

Procedura zbywania ofertowego składników majątku ruchomego

Procedura zbywania składników majątku ruchomego, których wartość jednostkowa nie przekracza kwoty 1200,00 zł zwanych dalej *zbywanymi składnikami* ustalona dla przypadków określonych w § 36 Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. 2019 poz. 2004).

1. Informacja o zbywanych składnikach zamieszczana jest w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej WIORiN we Wrocławiu na podstawie „Protokołów Oceny” oraz ustalenia wartości jednostkowych zbywanych składników, zatwierdzonych przez Wojewódzkiego Inspektora. Informacja zawiera między innymi numer inwentarzowy, ilość oraz wartość jednostkową zbędnych składników. Ustalona wartość jednostkowa jest jednocześnie minimalną ceną zbycia w przypadku jego sprzedaży.
2. Przy zagospodarowaniu zbywanych składników w pierwszej kolejności brane są pod uwagę potrzeby innych jednostek na podstawie § 38 i § 39 ww. Rozporządzenia. Nieodpłatne przekazanie może nastąpić jedynie na wniosek podmiotów wymienionych w § 38 cytowanego wyżej rozporządzenia. Darowizna może nastąpić jedynie na wniosek podmiotów wymienionych w § 39 cytowanego wyżej rozporządzenia. Pisemne wnioski o nieodpłatne przekazanie lub darowiznę składników majątku ruchomego powinny być kierowane do Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Roślin i Nasiennictwa we Wrocławiu. Wniosek powinien zawierać wszystkie elementy i informacje wymienione odpowiednio w § 38 ust. 4 oraz § 39 ust. 3 ww. rozporządzenia oraz zostać złożony w określonym w informacji o zbywanych składnikach terminie. Informacja o dokonanych nieodpłatnych przekazaniach i darowiznach zbywanych składników zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej WIORiN we Wrocławiu zgodnie z wymaganiami ww. rozporządzenia.
3. W przypadku braku pozytywnie rozpatrzonych wniosków o przekazanie/darowiznę zbywanych składników zostaną one zbyte w trybie sprzedaży ofertowej. Ofertę kupna może złożyć dowolny zainteresowany podmiot (nabywca). Nabywcy zainteresowani zakupem konkretnych zbywanych składników zobowiązani są do złożenia pisemnej oferty w określonym w informacji o zbywanych składnikach sposobie i terminie.
Oferta nabycia winna zawierać: dane osobowe nabywcy (lub nazwę podmiotu), nazwę i nr inwentarzowy, ilość oraz oferowaną jednostkową cenę zakupu zbywanego składnika. Oferowana jednostkowa cena zakupu nie może być niższa niż podana w informacji wartość jednostkowa danego składnika.
Oferty nabycia niekompletne, zawierające ceny niższe niż wymagane, zostaną odrzucone.
Oferty nabycia zawierające kilka pozycji składników rozpatrywane będą niezależnie na każdą z wymienionych pozycji. Nabywca zostanie wybrany na podstawie oferowanej ceny zakupu – zwycięży oferta z najwyższą proponowaną ceną. W przypadku złożenia kilku ofert zawierających taką samą cenę, nabywca zostanie wyłoniony na podstawie kolejności wpływu ofert.
4. Wybranemu nabywcy Dział Finansowy wystawi rachunek na nabyty przedmiot (przedmioty). Nabywca w terminie 7 dni od otrzymania rachunku, dokonuje wpłaty ustalonej kwoty i odbiera zakupiony przedmiot ze wskazanej komórki organizacyjnej.
5. Zbywane składniki, których sprzedaż ofertowa nie doszła do skutku podlegają likwidacji zgodnie z § 42 Rozporządzenia.

