HIN. 110.2.2011

ZARZĄDZENIE Nr 2/2011
WOJEWÓDZKIEGO INSPEKTORA OCHRONY ROŚLIN I NASIENNICTWA
W GORZOWIE WLKP.
z dnia 10 stycznia 2011r.

w sprawie powołania Komisji do spraw sposobu i trybu gospodarowania składnikami majątku ruchomego w który wyposażony jest Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gorzowie Wlkp.

Na podstawie przepisów art. 10 ust.2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz.1223, Nr 157, poz.1241, Nr 165, poz.1316, z 2010 r. Nr 47, poz. 278) oraz §4 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2010r., w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego i księgozbioru, w który wyposażone są jednostki budżetowe (Dz. U z 2010r. Nr 114 poz. 761) zarządza się co następuje:

§ 1. Powołuje się komisję do spraw sposobu i trybu gospodarowania składnikami majątku ruchomego i księgozbioru w który wyposażony jest Wojewódzki Inspektorat :

1. Przewodniczący - Mazurkiewicz Leszek
2. Zastępca - Stolarek Barbara
3. Członek - Józefowska Beata
4. Członek - Jaszcza Magdalena
5. Członek - Nieznański Krzysztof

§ 2.1 Kierownik komórki organizacyjnej, w której użytkowaniu znajdują się podlegające składniki majątku ruchomego i księgozbioru, składa wniosek do Przewodniczącego komisji.

2. Wniosek powinien zawierać następujące dane:

a) nazwę przedmiotu lub urządzenia,
b) nr fabryczny lub inwentarzowy
c) ilość,
d) cenę jednostkową,
e) wartość ,
f) krótki opis powodu wystąpienia do komisji.

3. Wnioski podlegające ocenie powinny być składane od stycznia do końca września danego roku.

§ 3.1 Komisja w składzie przynajmniej trzyosobowym dokonuje oceny przydatności tych składników i przedstawia propozycje dotyczące dalszego użytkowania albo zakwalifikowania tych składników do kategorii majątku zużytego lub zbędnego z przeznaczeniem na zagospodarowanie w następujący sposób:

a) sprzedaż,
b) oddanie w najem lub dzierżawę,
c) nieodpłatne przekazanie,
d) darowizna

2. Zbędne lub zużyte składniki rzeczowe majątku ruchomego o znacznej wartości mogą być przedmiotem darowizny, jeżeli ich sprzedaż nie dojdzie do skutku.

§ 4.1 Komisja sporządza protokół z przeprowadzonej oceny składników rzeczowych majątku ruchomego.

§ **5.** Przed wybraniem sposobu zagospodarowania rzeczowych składników majątku ruchomego kierownik jednostki ustala wartość jednostkową poszczególnych składników.

§ **6.1** O zakwalifikowaniu składnika rzeczowego majątku ruchomego do kategorii majątku zbędnego lub zużytego oraz sposobie jego zagospodarowania decyduje Wojewódzki Inspektor.

2. Wojewódzki Inspektorat zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej informację o zbędnych i zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego, których wartość jednostkowa przekracza równowartość w złotych 300 euro.

§ **7.1** Wojewódzki Inspektorat sprzedaje składniki rzeczowe majątku ruchomego o znacznej wartości w trybie przetargu publicznego, zwanego dalej „przetargiem" lub publicznego zaproszeniem do rokowań.

§ **8.** Przetarg ogłasza, organizuje i przeprowadza Wojewódzki Inspektorat.

§ **9.** Jednostka może nieodpłatnie przekazać składniki rzeczowe majątku ruchomego innej jednostce lub jednostce samorządu terytorialnego na czas oznaczony, nieoznaczony albo bez zastrzeżenia obowiązku zwrotu.

§ **10.1** Likwidacji zbędnych lub zużytych składników majątku ruchomego dokonuje się w trybie sprzedaży na surowce wtórne albo przez zniszczenie, w przypadku gdy ich sprzedaż nie doszła do skutku lub była bezzasadna.

2. Zużyte składniki rzeczowe majątku ruchomego stanowiące odpady w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. z 2007 r. Nr 39, poz. 251 ze zm.), są unieszkodliwiane

3. Zniszczenia dokonuje komisja do spraw sposobu i trybu gospodarowania składnikami majątku ruchomego i księgozbioru w składzie co najmniej trzyosobowym.

§ **11.1** Po zakończeniu trybu zagospodarowania rzeczowych składników majątku ruchomego komisja sporządza protokół i przedkłada do zatwierdzenia dla Wojewódzkiego Inspektora.

2.Protokoły sporządza się w trzech egzemplarzach z przeznaczeniem dla:

a) wnioskodawcy,
b) działu finansowego,
c) komisji do spraw likwidacji.

§ **12.** Traci moc zarządzenie nr 6/2007 z dnia 7 maja 2007 r. w sprawie powołania komisji do spraw likwidacji składników majątku ruchomego oraz księgozbioru.

§ **13.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wojewódzki Inspektor
Ochrony Roślin i Nasiennictwa
w Gorzowie Wlkp.
Ryszard Mróz

RADCA PRAWNY
Aneta [illegible]rek