

Nr ogłoszenia BIP KPRM: 113791

Ogłoszenie nr: 1/2023

Główny Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Warszawie

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów na stanowisko: Naczelnik Wydziału ZZL

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: 1

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- Realizacja całościowej strategii w obszarze ZZL;
- Realizacja polityki kadrowej, w tym nadzór nad sprawami wynikającymi z nawiązania, trwania, zmian i ustania stosunku pracy członków korpusu służby cywilnej oraz pozostałych grup pracowniczych;
- Koordynacja kwestii szkoleniowych w PIORiN
- Implementacja i realizacja polityki HR, w tym związanych z wartościowaniem i opisami stanowisk pracy;
- Organizacja i nadzór procesu rekrutacji i zatrudnienia oraz staże i praktyki;
- Organizacja procesu adaptacji pracowników;
- Realizacja polityki oceny pracy, zarządzania kluczowymi kompetencjami i niwelowania luk kompetencyjnych;
- Budowa założeń polityki motywowania finansowego oraz pozafinansowego;
- Koordynacja procesów szkoleniowych i zapewnienie rozwoju pracowników;
- Sporządzanie analiz oraz raportów na potrzeby kadry kierowniczej wspomagających podejmowanie decyzji strategicznych;
- Koordynacja przygotowywanie materiałów, informacji i analiz na potrzeby statystyki i sprawozdawczości oraz kontroli prowadzonych w obszarze prowadzonych spraw, w tym koordynuje sporządzanie sprawozdań, przy których jest konieczna współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi;
- Kształtowanie kultury organizacyjnej oraz zapewnienie efektywnej komunikacji;
- Budowanie partnerskich relacji z kadrami kierowniczą oraz stroną społeczną;
- Bieżąca współpraca z podmiotem IT świadczącym usługi w zakresie administracji kadrowo-płacowej celem zapewnienia wysokiej jakości obsługi;
- Nadzór nad administrowaniem Zakładowym Funduszem Świadczeń Socjalnych;
- Koordynacja i przygotowywanie projektów odpowiedzi na interpelacje, zapytania poselskie, wnioski o udzielenie informacji publicznej w zakresie zadań realizowanych przez Wydział:

Warunki Pracy:

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

- praca stacjonarna w siedzibie pracodawcy
- praca na pełen etat w godzinach pracy urzędu tj. od 8 – 16 w dni robocze,
- praca w zespole
- współpraca z pracownikami Inspekcji
- współpraca z podwykonawcami i usługodawcami wspierającymi Inspekcję

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:

Miejsce pracy: Główny Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa, Al. Jana Pawła II 11, 00-828 Warszawa.

Budynek może stwarzać problemy dla osób niepełnosprawnych ruchowo

- Narzędzia i materiały pracy - komputer, urządzenia serwerowe, sieciowe, skaner, drukarka
- Praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin dziennie.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy

niezbędne:

- Wykształcenie: wyższe;
- Doświadczenie zawodowe: co najmniej 3 lata w administracji publicznej, w tym rok w kierowaniu zespołem pracowników;
- Znajomość ustaw: Kodeks pracy, o służbie cywilnej, o pracownikach urzędów państwowych, o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych, o ochronie danych osobowych, o podatku dochodowym od osób fizycznych oraz aktów wykonawczych do ww. ustaw;
- Umiejętność stosowania przepisów prawa pracy i ustawy o służbie cywilnej w praktyce;
- Umiejętność obsługi MS Office, w tym dobra znajomość MS Excel;
- Doskonalenie zawodowe, identyfikacja z misją urzędu, otwartość na zmiany, planowanie i myślenie strategiczne, podejmowanie decyzji i odpowiedzialność, pozytywne podejście do klienta, radzenie sobie z presją, zarządzanie personelem, zorientowanie na osiągnięcie celów;
- Posiadanie obywatelstwa polskiego;
- Korzystanie z pełni praw publicznych;
- Nieskazywanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;

dodatkowe:

- Znajomość języka angielskiego na poziomie komunikatywnym
- Doświadczenie leaderskie (zarządzanie zespołem, projektami);
- Wysoka orientacja na cel i współpracę z klientem wewnętrznym;
- Umiejętność radzenia sobie ze stresem oraz umiejętność pracy pod presją czasu;
- Doskonała organizacja pracy, samodzielność;
- Umiejętność analitycznego myślenia, kreatywność i otwarte podejście do realizacji zadań;
- Zaangażowanie w wykonanie powierzonych zadań;
- Komunikatywność, umiejętność współpracy w zespole;

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy niezbędne:

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata o nieskazywaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub

- umyślne przestępstwo skarbowe,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
 - kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,

Kopie innych dokumentów i oświadczenia:

- kopie dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje i umiejętności,
- kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie ww. dziedzinie.

Dokumenty należy składać lub przesyłać w terminie do: **26.01.2023 r.**

pod adresem: **Główny Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa, al. Jana Pawła II 11, 00-828 Warszawa.**

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **„oferta na stanowisko: Naczelnik Wydziału ZZL”.**

Inne informacje:

W ofercie należy podać dane kontaktowe - adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu.

Oferty złożone po terminie podlegają odrzuceniu. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową za datę złożenia oferty uważa się datę jej nadania w placówce pocztowej. Wszystkie wymagane oświadczenia należy własnoręcznie podpisać. Osoby, których oferty zostaną rozpatrzone negatywnie nie będą o tym informowane. Oferty odrzucone zostaną zniszczone komisyjnie. Weryfikacja spełnienia przez kandydatów wymagań formalnych dokonana zostanie na podstawie dokumentów wymienionych w części „wymagane dokumenty i oświadczenia”.

W związku z tym podkreślamy, że kompletne aplikacje to takie, które zawierają wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.

W ciągu jednego miesiąca od publikacji wyniku naboru istnieje możliwość odbioru złożonych dokumentów. Po tym terminie dokumenty podlegają zniszczeniu.

Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną zakwalifikowani do dalszych etapów naboru, o czym będą powiadomieni drogą pocztową lub e-mailem.

Na podstawie art.13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), (dalej: RODO), Główny Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych pozyskiwanych w ramach zadań realizowanych przez Główny Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa jest Główny Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa (adres siedziby: al. Jana Pawła II 11, 00-828 Warszawa, kontakt e mail: gi@piorin.gov.pl, tel. 22 652 92 90, 22 652 92 91);

- 2) Celem przetwarzania danych osobowych jest zapewnienie sprawnego oraz prawidłowego przebiegu postępowania rekrutacyjnego organizowanego przez Główny Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej;
- 3) Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie danych uniemożliwi udział w postępowaniu rekrutacyjnym;
- 4) Główny Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa nie posiada uprawnień do wydawania decyzji, o której mowa w art. 22 ust. 1 RODO, co oznacza, że żadne rozstrzygnięcia dotyczące Państwa nie będą zapadać automatycznie oraz nie będą tworzone Państwa profile;
- 5) Dane osobowe będą przetwarzane w trakcie trwania naboru. Po upływie 1 miesiąca od dnia opublikowania wyniku naboru podlegają komisijnemu zniszczeniu;
- 6) Imię i nazwisko wybranego kandydata oraz jego miejsce zamieszkania w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego zostaną umieszczone na powszechnie dostępnych stronach Biuletynu Informacji Publicznej Głównego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa oraz Kancelarii Prezesa Rady Ministrów;
- 7) Każdy, którego dane osobowe są przetwarzane, ma prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania oraz do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, cofnięcie zgody pozostanie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 8) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych przetwarzanych w Głównym Inspektoracie Ochrony Roślin i Nasiennictwa możliwy jest kontakt pod adresem mailowym:
a.kustosz@piorin.gov.pl;
- 9) Każdy, którego dane osobowe są przetwarzane w Głównym Inspektoracie Ochrony Roślin i Nasiennictwa ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony danych Osobowych.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 22 6529344