamawiający może wnioskować do 80 godzin „prac programistycznych" w miesiącu. Wykonawca po otrzymaniu zapotrzebowania od zamawiającego zapewni obecność specjalisty w lokalizacji Wspólna 30 w dni robocze w godzinach 8-16. Zamawiający na minimum 24h przed oczekiwanym terminem rozpoczęcia prac programistycznych prześle informacje na mailowy adres wykonawcy o terminie rozpoczęcia prac. Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo zamówienia prac programistycznych dowolnie w ramach godzin wymienionych w Cz. 2 pkt. I ppkt. 1. oraz cz. 2 pkt. III ppkt. 6. Zadania realizowane w trakcie „Prac programistycznych" mogą dotyczyć także prac administracyjnych jednak zamawiający oczekuje głównie, opracowania nowych raportów z bazy danych. W przypadku raportów o szerokim zakresie z a co za tym idzie dużej ilości kodu programistycznego zlecenie może być realizowane na przestrzeni kilku kolejnych dni nie dłużej jednak niż 80 godzin w danym miesiącu. (jest to czas poza czasem obowiązku pełnienia stałego dyżuru)

5) **„Czas reakcji i naprawy"** Wykonawca zobowiązuje się dokonać naprawy usterki rozumianej, opisanej i kategoryzowanej w cz.1 pkt. V czas liczony będzie od momentu wystąpienia usterki a jej usunięcie rozliczane będzie pod rygorem kar zapisanych w umowie. W przypadku większych awarii, na uzasadniony wniosek Wykonawcy, Zamawiający może przedłużyć wskazany okres czasu i wyznaczyć nowy termin;

6) Godziny pracy Zamawiającego od 08:00 do 16:00 od poniedziałku do piątku w dni robocze, podczas których Wykonawca jest zwolniony z obowiązku pełnienia stałego dyżuru;

7) Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania stałej sprawności systemów informatycznych Zamawiającego, ostrzegania Zamawiającego o potencjalnych zagrożeniach związanych z funkcjonowaniem infrastruktury informatycznej oraz jej stabilnością pracy;

8) Wszystkie prace związane z rozwojem i administracją oraz ich organizacja powinny być prowadzone w porozumieniu z Zamawiającym i poparte odpowiednią notatką służbową;

9) Wykonawca zobowiązany jest prowadzić rejestr dzienny wykonanych czynności i udostępnić go na wezwanie Wykonawcy w terminie dwóch dni od dnia wezwania;

10) Wykonawca, w Każdym Etapie realizacji Umowy, zobowiązany jest przekazać Zleceniodawcy w czasie do 10 dni roboczych po zakończeniu miesiąca Raport miesięczny z wykonanych prac z zakresu określonego w umowie, sporządzony w formie tabel opisanych w Załączniku nr 6 - Raport miesięczny.

Sl-dr.

GŁÓWNY INSPEKTORAT OCHRONY ROŚLIN I NASIENNICTWA

Załącznik nr 7
Nr postępowania: SZ-23/01/2016

[redacted]

Lp.	Przedmiot usługi	Sprzęt administrowany	Technologia (wymienić poszczególne narzędzia)	Ilość lokalizacji	Ilość jednoczesnych użytkowników	Ilość zdalnych użytkowników	Data od..... do.....	Nazwa Odbiorcy
1.								
2.								
3.								

na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów

....., dn. .....

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

Załączniki:
Dokumenty (referencje) potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie: ..... szt.

SZ-23/01/2016

8. Lut. 2016 15:20 Nr. 1444 S. 44

PIORIN

GŁÓWNY INSPEKTORAT OCHRONY ROŚLIN I NASIENNICTWA

al. Jana Pawła II 11, 00-828 Warszawa
tel. 22 652 92 90, fax 22 652 93 03
piorin.gov.pl, gi@piorin.gov.pl

SZ-23/01/2016

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - USŁUGI

Numer ogłoszenia 24106-2016; data zamieszczenia: 03.02.2016

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES:

GŁÓWNY INSPEKTORAT OCHRONY ROŚLIN I NASIENNICTWA

00-828 Warszawa, al. Jana Pawła II 11, tel. 22 652 93 50, fax. 22 652 93 03.

• Adres strony internetowej zamawiającego: www.piorin.gov.pl

• Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów: nie dotyczy.

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja rządowa centralna.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: *„wsparcie techniczne infrastruktury informatycznej – SZ-23/01/2016".*

II.1.2) Rodzaj zamówienia: USŁUGI

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie usług wsparcia technicznego w zakresie infrastruktury informatycznej oraz świadczenie usług wsparcia technicznego w zakresie technologii Oracle dotyczy usług związanych z systemami baz danych i relacyjnych bazy danych Oracle.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

72.61.10.00-6 Usługi w zakresie wsparcia technicznego

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:

Okres w miesiącach: 24.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

III.1.1.) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

III.1.2.) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeśli wykonawca złoży oświadczenie o posiadaniu uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1. spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

A) W zakresie Części I, posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie poprzez wykazanie się znajomością:

1) w administrowaniu oprogramowaniem:
System Operacyjny Oracle Solaris (uprzednio Sun Solaris) w technologii sparc, System Operacyjny Linux Debian, IBM - WebSphere Application Server, Hibernate, Apache HTTP Server, Sun ONE Directory Server, Symantec Netbackup Server (uprzednio Veritas Netbackup), Reverse Proxy, SSL Proxy, Ired Mail, BugZilla, phpBB, Postfix, Cisco IOS Software, Windows Server 2003 R2 Standard, Windows 2008 R2 Standard, Microsoft Exchange 2010 Standard, Microsoft Internet Security and Acceleration Server 2006, Trend Micro OfficeScan;

2) w administrowaniu sprzętem:
Serwerami serii: SUN Enterprise V450, SUN SunFire V440, SUN SunFire V480, SUN SunFire V880, SUN SPARC Enterprise T5140, SUN SPARC Enterprise M4000, macierzami serii: Sun StorEdge 3300, SUN Storage TEK 6310, SUN Storage TEK 6140 biblioteką taśmową serii: Sun StorEdge L25, serwerami linii Fujitsu Siemens x86, IBM x226, przełącznikami światłowodowymi serii: Sun Brocade 3200; Firewallem antyspamowym i antywirusowym SPAM&VIRUS FIREWALL 300 (Barracuda

Networks), ASA5520, Catalyst 2960, Catalyst 3560, Check Point Security Gateway Software Blades;

3) Ponadto posiadają wiedzę z zakresu:
PKI (Public Key Infrastructure) znajomość protokołu TCP/IP, IPsec, Znajomość zagadnień związanych z routingiem (routing, routing dynamiczny, BGP, strefy autonomiczne), znajomość zagadnień związanych z DNS (konfiguracja), znajomość zagadnień związanych z Active Directory (GPO, DFS, Sites);

Wykonawca wraz z ofertą złoży niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

- wykaz wykonanych lub wykonywanej usługi/usług świadczonej przez okres co najmniej 1 roku w zakresie administrowania oprogramowaniem i sprzętem oraz systemem/systemami, z wykorzystaniem wymienionej w pkt. 1 i 2 technologii w strukturze zestawionych połączeń szyfrowanych minimum czterech serwerowni, usytuowanych w różnych lokalizacjach w okresie ostatnich trzech lat przed złożeniem oferty wraz z podaniem dat wykonania i odbiorców, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały one wykonane należycie lub czy są wykonywane należycie. Wzór formularza dokumentu podany jest w Załączniku nr 7

  Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie, są dowody wymienione w § 1 ust. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231), tj:

a) poświadczenie (wystawione przez podmiot na rzecz, którego Wykonawca świadczył usługi) należytego wykonania lub wykonywania usługi;

b) jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze, Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w lit. a, może złożyć oświadczenie Wykonawcy, przy czym w przypadku gdy Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.

W przypadku gdy Wykonawca w wykazie wykonanych lub wykonywanych usług (załącznik nr 7) zawarł usługi, które były wykonane lub są wykonywane na rzecz Zamawiającego, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających wykonanie lub wykonywanie tych usług.

B) W zakresie Części II, posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie:

1) w administrowaniu i obsłudze oprogramowania :
Oracle RDBMS 9i / 10g, Teradata RDBMS oraz Teradata Aster, Cloudera Apache Hadoop, Big Data,, Oracle Forms/Reports, Oracle Designer, Oracle Warehouse Builder, Oracle Data Integrator, MySql, PostgreSQL, MS SQL Server ,Toad, SQL Developer, PL/SQL, skrypty shellowe, Visual Basic, Symantec Netbackup, Oracle RMAN, Subversion, Veritas Backup.

2) w programowaniu w języku PL/SQL oraz skryptach shell na poziomie zaawansowanym, optymalizacja wydajności baz danych Oracle

3) wiedze popartą stosownymi certyfikatami:
OCA Administrator Certified Associate,
OCP Administrator Certified Professional
Teradata 14 Certified Professional
Cloudera Certified Administrator for Apache Hadoop (CCAH)

Wykonawca przedłoży do wglądu powyższe certyfikaty w dniu podpisania umowy.

Zamawiający uzna powyższe warunki pkt. 1, pkt. 2, pkt. 3 za spełnione, jeżeli wykonawca przedłoży oświadczenie (zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ).

4) Wykonawca wraz z ofertą złoży niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

- wykaz wykonanych lub wykonywanej usługi/usług świadczonej przez okres co najmniej 2 lat w zakresie administrowania system/systemami z obszaru ochrony roślin i nasiennictwa opartym/i o bazę danych Oracle (minimum 300 tabel, 2 tysiące zarejestrowanych i aktywnych użytkowników bazy danych), w okresie ostatnich trzech lat przed złożeniem oferty wraz z podaniem dat wykonania i odbiorców, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały one wykonane należycie lub czy są wykonywane należycie. Wzór formularza dokumentu podany jest w Załączniku nr 7

  Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie, są dowody wymienione w § 1 ust. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231), tj:

  a) poświadczenie (wystawione przez podmiot na rzecz, którego Wykonawca świadczył usługi) należytego wykonania lub wykonywania usługi;

  b) jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze, Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w lit. a, może złożyć oświadczenie Wykonawcy, przy czym w przypadku gdy Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.

  W przypadku gdy Wykonawca w wykazie wykonanych lub wykonywanych usług (załącznik nr 7) zawarł usługi, które były wykonane lub są wykonywane na rzecz Zamawiającego, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających wykonanie lub wykonywanie tych usług.

2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

   Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca przedłoży:
   a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ);
   b) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (druk CODo) w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia ;

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków.

4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. w takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 1 i 2 musi spełniać każdy Wykonawca z osobna.

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na zasadzie spełnia/nie spełnia, na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą, wymienionych i opisanych w Rozdziale V SIWZ.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

Zamawiający nie wymaga innych oświadczeń.

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

III.4.3.2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art.

SZABLON 2016

24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego wzoru nr 1),
pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie (jeżeli dotyczy),
pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia (jeśli uprawnienie tych osób nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty).

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert:
a) **najniższa cena - 90 pkt.,**
b) **czas usunięcia usterki - 10 pkt.**

IV.2.2) Czy wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: **tak**

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian.

Przewidywane możliwości dokonania zmian w umowie i warunki wprowadzania zmian zostały określone w Rozdziale XV SIWZ.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.piorin.gov.pl zakładka zamówienia publiczne.

IV.4.2) Termin składania ofert: 11.02.2016 r. godzina 10:00,

IV.4.3) Miejsce: ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, al. Jana Pawła II 11 pokój nr 707 (sekretariat), piętro VII.

IV.4.4) Termin związania ofertą: 30 dni od terminu składania ofert.

Strata

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: **nie**

Kierownik Zamawiającego

Warszawa, dnia 03.02.2016 r.

Jerzy Woźniak
DYREKTOR GENERALNY

Główny specjalista
ds. zamówień publicznych
Ryszard Dymura

SZ 23/01/2016