

Nr ogłoszenia BIP KPRM:124532

Ogłoszenie nr: 34/2023

Główny Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Warszawie

**Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów na stanowisko:
Laborant w Oddziale Centralnego Laboratorium w Warszawie**

Wymiar etatu: 1 na czas nieobecności pracownika

Liczba stanowisk pracy: 1

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- współdziałanie w pracach przygotowawczych i wykonywaniu analiz laboratoryjnych próbek roślin, materiałów, produktów roślinnych oraz przedmiotów w celu wykrywania i identyfikacji organizmów szkodliwych,
- organizacja i prowadzenie biura laboratorium,
- obsługa korespondencji przychodzącej i wychodzącej, w tym mailowej,
- zamawianie przesyłek kurierskich
- dbałość o prawidłowy obieg informacji i dokumentów,
- praca w laboratoryjnym systemie informatycznym,
- przygotowywanie dokumentacji laboratoryjnej, materiałów na spotkania, pism, prezentacji, zestawień, raportów i analiz, wystawianie rachunków oraz archiwizacja dokumentów,
- współdziałanie w utrzymaniu i doskonaleniu Systemu Zarządzania Laboratorium w Oddziale Centralnego Laboratorium w celu utrzymania akredytacji na zgodność z normą PN-EN ISO/IEC 17025.

Warunki pracy

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

- praca administracyjno-biurowa i laboratoryjna w laboratorium biologicznym,
- praca stacjonarna w siedzibie urzędu w godzinach od 7:30 – 15:30 w dni robocze,
- kontakt z materiałem roślinnym i odczynnikami chemicznymi, w tym substancjami/mieszaninami stwarzającymi zagrożenie dla zdrowia ludzkiego i środowiska,
- duża liczba i różnorodność prowadzonych zadań oraz badań laboratoryjnych,
- praca pod presją czasu,
- użytkowanie sprzętu biurowego oraz laboratoryjnego,
- praca w zespole.

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:

Miejsce pracy: Praca w siedzibie Oddziału Centralnego Laboratorium GIORiN w Warszawie (05-075), ul. Żółkiewskiego 17

- laboratorium umieszczone na pierwszym i drugim piętrze (windy)
- pomieszczenia higieniczno-sanitarne nie przystosowane dla osób niepełnosprawnych
- praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godziny dziennie.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy

niezbędne:

- *„W służbie cywilnej nie może być zatrudniona osoba, która w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. pracowała lub pełniła służbę w organach bezpieczeństwa państwa lub była współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów - nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później. Osoba wybrana do zatrudnienia będzie musiała złożyć oświadczenie lustracyjne, jeśli urodziła się przed 1 sierpnia 1972 r.”*
- wykształcenie: średnie biologiczne, ogrodnicze, rolnicze, biotechnologiczne lub pokrewne
- biegła znajomość pakietu MS Office, urządzeń biurowych (drukarka, skaner, xero)
- samodzielność w podejmowaniu decyzji, odpowiedzialność i dobra organizacja pracy,
- zaangażowanie oraz umiejętność pracy pod presją czasu,
- umiejętność pracy w zespole, komunikatywność oraz kultura osobista,
- znajomość regulacji prawnych z zakresu nasiennictwa i ochrony roślin,
- znajomość zagadnień związanych z pracą w laboratorium biologicznym,
- znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym,
- dokładność, staranność, zdolności manualne.

wymagania dodatkowe:

- wykształcenie wyższe: biologiczne, ogrodnicze, rolnicze, biotechnologiczne lub pokrewne,
- ogólna znajomość zagadnień związanych z rolnictwem, ogrodnictwem, sadownictwem i ochroną roślin,
- znajomość normy EN ISO/IEC 17025 oraz zagadnień związanych z Systemem Zarządzania Laboratorium,
- doświadczenie w pracy biurowej.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- *„oświadczenie, że w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. kandydatka/kandydat nie pracowała/ł, nie pełniła/ł służby w organach bezpieczeństwa państwa i nie była/był współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów. Nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później.”*
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego.

Kopie innych dokumentów i oświadczenia:

- kopie dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje i umiejętności,
- kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie ww. dziedzinie.

Dokumenty należy składać lub przysyłać w terminie do: **31-07-2023 r. (decyduje data wpływu oferty do urzędu).**

W zamkniętej kopercie z dopiskiem: „ oferta na stanowisko Laborant w Oddziale Centralnego

Laboratorium w Warszawie”

pod adresem: **Oddziału Centralnego Laboratorium GIORiN w Warszawie (05-075),
ul. Żółkiewskiego 17**

Inne informacje:

W ofercie należy podać dane kontaktowe - adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu.

Oferty złożone po terminie podlegają odrzuceniu. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową za datę złożenia oferty uważa się datę **wpływu oferty do urzędu**. Wszystkie wymagane oświadczenia należy własnoręcznie podpisać. Osoby, których oferty zostaną rozpatrzone negatywnie nie będą o tym informowane. Oferty odrzucone zostaną zniszczone komisyjnie. Weryfikacja spełnienia przez kandydatów wymagań formalnych dokonana zostanie na podstawie dokumentów wymienionych w części „wymagane dokumenty i oświadczenia”.

W związku z tym podkreślamy, że kompletne aplikacje to takie, które zawierają wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.

Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną zakwalifikowani do dalszych etapów naboru, o czym będą powiadomieni telefonicznie lub e-mailem.

Na podstawie art.13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), (dalej: RODO), Główny Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych pozyskiwanych w ramach zadań realizowanych przez Główny Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa jest Główny Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa (adres siedziby: al. Jana Pawła II 11, 00-828 Warszawa, kontakt e mail: gi@piorin.gov.pl, tel. 22 652 92 90, 22 652 92 91);
- 2) Celem przetwarzania danych osobowych jest zapewnienie sprawnego oraz prawidłowego przebiegu postępowania rekrutacyjnego organizowanego przez Główny Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej;
- 3) Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie danych uniemożliwi udział w postępowaniu rekrutacyjnym;
- 4) Główny Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa nie posiada uprawnień do wydawania decyzji, o której mowa w art. 22 ust. 1 RODO, co oznacza, że żadne rozstrzygnięcia dotyczące Państwa nie będą zapadać automatycznie oraz nie będą tworzone Państwa profile;
- 5) Dane osobowe będą przetwarzane w trakcie trwania naboru. Po upływie 1 miesiąca od dnia opublikowania wyniku naboru podlegają komisijnemu zniszczeniu;
- 6) Imię i nazwisko wybranego kandydata oraz jego miejsce zamieszkania w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego zostaną umieszczone na powszechnie dostępnych stronach Biuletynu Informacji Publicznej Głównego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa oraz Kancelarii Prezesa Rady Ministrów;
- 7) Każdy, którego dane osobowe są przetwarzane, ma prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania oraz do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, cofnięcie zgody pozostanie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;

- 8) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych przetwarzanych w Głównym Inspektoracie Ochrony Roślin i Nasiennictwa możliwy jest kontakt pod adresem mailowym: a.kustosz@piorin.gov.pl;
- 9) Każdy, którego dane osobowe są przetwarzane w Głównym Inspektoracie Ochrony Roślin i Nasiennictwa ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony danych Osobowych.